



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAGLIARI
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

Viale S. Ignazio n. 17 - 09123 Cagliari
☎(070) 6753819/3811
Fax (070) 675 3825
Email dipgiur@unica.it

DISPOSIZIONE N. 2 DEL 10/01/2018

OGGETTO Procedura comparativa n. 13/2017- Verifica della regolarità formale e conferimento dell'incarico individuale a sensi dell'art. 7, comma 6, del D.L.gs 165/2001.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

VISTO l'art. 7, commi 6, 6-bis), del Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni;

VISTO l'art. 27 della Legge 24.11.2000, n. 340;

VISTA la Circolare n. 2 del 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica in tema di collaborazioni esterne;

VISTA la Circolare d'Ateneo prot. 30400 del 17 febbraio 2017;

VISTA La Circolare d'Ateneo prot. n. 147808 dell'11/08/2017;

VISTO l'avviso n. 13/17 prot. 198472 avente ad oggetto la docenza di un modulo di n. 6 ore e 30 minuti sul seguente argomento "elaborazione buste paga, adempimenti contributivi, amministrazione del personale" pubblicato in data 06/12/2017;

CONSIDERATO che non sono state presentate candidature dal personale interno dell'Ateneo;

VISTO il verbale della selezione del 04/01/2018 da cui risulta vincitore il dott. Fabrizio Cesaracci,

CONSIDERATO che il compenso lordo risulta congruo per l'attività dedotta;

VERIFICATA la disponibilità di budget UA 00.13 "Dipartimento di Giurisprudenza UA 00.13 Progetto DIDMASTER_2017_CSRI Voce Co.An A.15.01.03.01.01.01 -Master e altri corsi di specializzazione – parte esercizio

DICHIARA

di aver accertato la regolarità formale della procedura comparativa di collaborazione per l'individuazione di n. 1 soggetto esterno cui affidare la seguente attività:

-la docenza di un modulo di n. 6 ore e 30 minuti sul seguente argomento "elaborazione buste paga, adempimenti contributivi, amministrazione del personale"

di conferire al dott. Fabrizio Cesaracci ,

, ai sensi

dell'art. 7, comma 6, del D.L.gs 165/2001, l'incarico di supporto alla didattica:

- elaborazione buste paga, adempimenti contributivi, amministrazione del

personale, un modulo di n. 6 ore e 30 minuti.
per il compenso lordo di € 481,00 (QUATTROCENTOOTTANTUNO/00).

Cagliari, 10/01/2018

Il Direttore
Prof. Fabio Botta