



Università degli Studi di Cagliari
DIREZIONE PER I SERVIZI AGLI STUDENTI E SERVIZI GENERALI
Settore Programmazione e Gestione Servizi, Forniture e Spazi
Dirigente: Dott.ssa Simonetta Negrini
Funzionario: Dott. Roberto Alba

Servizio di tutoraggio specializzato agli studenti con disabilità, D.S.A. (disturbi specifici dell'apprendimento), B.E.S. (bisogni educativi speciali) e altre condizioni di svantaggio socio culturale di Ateneo.

CIG: 8993389B5F– CUI: S80019600925202100015

Determina a contrarre e approvazione atti

IL DIRIGENTE

PREMESSO che a seguito della stipula del contratto con la Società Cooperativa ETICA, le attività sono state svolte a partire dal 1° luglio 2019 e, successivamente, con delibera del Consiglio di Amministrazione 50/20C del 1° aprile 2020 è stato autorizzato il rinnovo del contratto del servizio per la durata di un anno (dall'1/07/2020 al 30/06/2021) agli stessi patti e condizioni;

CONSIDERATO che a partire dal mese di marzo 2020 a causa dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 e con la pressoché totale sospensione delle attività didattiche in presenza, le attività e il servizio agli studenti sono stati garantiti dall'Ateneo sia a distanza (attraverso sportello virtuale, sportello telefonico, etc.) che in presenza nel rispetto delle disposizioni normative vigenti che di volta in volta si sono susseguite in questi mesi;

PREMESSO che con il servizio di tutoraggio per gli studenti affetti da disabilità è in via di prossima conclusione rendendosi, pertanto, necessario procedere alla indizione della nuova procedura di evidenza pubblica;

CONSIDERATO che le principali attività di tutorato in favore degli studenti con disabilità e D.S.A. sono le seguenti:

- *orientamento in ingresso, in itinere ed in uscita;*
- *affiancamento durante i test di accesso e le prove d'esame;*
- *personalizzazione prove d'esame (su richiesta dello studente il tutor può chiedere al docente di apportare modifiche nello svolgimento dell'esame in modo che possa essere scritto piuttosto che orale o viceversa, per venire incontro alle esigenze dello studente con disabilità/D.S.A./B.E.S. richiedente);*
- *piani di studio individualizzati;*
- *supporto per i servizi di assistenza durante le lezioni: "prendiappunti" e/o aiuto allo studio, assistente alla mobilità interna;*



- *interventi specifici sulla base delle esigenze dei singoli studenti;*
- *supporto per individuazione, in collaborazione con il personale del S.I.A., di attrezzature tecniche e supporti didattici specifici;*
- *diffusione di informazioni relative alla legislazione sulla disabilità, D.S.A. e B.E.S.;*

CONSIDERATO che gli utenti che usufruiscono del tutorato specializzato sono 548 su un totale di 796 studenti con disabilità e D.S.A.;

PRESO ATTO che la Direzione Servizi agli Studenti e Servizi Generali ha immediatamente avviato le procedure di finalizzate alla indizione della nuova gara ad evidenza pubblica ed è stata autorizzata dal C.d.A. mediante apposita Delibera nr. 36/21C cui si rinvia per gli aspetti motivazionali;

PRESO ATTO che l'importo annuo del servizio è previsto in euro 140.000,00 oltre iva di legge e che pertanto, nel biennio, è pari ad euro 280.000,00 oltre iva e accessori di legge e che, pertanto, la procedura da applicarsi è sopra soglia comunitaria così come previsto dall'art 35 del D.lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che la procedura prescelta è quella aperta come prevista dall'art.60 del D.lgs. 50/2016 che permette la massima partecipazione degli operatori economici iscritti nel MEPA con profilo specifico di competenza e la scelta del contraente è stata individuata nell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 del medesimo testo di legge;

PRESO ATTO che il quadro economico complessivo dell'ordinativo principale del servizio di pulizia di cui alla lettera a), ripartito in 24 mensilità, è così determinato:

A)	Importo Servizio annuale di tutoraggio per studenti con disabilità dell'Università degli Studi di Cagliari		
A1	Importo complessivo del servizio		140.000,00
A2	DUVRI (stimato)		500,00
	<i>Oltre</i>		
A3	IVA di legge (prima annualità)		€ 30.800,00
A4	Incentivo 2% ex art. 113 D.lgs. 50/2016 (prima annualità)		€ 2.800,00
		Tot.	€ 174.100,00
B)	Opzione di rinnovo annuale		
	di cui		
B1	Importo complessivo della fornitura		140.000,00
B2	DUVRI (stimato)		500,00
	<i>Oltre</i>		
B3	IVA di legge (seconda annualità)		€ 30.800,00
B4	Incentivo 2% ex art. 113 D.lgs. 50/2016 (seconda annualità)		€ 2.800,00
		Tot.	€ 174.100,00
C1	Contributo ANAC		€ 225,00
		Voci A) + B)	Tot. € 348.425,00



- CONSIDERATO** l'importo dell'appalto trova copertura a valere sui fondi della L. 28 gennaio 1999 n. 17 "interventi per studenti disabili" sul progetto SERVALTRO_2019_PETRETTO e SERVALTRO_2020_PETRETTO per la prima annualità salva la rideterminazione della voce di progetto per l'eventuale opzione di rinnovo;
- CONSIDERATO** che per tutti i contratti pubblici è obbligatorio richiedere il codice identificativo di gara (CIG) e che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 è stato acquisito presso l'ANAC il seguente codice identificativo di gara CIG: 8993389B5F;
- DATO ATTO** che il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Roberto Alba in qualità di Responsabile del Settore Programmazione e Gestione dei Servizi, Forniture e Spazi della Direzione Servizi agli Studenti e Servizi Generali;
- DATO ATTO** che nell'adozione del presente provvedimento, sia per il Dirigente sia per il Responsabile Unico del Procedimento, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziali, secondo quanto previsto all'art. 42 del Codice, dell'art. 6 -bis della Legge n. 241/1990 e e dall'art. 1, comma 9 – lett. e) della Legge n. 190/2012;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e s.m.i.;
- VISTA** la linea guida dell'ANAC n. 4, (pubblicata nella Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n. 69 del 23 marzo 2018) e s.m.i.;
- VISTO** il Decreto-legge n. 76 del 16.07.2020, convertito con modificazioni nella L. n. 120 del 14.09.2020
- VISTO** lo Statuto dell'Ateneo, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n. 89 del 16 aprile 2012, modificato con D.R. 765 del 09.07.2019, pubblicato in G.U. - serie generale - n. 178 del 31 luglio 2019;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con il D.R. n. 182 del 26/11/2014, in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il DR n. 1454 del 17/12/2019 con il quale è stata istituita la Direzione per i Servizi agli Studenti e Servizi Generali;
- VISTA** la D.D.G. n. 653 del 23/12/2019 con la quale è stato conferito l'incarico della Direzione suindicata alla Dott.ssa Simonetta Negrini;

**DISPONE**

- Art. 1** Di dare atto che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90.
- Art. 2** Di trasmettere la presente Disposizione a contrarre alla DAA per i provvedimenti di competenza relativi alla indizione, pubblicazione e aggiudicazione della procedura sopra soglia comunitaria per il servizio di tutoraggio specializzato agli studenti con disabilità, D.S.A. (disturbi specifici dell'apprendimento), B.E.S. (bisogni educativi speciali) e altre condizioni di svantaggio socio culturale di Ateneo, per un importo a base di gara pari ad euro 280.000,00 oltre iva e accessori di legge, mediante procedura aperta ex art. 60 D.lgs. 50/2016 e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 del medesimo testo di legge e nel rispetto delle disposizioni previste per le procedura sopra soglia comunitaria da far valere sul progetto SERVALTRO_2019_PETRETTO e SERVALTRO_2020_PETRETTO per la prima annualità salva la rideterminazione della voce di progetto per l'eventuale opzione di rinnovo;
- Art.3** Di impegnare in favore dell'ANAC, quale quota contributiva di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, la somma di € 225,00;
- Art.4** Che il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Roberto Alba in qualità di Responsabile del Settore Programmazione e Gestione Servizi, Forniture e Spazi della Direzione Servizi agli Studenti e Servizi Generali e, quali collaboratori, la Dott.ssa Milena Fancello e la Dott.ssa Marinella Frongia;
- Art.5** Che il Direttore dell'Esecuzione Contrattuale è la Dott.ssa Silvia Vinci afferente al Settore Servizi agli Studenti - SIA della Direzione Servizi agli Studenti e Servizi Generali e, quali collaboratori, la Dott.ssa Manuela Locci, Dott.ssa Maria Rita Aresu e la Sig.ra Emanuela Furcas afferenti alla medesima Direzione;
- Art.6** Che il personale di cui agli artt. 4 e 5, unitamente al personale della DAA che verrà individuato con separato provvedimento, ha diritto alla corresponsione dell'incentivo nella misura pari al 2% così come autorizzata dal Consiglio da ripartire secondo le prescrizioni di cui al Regolamento di Ateneo in materia di incentivi al personale tecnico amministrativo;
- Art.5** la registrazione del presente atto nel Repertorio informatico dell'Ente e la contestuale pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ateneo, ai sensi del D.lgs. 14 marzo, 2013, n. 33.

Il Funzionario Dott. Roberto Alba

Documento firmato digitalmente
Il Dirigente
Dott.ssa Simonetta Negrini