

Procedura Dipartimentale per l'acquisizione, stoccaggio e smaltimento delle sostanze chimiche e/o radiogene.

Il Dipartimento di Fisica si è dotato di una procedura interna che consente il monitoraggio di tutte le sostanze chimiche e/o radiogene in ingresso ed uscita dal Dipartimento stesso.

Tutte le sostanze chimiche e/o radiogene presenti nel Dipartimento sono state catalogate e stoccate in armadi e contenitori specifici posizionati in locali realizzati all'uopo. Ogni sostanza chimica è accompagnata dalla relativa scheda di sicurezza secondo i dettami del sistema mondiale armonizzato di classificazione ed etichettatura delle sostanze chimiche (GHS). Le finalità di questa procedura sono sommariamente:

- 1) determinare quali proprietà di una sostanza o di una miscela portino a classificarla come pericolosa
- 2) mettere al corrente l'utilizzatore dei pericoli connessi alla manipolazione ed utilizzo delle sostanze in uso.
- 3) consentire il corretto stoccaggio e trasferimento verso i luoghi di utilizzo dei prodotti e sostanze in questione.

Per le sostanze radiogene la procedura prevede che:

- 1) Le sostanze siano conservate in un apposito bunker schermato e ulteriormente protette all'interno di una apposita cassaforte gestita da personale qualificato.
- 2) Il trasporto nel luogo di utilizzo è autorizzato e controllato da personale con formazione specifica incaricata dal Direttore del Dipartimento.

L'acquisizione di nuove sostanze di tipologia chimica e/o radioattiva è sottoposta ad un controllo in entrata mediante la compilazione di un modulo di richiesta (Dichiarazione accompagnatoria; scaricabile al link: https://www.unica.it/unica/it/dip_fisica_s1_ss5_sss5.page) che prevede un controllo in entrata, mediante l'approvazione della stessa da parte di personale abilitato del Dipartimento di Fisica o dal responsabile del Servizio di Fisica Sanitaria e Radioprotezione d'Ateneo (SFSR).

I luoghi di utilizzo delle sostanze chimiche sono dotati di speciali e specifici contenitori atti a contenere le stesse nel momento in cui, dopo il loro utilizzo, diventano rifiuti chimici.

Lo smaltimento è quindi regolato mediante la richiesta (scaricare e compilare la *scheda smaltimento rifiuti* al link https://www.unica.it/unica/it/dip_fisica_s1_ss5_sss5.page) da consegnare presso la segreteria del Dipartimento, dove personale addestrato si occuperà di organizzare la raccolta ed inoltrare la richiesta specifica alle ditte di smaltimento in convenzione con l'Ateneo di Cagliari.

Per lo smaltimento di rifiuti radioattivi è necessario richiedere gli appositi fusti al SFSR e scaricare e compilare la *scheda smaltimento rifiuti radioattivi* al link https://www.unica.it/unica/it/dip_fisica_s1_ss5_sss5.page.