

Calendario delle attività di AQ del CdS in Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione

Per ciascuno processo possono essere individuati una serie di sotto-processi che, unitariamente, concorrono alla implementazione delle funzioni del processo. La Tabella 1 contiene la suddivisione dei processi e il calendario delle attività. Le scadenze sono definite con riferimento all'anno solare 2019 e, in generale, possono far riferimento ad attività relative ad anni accademici diversi. La tabella può essere adattata/integrata in funzione della specifica organizzazione.

Tabella 1 – Scadenario delle attività di Assicurazione della Qualità del Corso di Studio. Anno 2019.

PERIODO DELL'ANNO DI REALIZZAZIONE (periodo raccomandato)	PROCESSO	SOTTO-PROCESSO	RESPONSABILITÀ	DOCUMENTAZIONE CDS		
				QUADRI SUA-CDS	SCADENZE ATENE0	SCADENZE MIUR/AVA
Da gennaio a settembre	Individuazione dei fabbisogni formativi	Consultazione diretta con le organizzazioni rappresentative del mondo della produzione di beni e servizi e delle professioni e analisi degli sbocchi occupazionali e professionali (<i>Comitato di Indirizzo</i>). Utilizzo degli studi di settore disponibili.	Coordinatore CdS	A1.a (RAD)	Metà gennaio	Inizio marzo
Da gennaio a settembre				Consultazione indiretta con organizzazioni che svolgono attività nel contesto socioeconomico di riferimento.	Consiglio di CdS	A2.a (RAD)
				A2.b (RAD)		Metà gennaio
				A1.b	Fine marzo	Inizio giugno
				A2.a (RAD)	Metà gennaio	Inizio marzo
				A2.b (RAD)	Metà gennaio	Inizio marzo
				A1.b	Fine marzo	Inizio giugno
Da giugno a ottobre	Definizione degli obiettivi formativi	Valutazione delle esigenze formative rilevate	Consiglio di CdS	A3.a (RAD)	Metà gennaio	Inizio marzo
						A4.a (RAD)
				A4.b.1 (RAD)	Metà gennaio	Inizio marzo
Gennaio		Ridefinizione degli obiettivi formativi specifici, dei risultati di apprendimento attesi, dei requisiti di ammissione e delle caratteristiche della prova finale. Ridefinizione RAD.		A4.c (RAD)	Metà gennaio	Inizio marzo
				A5.a (RAD)	Metà gennaio	Inizio marzo
				Amministrazione quadri RAD	Metà gennaio	Inizio marzo
Da giugno a ottobre e da febbraio a marzo.	Progettazione ed erogazione del percorso formativo	Definizione del percorso formativo (Off.F.)	Consiglio di CdS	A4.b.2	Fine marzo	Inizio giugno
						B1
Da marzo a maggio		Predisposizione/Definizione del Regolamento didattico del CdS	Consiglio di CdS	A3.b	Metà maggio	Inizio giugno
				A5.b	Metà maggio	Inizio giugno
				B1	Metà maggio	Inizio giugno
Maggio		Compilazione delle Schede insegnamento con i relativi metodi di accertamento	Docenti CdS	B3 (sito web)	Metà luglio	Inizio giugno (Quadro B3)
		Pianificazione dello svolgimento del percorso formativo				
Settembre		<i>Definizione calendario attività formative I semestre</i>	Consiglio di CdS	B2.a	Settembre	Fine settembre
Febbraio		<i>Definizione calendario attività formative II semestre</i>	Consiglio di CdS	B2.a	Inizio febbraio	Fine febbraio 2020
Da agosto a settembre		<i>Calendario e Commissioni esami di profitto I semestre</i>	Consiglio di CdS	B2.b	Inizio settembre	Fine settembre
Da agosto a settembre		<i>Calendario e Commissioni esami di profitto II semestre</i>	Consiglio di CdS	B2.b	Inizio settembre	Fine settembre
Settembre		<i>Calendario prove finali</i>	Consiglio di Facoltà	B2.c	Inizio settembre	Fine settembre
		Attribuzione coperture insegnamenti				
		<i>Invio esigenze di docenza alla Facoltà di riferimento (ai sensi del Regolamento per il conferimento degli incarichi)</i>	Coordinatore CdS	Offerta didattica erogata	-	- Inizio giugno (docenti titolari di insegnamento incardinati presso l'Ateneo). - Fine settembre (docenti a contratto per gli insegnamenti del I semestre). - Fine febbraio 2020 (docenti a contratto per gli insegnamenti del II semestre)
Da ottobre a dicembre	<i>Predisposizione prospetto riepilogativo ed invio ai Dipartimenti interessati per richieste di docenza</i>	Presidente Facoltà				
	<i>Approvazione coperture di docenza ed attribuzione incarichi didattici</i>	Consiglio di Dipartimento				
Febbraio	<i>Acquisizione delle delibere dei Dipartimenti e approvazione/armonizzazione coperture. Definizione contratti di docenza per incarichi vacanti</i>	Consiglio di Facoltà				
Da marzo ad aprile		Individuazione delle infrastrutture	Presidenza di Facoltà	B4	Fine aprile	Inizio giugno
Da marzo ad aprile		Adeguamento/aggiornamento dei servizi di contesto	Consiglio di CdS	B5	Fine aprile	Inizio giugno

Tabella 1 (segue) – Scadenario delle attività di Assicurazione della Qualità del Corso di Studio. Anno 2019.

PERIODO DELL'ANNO DI REALIZZAZIONE (periodo raccomandato)	PROCESSO	SOTTO-PROCESSO	RESPONSABILITÀ	DOCUMENTAZIONE CDS		
				QUADRI SUA-CDS	SCADENZE ATENEO	SCADENZE MIUR/AVA
Maggio	Monitoraggio	Schede Monitoraggio	ANVUR	Monitoraggio annuale: INDICATORI	_	Fine dicembre
Da giugno a settembre		Rilevazione dati opinioni laureati (AlmaLaurea – profilo dei laureati ed eventualmente indagini CdS)	CAV-CdS	B7	Settembre	Fine settembre
Da aprile a maggio (dati fine A.A.)		Rilevazione dati carriere studenti	PQA	C1	Giugno	Fine settembre
Somministrazione questionari: tra i 2/3 e il termine della durata dell'insegnamento		Rilevazione dati opinioni studenti	PQA	B6	Settembre	Fine settembre
Da giugno a settembre		Rilevazione dati efficacia esterna (AlmaLaurea – condizione occupazionale ed eventualmente indagini CdS)	CAV-CdS	C2	Settembre	Fine settembre
Tutto l'anno		Rilevazione dati opinioni enti e imprese	CAV-CdS	C3	Settembre	Fine settembre
Tutto l'anno		Monitoraggio delle azioni correttive intraprese e valutazione dei risultati	CAV-CdS	—	—	—
Da giugno a ottobre		Riesame	Analisi dei dati di monitoraggio annuale e predisposizione Scheda	CAV-CdS	Monitoraggio annuale: INDICATORI (per la SMA) D4 (per RRC)	—
Da luglio a settembre	Esame della Scheda di monitoraggio		PQA			
Da settembre a ottobre	Approvazione della Scheda di monitoraggio		Consiglio di CdS			
Qualunque	Analisi dei dati di monitoraggio e predisposizione Rapporto di riesame ciclico		CAV-CdS			
Occasionale	Esame del Rapporto di riesame ciclico		PQA			
Occasionale	Approvazione del Rapporto di riesame ciclico		Consiglio di CdS			
Tutto l'anno	Miglioramento	Attuazione delle azioni di miglioramento	Coordinatore CdS	—:	—	—
		Adeguamento delle azioni di miglioramento	Consiglio CdS	—	—	—
Qualunque	Gestione del sistema di AQ	Valutazione preliminare del sistema di AQ	RQ-CdS	—	—	—
Qualunque		Valutazione dei punti di forza e debolezza del sistema di AQ e definizione di proposte per il miglioramento	CAV-CdS	—	—	—
Da gennaio ad aprile		Adozione ed attuazione del sistema di AQ	Consiglio di CdS	D2	Fine aprile	Fine giugno