



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI **CAGLIARI**



IMMATRICOLAZIONI A.A. 2022/2023
FACOLTA' DI STUDI UMANISTICI
CORSI TRIENNALI AD ACCESSO LIBERO
Avviso per le future matricole

Sommario

1. Cosa devi fare per poterti immatricolare ad uno dei corsi di laurea triennale ad accesso libero dell'Università di Cagliari?	3
2. Cosa devi fare per poterti iscrivere con riconoscimento cfu da carriera precedente ad uno dei corsi di studio dell'Università di Cagliari?	7
3. Cosa devi fare per effettuare un passaggio di corso proseguendo la tua attuale carriera già attiva in uno dei corsi di studio dell'Università di Cagliari in altro corso dello stesso Ateneo?.....	8
4. Ti puoi iscrivere ad uno dei corsi di studio dell'Università di Cagliari anche se hai sostenuto il TOLC@CASA presso un'altra Università?	9
5. Ci sono dei casi in cui è possibile iscriversi al corso di studio senza aver sostenuto il TOLC@CASA?.....	9
6. Candidati con disabilità e candidati con diagnosi di DSA	9
7. Studenti comunitari e italiani con titolo di studio straniero:	10
8. Studenti stranieri non comunitari residenti all'estero e studenti cinesi (Progetto Marco Polo).....	10
9. Prova di conoscenza della lingua italiana.....	10



1. Cosa devi fare per poterti immatricolare ad uno dei corsi di laurea triennale ad accesso libero dell'Università di Cagliari?

I candidati che desiderano accedere a uno dei Corsi di Laurea triennali della Facoltà di Studi Umanistici, devono essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo, nonché aver sostenuto:

- la **verifica obbligatoria della preparazione iniziale** (per i corsi ad accesso libero).

I test e le verifiche saranno svolti in modalità on line, mediante il test TOLC@CASA.

- tipologia **TOLC-SU** per i Corsi di Laurea in Beni culturali e Spettacolo; Filosofia; Lettere; Lingue e comunicazione; Lingue e culture per la mediazione linguistica; Scienze della comunicazione.

Tutta la procedura sarà gestita in collaborazione con il CISIA- Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso.

Effettuare l'immatricolazione all'Ateneo di Cagliari attraverso:

- la **registrazione al sito di UNICA**, al link <https://unica.esse3.cineca.it/>;

Coloro che avessero in passato fatto la registrazione (ad esempio in sede di open day dell'Ateneo o perché precedentemente iscritti ai nostri corsi) e che non avessero a disposizione le credenziali per l'accesso, possono recuperarle seguendo la procedura indicata al seguente link: [Messaggio, Università di UNICA \(cineca.it\)](#).

- https://unica.it/unica/it/futuri_studenti_s02_ss03.page

Si riportano per maggior chiarezza i passi relativi all'immatricolazione:

1. Anche prima di aver sostenuto il TOLC, comunque obbligatorio per i **corsi ad accesso libero**, è possibile immatricolarsi sul sito di [Unica](#) a partire **dall'11 luglio 2022 ed entro il 30 settembre 2022**;
2. All'interno dell'area riservata, nel menù a destra devi scegliere **Segreteria** e poi **Immatricolazione** oppure devi cliccare sulla denominazione di una delle precedenti carriere presenti in banca dati quindi su Segreteria > Immatricolazione. Il sistema ti fa scegliere la tipologia di corso di studio quindi si aprirà una finestra nella quale sono indicati i Corsi di Studio per i quali è possibile effettuare l'immatricolazione. Dopo aver individuato il corso per il quale ti vuoi immatricolare è sufficiente selezionarlo e cliccare avanti. Se nel corso di studio sono presenti più percorsi o curriculum il sistema ti permetterà di sceglierne uno. Il sistema ti presenterà un riepilogo delle informazioni inserite, dovrai cliccare su CONFERMA.



3. – Verifica dei dati personali e delle informazioni sui recapiti

Il sistema ti presenta i tuoi dati personali, le informazioni sulla tua residenza, eventualmente il domicilio e i recapiti (e-mail, cellulare, etc.), verifica che i dati siano corretti. Se devi effettuare delle correzioni clicca sul link MODIFICA. Per continuare clicca sul pulsante CONFERMA. E' necessario aggiornare costantemente le informazioni personali e sui recapiti al fine di permettere una comunicazione efficace tra l'Ateneo e gli studenti. Le informazioni personali possono essere modificate nell'area personale dei servizi online agli studenti cliccando su HOME > ANAGRAFICA.

4. – Inserimento obbligatorio delle informazioni e l'immagine di un documento di identità

Se nel sistema non è ancora presente un documento di identità in corso di validità ti verrà chiesto di inserire le informazioni sullo stesso. Il sistema chiede anche l'inserimento della scansione o dell'immagine del documento di identità (fronte e retro). Puoi inserire uno o più file di dimensione singolarmente non superiore a 1 MB. Senza l'inserimento delle informazioni e dell'immagine di un documento di identità non puoi proseguire con l'immatricolazione. Se hai già inserito le informazioni di un documento di identità e vuoi aggiungere la scansione di un'immagine devi cliccare su Home > Documenti di identità > Azioni > Inserisci allegato.

5. – Inserimento obbligatorio di una foto

Dovrai caricare nel sistema una tua fototessera in formato digitale, con le caratteristiche previste per di documenti di riconoscimento, che sarà usata per la generazione del tesserino personale studente. Il sistema consente l'inserimento di un solo file dei seguenti formati jpg, jpeg, bmp, png e pjpeg e la dimensione massima del file è di 1 MB. Senza l'inserimento della foto non puoi proseguire con l'immatricolazione.

6. – Prosecuzione della procedura di immatricolazione

Il passo successivo è l'inserimento del titolo di studio richiesto per l'immatricolazione.

Durante la compilazione ti verrà richiesto il tipo di maturità conseguita (da ricercare nel menù a tendina) e la scuola di conseguimento del titolo di scuola superiore (da ricercare nel menù a tendina)

Dovrai scegliere il **tipo di immatricolazione**: Standard (utilizzabile dal maggior numero di studenti) o Trasferimento in ingresso (riguarda coloro che provengono da altri Atenei) o Abbreviazione di carriera (riguarda coloro che sono già laureati o coloro che hanno



rinunciato in una precedente carriera e richiedono la valutazione degli esami già sostenuti).

Chi si immatricola richiedendo **l'abbreviazione della carriera** dovrà presentare un'autocertificazione nel modulo disponibile nella Modulistica generale al seguente link:

https://www.unica.it/unica/it/fac_studiumanistici_68.page

Il sistema chiederà Ulteriori dati quali l'eventuale situazione di disabilità e la data di prima immatricolazione (la data odierna per le matricole o la data del primo anno di iscrizione in qualunque università italiana per gli altri studenti) e la situazione occupazionale.

Per i corsi di studio che hanno differenti modalità di erogazione dell'attività didattica si potrà scegliere come frequentare le lezioni (in modo tradizionale: si sceglie convenzionale; oppure per la maggior parte delle lezioni online e una minima parte in aula: si sceglie blended).

Scelta impegno didattico,

Il sistema chiederà se l'impegno dello studente sarà a tempo pieno o parziale. La scelta del tempo parziale è possibile in presenza di una delle seguenti ragioni: per motivi di lavoro; per motivi familiari; per motivi di salute personali. Ulteriori informazioni all'articolo 14 del Manifesto degli studi.

Per i corsi dove è prevista la **scelta delle lingue** il sistema ti permette di individuare quali sono le lingue che intendi seguire (verificare nella Guida on line dello studente le lingue disponibili per il percorso scelto).

Per i corsi interclasse il sistema in questa fase permette di scegliere la classe di corso tra quelle del corso di studi. La scelta della classe può essere modificata, rivolgendosi alla Segreteria studenti, entro la data di iscrizione all'ultimo anno del corso.

7. – Conclusione della procedura di immatricolazione online

Il sistema fornisce le informazioni riepilogative sui dati inseriti e sulle scelte effettuate: se la videata è corretta cliccando su Conferma ti immatricoli al Corso di laurea. Cliccando su Stampa domanda di immatricolazione è generato un file che contiene la domanda di immatricolazione e il riepilogo degli importi della contribuzione universitaria.

Gli iscritti **NON** devono inserire nel sistema, consegnare o trasmettere la domanda di immatricolazione in Segreteria studenti.



Al termine della procedura online, il sistema ti assegnerà in automatico **il numero di matricola**

8. – Contribuzione universitaria

La prima rata per tutte le matricole prevede esclusivamente il pagamento, tramite pagoPA, dell'imposta di bollo di € 16,00. Gli importi dei contributi universitari dovuti, riportati nel promemoria allegato alla domanda di immatricolazione hanno un valore indicativo (sul massimo possibile della contribuzione) e sono calcolati senza conoscere la tua condizione economica, gli eventuali esoneri, ecc. Al fine di calcolare l'importo corretto della contribuzione universitaria potrai procedere online, **a partire da settembre e fino al 31 dicembre**, all'inserimento dei dati relativi all'autocertificazione della condizione economica. Richiedi per tempo l'attestazione ISEE ad un CAAF o direttamente all'INPS.

9. – Pagamento della contribuzione universitaria, dell'imposta di bollo e della tassa regionale per il diritto allo studio

I contributi universitari si pagano tramite PagoPA. Trovi la fattura relativa al pagamento da effettuare nell'area personale dei servizi online agli studenti seguendo il seguente percorso Segreteria > Pagamenti > Cliccare sul numero presente nella colonna "PagoPA. I pagamenti tramite PagoPa possono essere effettuati seguendo le istruzioni pubblicate al link https://www.unica.it/unica/it/studenti_s02_ss01.page.

10. – Log out

Effettua sempre il log out così chiuderai il browser. Se ti colleghi da una postazione pubblica, aula informatica, internet point, ecc., ricordati assolutamente di effettuare il log out.

Per essere regolarmente iscritto devi versare l'imposta di bollo e nel sistema deve essere presente la scansione o l'immagine del tuo documento di identità.

NOTA BENE coloro che non dovessero riuscire ad effettuare l'immatricolazione, probabilmente hanno una carriera attiva nel nostro Ateneo, è pertanto necessario che procedano alla chiusura presentando dalla propria area riservata, in Carriera, domanda di **rinuncia** e pagando l'imposta di bollo emessa dal sistema. Dovranno informare immediatamente via e-mail la segreteria studenti competente per il corso di laurea della carriera che si vuole chiudere.

Perfezionamento della domanda di immatricolazione: la compilazione della domanda di immatricolazione ed il versamento della prima rata non comportano automaticamente l'immatricolazione dello studente. L'immatricolazione verrà perfezionata dagli uffici della segreteria studenti, previa verifica del pagamento della tassa di iscrizione e del corretto caricamento del documento di identità e della fotografia digitale e svolgimento del TOLC_SU



Se dalla tua area riservata visualizzi la dicitura **“Immatricolazione in attesa di perfezionamento”**, significa che i controlli amministrativi non sono ancora conclusi.

2. Cosa devi fare per poterti iscrivere con riconoscimento cfu da carriera precedente ad uno dei corsi di studio dell’Università di Cagliari?

Oltre all’iscrizione al test di accesso tramite il portale Cisia, fatti salvi i casi di esonero dal test di accesso, puoi immatricolarti richiedendo il riconoscimento di attività formative già svolte per:

- altra laurea
- carriera universitaria non conclusa a seguito di rinuncia o decadenza
- trasferimento da altro Ateneo
- corsi singoli;

In tal caso, dovrai seguire la procedura indicata nel paragrafo precedente ma all’atto della pre-immatricolazione dovrai optare:

- se fai trasferimento da altro ateneo, per la tipologia di immatricolazione **“Trasferimento in ingresso”**
- se sei già laureato, decaduto o rinunciatario, per la tipologia di immatricolazione **“Abbreviazione di carriera”**

Dopo aver concluso la procedura di immatricolazione online, dovrai presentare un’autocertificazione degli esami sostenuti nella precedente carriera compilando il modulo disponibile nella modulistica generale al seguente link:

https://www.unica.it/unica/it/fac_studiumanistici_68.page

che inserirai all’interno dell’area riservata dei servizi online agli studenti cliccando su SEGRETERIA > ALLEGATI CARRIERA e che dovrai trasmettere all’indirizzo email della Segreteria competente.

Perfezionamento della domanda di immatricolazione: la compilazione della domanda di immatricolazione ed il versamento della prima rata non comportano automaticamente l’immatricolazione dello studente. La richiesta di riconoscimento CFU verrà trasmessa al Consiglio di corso competente.

L’immatricolazione verrà perfezionata dagli uffici della segreteria studenti, previa accettazione della delibera del Consiglio di corso competente che deciderà le attività convalidate e l’anno di ammissione e previo versamento di un contributo di abbreviazione/trasferimento stabilito dal Regolamento contribuzione studentesca



3. Cosa devi fare per effettuare un passaggio di corso proseguendo la tua attuale carriera già attiva in uno dei corsi di studio dell'Università di Cagliari in altro corso dello stesso Ateneo?

- Salvo i casi di esonero previsti da ciascun corso, dopo aver svolto il Tolc devi **presentare domanda on line di passaggio di corso**: tra il primo settembre e il 30 settembre 2022, dovrai accedere all'Area riservata <https://unica.esse3.cineca.it/>, dal menù in alto a destra, **Carriera, passaggio di corso**
- Per poter inoltrare la domanda di passaggio, occorre essere in regola con il pagamento delle tasse degli anni precedenti.
- **Devi procedere al pagamento della prima rata delle tasse e dei contributi universitari**: il sistema emetterà la prima rata delle tasse universitarie e, se dovuta, la tassa di passaggio di corso stabilita dal Regolamento contribuzione studentesca, visualizzabili anche dalla propria pagina personale, segreteria, pagamenti.
- Il versamento va effettuato entro il 5 ottobre 2022, esclusivamente tramite il sistema PagoPA, cliccando sul pulsante pagamenti generato al termine della compilazione della domanda di immatricolazione.
- **L'attestato di risultato** al test TOLC-SU dovrà essere inviato **entro il 30 settembre 2022** per posta elettronica ordinaria (non via pec) all'ufficio orientamento: orientamento.studium@unica.it e all'indirizzo e-mail della segreteria studenti competente per il corso di laurea:

passaggiscom2022@unica.it per il Corso di Laurea in Scienze della Comunicazione;

segreteriastudentilingue@unica.it per i corsi di Laurea in Lingue e Comunicazione e Lingue e culture per la Mediazione

segrstudlettere@unica.it per i corsi di Laurea di Beni culturali e Spettacolo, Filosofia, Lettere.

La mail dovrà indicare **obbligatoriamente** come oggetto la seguente dicitura:

PASSAGGIO DI CORSO IN ATTESTATO DI RISULTATO + COGNOME E NOME + codice fiscale + NUMERO DI MATRICOLA COMPLETO.

(Esempio: PASSAGGIO DI CORSO IN ... ATTESTATO DI RISULTATO ROSSI MARIO
RSSMROA64D15B354W MATR. N. 30/35/1234)

- **Perfezionamento della domanda di passaggio di corso**: la compilazione della domanda di passaggio ed il versamento della prima rata non comportano automaticamente l'iscrizione dello studente al nuovo corso. La richiesta di riconoscimento CFU verrà trasmessa al Consiglio di corso competente.



- L'iscrizione verrà perfezionata dagli uffici della segreteria studenti, previa accettazione della delibera del Consiglio di corso competente che deciderà le attività convalidate e l'anno di ammissione.

4. Ti puoi iscrivere ad uno dei corsi di studio dell'Università di Cagliari anche se hai sostenuto il TOLC@CASA presso un'altra Università?

Sì, ti potrai iscrivere anche se hai sostenuto il TOLC@CASA presso un'altra Università purché la tipologia di TOLC sia quella richiesta dal corso di studio a cui ti vuoi iscrivere e sia stato sostenuto **dall'1/01/2022 al 30/10/2022**

5. Ci sono dei casi in cui è possibile iscriversi al corso di studio senza aver sostenuto il TOLC@CASA?

Per verificare se esistono casi di esonero dal sostenimento del TOLC@CASA per il Corso di studio che ti interessa, consulta l'avviso TOLC della Facoltà di Studi Umanistici:

https://www.unica.it/unica/it/fac_studiumanistici_acc_lau.page

6. Candidati con disabilità e candidati con diagnosi di DSA

Ai sensi della legge n. 17/99 i candidati con disabilità che possiedono un riconoscimento di invalidità (o una relazione specialistica dalla quale si evince che la loro situazione di disabilità può ostacolare lo svolgimento e l'esito delle prove d'accesso), hanno diritto ad usufruire di ausili informatici, di tempi aggiuntivi e/o della presenza del tutor di affiancamento.

I candidati con D.S.A. (dislessia, discalculia e/o altri disturbi specifici dell'apprendimento), che possiedono una relazione diagnostica specialistica in corso di validità (entro i 3 anni dalla data del rilascio oppure ricevuta successivamente al compimento dei 18 anni), hanno diritto di usufruire in sede di prove d'accesso di strumenti dispensativi e compensativi da utilizzarsi durante l'espletamento della prova, ai sensi della legge n. 170/2010.

Il Ministero ha previsto l'ammissione con riserva dei candidati con disabilità o DSA in possesso di certificazione non aggiornata che potranno comunque usufruire degli ausili e dei tempi aggiuntivi durante le prove di accesso. Successivamente potrà essere richiesta agli studenti e alle studentesse l'integrazione della documentazione.

In entrambi i casi, i candidati interessati devono presentare istanza di richiesta al S.I.A. (Servizi per l'Inclusione e l'Apprendimento) - Ufficio Disabilità utilizzando il modulo reperibile al link <http://people.unica.it/disabilita/modulistica/>, corredata di relazione specialistica dalla quale si evincono gli strumenti compensativi e dispensativi ed eventuali altri ausili necessari che potranno anche essere definiti con i tutor del S.I.A.. La suddetta istanza con l'annessa certificazione medica dovrà pervenire al S.I.A. (Servizi per l'Inclusione e l'Apprendimento) –



Ufficio Disabilità, tramite mail all'indirizzo tutor.sia@unica.it, entro sette giorni dalla data del test prenotato.

7. Studenti comunitari e italiani con titolo di studio straniero:

- Devi seguire tutti i passaggi previsti al punto **“Cosa devi fare per poterti immatricolare ad uno dei corsi di studio dell’Università di Cagliari?”**
- Dopo l’immatricolazione, dovrai fissare appuntamento con la segreteria studenti del corso, per **la consegna dei documenti in originale** (diploma di maturità, dichiarazione di valore, traduzione e legalizzazione da parte dell’Ambasciata italiana nel paese di rilascio del titolo). Vedi nota MUR: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

8. Studenti stranieri non comunitari residenti all'estero e studenti cinesi (Progetto Marco Polo)

Se sei studente non comunitario residente all'estero e richiedente visto e intendi iscriverti al primo anno di un corso di laurea triennale devi:

- aver conseguito un titolo accademico presso università estere valido per l’accesso al corso di laurea, quindi con almeno 12 anni di scolarità;
- presentare la domanda di preiscrizione accedendo al portale University <https://www.university.it/> secondo le scadenze stabilite dal Ministero.
- Seguire tutti i passaggi previsti al punto **“Cosa devi fare per poterti immatricolare ad uno dei corsi di studio dell’Università di Cagliari”**
- Dopo l’immatricolazione, dovrai fissare appuntamento con la segreteria studenti del corso, per **la consegna dei documenti in originale** (diploma di maturità, dichiarazione di valore, traduzione e legalizzazione da parte dell’Ambasciata italiana nel paese di rilascio del titolo). Vedi nota MUR: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

9. Prova di conoscenza della lingua italiana

La prova di conoscenza della lingua italiana per l’ammissione ai corsi di studio è propedeutica per l’accesso a tutti i corsi.

Lo studente che non supera la prova di conoscenza della lingua italiana non può immatricolarsi ai corsi di studio ad accesso libero.

Tale prova sarà organizzata, secondo le modalità che stabilirà la Facoltà di Studi Umanistici e che verranno prontamente comunicate agli interessati.



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI CAGLIARI**



Si rimanda a quanto previsto nella Parte terza dalla Circolare Ministeriale disponibile al seguente link:

https://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/moduli/2022/Circolare_2022_2023.pdf