



# Università degli Studi di Cagliari

Direzione per la Didattica e l'Orientamento

## Percorso formativo discipline antro-psico-pedagogiche e metodologie e tecnologie didattiche ex art. 3 del DM 10 agosto 2017, n. 616

L'Università degli Studi di Cagliari, ha istituito il "Percorso Formativo per l'acquisizione dei 24 CFU quale requisito di accesso ai concorsi nazionali pubblici finalizzati all'ammissione al percorso FIT (percorso triennale di formazione iniziale, tirocinio e inserimento nella funzione docente)".

Con il D.M. 10 agosto 2017 n. 616 e relativi allegati, sono state definite le modalità di acquisizione dei 24 CFU validi come requisito di accesso ai concorsi FIT per la scuola secondaria di primo e secondo grado. Il MIUR con successiva nota prot. 29999 del 25/10/2017 ha fornito chiarimenti e dettagli operativi in relazione all'acquisizione dei 24 CFU.

Con la prima fase di attivazione, **dal 14 novembre al 30 novembre 2017**, sono aperte le iscrizioni generali al corso, sia per il conseguimento che per il riconoscimento dei 24 CFU. In questa fase, occorre effettuare solo il pagamento dell'imposta di bollo di € 16,00. Le iscrizioni avverranno esclusivamente *online* secondo le modalità indicate nelle ISTRUZIONI riportate di seguito. Le richieste di riconoscimento dei crediti già acquisiti dovranno essere redatte compilando esclusivamente i MODULI riportati nella presente sezione.

Una Commissione tecnico-scientifica appositamente nominata valuterà le istanze presentate sulla base dei contenuti richiesti dal D.M. 616/2017 e relativi allegati. La pubblicazione dei risultati delle richieste di riconoscimento parziale o totale avverrà tramite pubblicazione nella sezione dedicata del sito dell'Ateneo entro e non oltre il 20 dicembre 2017.

Nella seconda fase, sempre con procedura *online*, gli iscritti che devono integrare i CFU mancanti dovranno completare la domanda di iscrizione, indicando l'ambito disciplinare in cui intendono recuperare i CFU mancanti.

### Istruzioni per effettuare l'iscrizione online

Per effettuare l'iscrizione online al Corso è necessaria la disponibilità di un collegamento ad Internet, e l'installazione di Adobe Reader®.

Per accedere ai servizi online dalla pagina iniziale del sito dell'Università [www.unica.it](http://www.unica.it), è necessario cliccare sul pulsante rosso *Accedi* in alto a destra; per accedere alla propria area riservata cliccare su *Esse3 – Studenti e docenti* e quindi sulla sinistra su *Login* inserendo il nome utente e la password.

### **Recupero credenziali (nome utente e password)**

**Nel caso in cui si siano smarrite le credenziali** cliccare su *Recupero Password* nel menù a sinistra. Il sistema invierà all'indirizzo e-mail presente nella banca dati il nome utente e la password. Se l'indirizzo e-mail non è presente oppure non è più attivo, per ottenere la password inviare una richiesta di inserimento nella banca dati dell'Ateneo di un indirizzo e-mail. Nella richiesta si dovrà indicare oltre i dati anagrafici (nome, cognome, luogo e data di nascita) il codice fiscale, la facoltà e/o il corso al quale si è o si è stati iscritti, l'indirizzo e-mail dove ricevere le credenziali. La richiesta dovrà essere inviata all'indirizzo [helpservizionline@unica.it](mailto:helpservizionline@unica.it) con allegata copia del documento di riconoscimento.

**Nel caso in cui non si sia mai stati iscritti ad un corso di studi dell'Università di Cagliari e pertanto le credenziali non siano mai state attribuite**, occorre effettuare la registrazione cliccando



# Università degli Studi di Cagliari

Direzione per la Didattica e l'Orientamento

su *Registrazione* nel menù a sinistra. Nella pagina *Registrazione Web* apparirà la check list che riassume tutte le informazioni che verranno richieste al fine della registrazione.

Per procedere cliccare sul pulsante *Registrazione web* che si trova in fondo alla check list. Le informazioni che verranno richieste riguardano il codice fiscale, dati personali, dati riguardanti un documento di identità (a tal fine occorre avere a portata di mano un documento di identità al momento della registrazione), dati di residenza e/o domicilio, recapiti vari (e-mail, fax, cellulare).

Dopo aver inserito le informazioni richieste, il sistema chiederà di inserire una password, che deve necessariamente essere formata da 8 caratteri alfanumerici, e di confermarla. Successivamente, apparirà il riepilogo della registrazione, con l'indicazione di tutti i dati inseriti, e la contemporanea richiesta di conferma. Effettuata la conferma la registrazione è completata e si potrà stampare il riepilogo della registrazione o, inserendo nome utente e password, procedere all'autenticazione e accedere alla propria area riservata. Infine, il sistema invierà le credenziali all'indirizzo e-mail indicato nella registrazione.

## Iscrizione al Corso

Per iscriversi al Corso, dopo aver effettuato il Login, cliccare su *Segreteria* e poi su *Test di ammissione* e quindi su *Iscrizione concorsi*. Apparirà la schermata *Scelta tipologia corso*, si dovrà selezionare *Corsi singoli* e cliccare sul tasto *Avanti*. Nella pagina successiva *Lista concorsi* cliccare su *Corso 24 Cfu* e andare avanti alla pagina *Dati Anagrafici*, in cui si potranno modificare o confermare i propri dati. La pagina seguente *Scelta categoria amministrativa ed ausili d'invalidità*, non essendo rilevante ai fini di tale iscrizione, dovrà essere lasciata inalterata anche in caso di effettiva situazione d'invalidità.

A questo punto verrà visualizzata la pagina *Dettaglio titoli richiesti*, al riguardo si possono verificare due situazioni differenti:

- 1) se si è iscritti o già laureati presso l'Università di Cagliari, il programma riconoscerà automaticamente i titoli richiesti (diploma e laurea) indicandoli con una spunta verde, in questo caso senza modificare nulla si dovrà cliccare sul tasto *Procedi*;
- 2) coloro che non sono mai stati iscritti o non sono laureati presso il nostro Ateneo, dovranno inserire il titolo di diploma superiore o la laurea.

Conclusa tale operazione si accede alla pagina *Gestione titoli e documenti per la valutazione* attraverso la quale si dovrà necessariamente inserire un documento di identità e i **moduli di riconoscimento Cfu**, pubblicati al seguente link [https://www.unica.it/unica/it/laureati\\_s01\\_ss02\\_sss01.page](https://www.unica.it/unica/it/laureati_s01_ss02_sss01.page). I moduli dovranno essere stampati, debitamente compilati, firmati con firma autografa e caricati attraverso l'upload sul sistema. Occorre compilare un modulo per ciascuna delle quattro aree disciplinari previste dal DM 616 (antropologica, psicologica, pedagogica, metodologie e tecnologie didattiche). Nei moduli dovranno essere indicate esclusivamente le attività didattiche di cui si richiede la convalida ovvero di quelle che si ritiene siano idonee a essere convalidate.

L'ultima sezione riguarda la *Conferma dichiarazione titoli e documenti per la valutazione* contenente un riepilogo della documentazione inserita, cliccando sul pulsante *Avanti* si visualizzerà la pagina *Conferma scelta concorso* nella quale potrà essere completata la ammissione al corso selezionando l'apposito tasto *Completa ammissione al concorso*.

## Contatti e Informazioni

Segreteria studenti Facoltà di Studi Umanistici:  
[https://www.unica.it/unica/it/studenti\\_s08\\_ss01.page](https://www.unica.it/unica/it/studenti_s08_ss01.page)

[segrstud\\_cds\\_scform@amm.unica.it](mailto:segrstud_cds_scform@amm.unica.it)

[segrstudlettere@unica.it](mailto:segrstudlettere@unica.it)

[segreteriastudentilingue@unica.it](mailto:segreteriastudentilingue@unica.it)