



## Università degli Studi di Cagliari

Dipartimento di Scienze Chimiche e Geologiche

Direttore: Prof. Rosa Cidu

### DSCG - Disposizioni del Direttore

Repertorio n. 86/2019 Prot n. 94892 del 05/04/2019

Avviso n. 4/2019

### AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

Per il conferimento di un contratto di lavoro autonomo nell'ambito del progetto "Piano Lauree Scientifiche per la Geologia" Responsabile Scientifico Prof.ssa Stefania Da Pelo

#### Il Direttore del Dipartimento

**Visto** l'art. 7 commi 5 bis e 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165, come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, secondo cui le amministrazioni pubbliche, per specifiche esigenze cui non possono fare fronte con personale in servizio, possono conferire esclusivamente incarichi individuali, di natura temporanea e altamente qualificata, con contratto di lavoro autonomo ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, salvi i casi espressamente previsti;

**Visto** che il già citato art. 7 co. 6, D.Lgs. 165/2001, prevede che l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e dev'essere coerente con le esigenze di funzionalità della stessa;

**Visto** che l'art. 7 commi 6 e 6-bis, D.Lgs. 165/2001, prescrive che le amministrazioni, previa verifica dell'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al proprio interno, rendano pubbliche secondo i propri ordinamenti procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione;

**Vista** la circolare prot. 147808 dell'11 agosto 2017;

**Considerato** che questo Dipartimento ha in corso il Progetto "Piano Lauree Scientifiche – Geologia

**Considerato** che nell'ambito del ciato progetto è previsto il ricorso a prestazioni di lavoro autonomo di natura temporanea ed altamente qualificata da parte di un esperto di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, avente ad oggetto quanto indicato nel presente avviso

**Vista** la delibera del Consiglio del Dipartimento n. 6 assunta in data 20/03/2019 che, evidenziata la suddetta esigenza, ha approvato la richiesta del Prof. ssa Stefania Da Pelo di attivazione della procedura selettiva in oggetto;

**Accertata** la copertura finanziaria a valere su: ALTRMIUR\_CTC\_2019\_PLS\_GEOLOGIA  
A.15.01.02.01.01.01 - Progetti ministeriali (PRIN FIRB FAR ecc.) - parte esercizio

#### DISPONE

L'indizione del seguente bando per l'attività di collaboratore al progetto Piano Lauree Scientifiche -Geologia.

#### Art. 1

##### Finalità della selezione

L'incarico sarà affidato ad un soggetto esperto di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria e avrà ad oggetto la prestazione di cui all'art. 2 del presente avviso.

Alla selezione possono partecipare sia i dipendenti con rapporto di lavoro subordinato, sia soggetti esterni. L'attribuzione dell'incarico ad un soggetto esterno avverrà mediante la stipula di un contratto di lavoro autonomo. Si procederà alla selezione di candidati esterni solo nel caso in cui non vi siano dipendenti idonei.

---

Funzionario Responsabile Segreteria di Dipartimento: Dott. Alessandra Secchi

SEDE: Spina di Chimica - Cittadella Universitaria - S.P. Monserrato – Sestu, Km 0,700 - 09042

Monserrato (CA) Tel. 070.675.4387 - Fax 070.675.4529 - mail: [asecchi@amm.unica.it](mailto:asecchi@amm.unica.it)

## **Art. 2**

### **Oggetto del contratto**

Il contratto di lavoro autonomo stipulato nell'ambito del progetto prevede le seguenti attività: 1) divulgazione scientifica e organizzazione della didattica integrativa nel campo delle Scienze Geologiche indirizzata anche agli studenti delle scuole medie superiori nell'ambito delle misure di orientamento e autovalutazione del progetto PLS; 2) collaborazione alla organizzazione degli eventi di Laboratorio PLS con progettazione degli allestimenti degli spazi didattici laboratoriali presso il laboratorio didattico di ateneo destinato alle Scienze geologiche; 3) collaborazione all'organizzazione degli eventi di Laboratorio PLS nell'ambito delle attività di formazione e aggiornamento dei docenti di Scienze della scuola secondaria; 4) gestione e aggiornamento del sito WEB del PLS; 5) individuazione delle attrezzature e dei materiali di consumo e reagenti necessari al funzionamento e all'esecuzione delle attività laboratoriali. Il prestatore dovrà interfacciarsi con la segreteria amministrativa per tutti gli adempimenti di loro competenza.

Fase 1: organizzazione della didattica integrativa e predisposizione del materiale per le attività di divulgazione durante gli eventi di Musei aperti e Notte dei Musei; gestione del sito WEB e interfaccia con la segreteria amministrativa per tutti gli adempimenti di loro competenza.

Fase 2: collaborazione all'organizzazione della Summer School per i docenti della scuola secondaria, attività di tutor per gli studenti in ASL coinvolti nella Summer School; gestione del sito WEB e interfaccia con la segreteria amministrativa per tutti gli adempimenti di loro competenza.

Fase 3: Organizzazione dei Laboratori PLS e degli eventi organizzati nell'ambito del Festival Scienze e la Notte dei ricercatori; gestione del calendario degli incontri con le scuole, compresa la predisposizione del materiale per l'autovalutazione; gestione del sito WEB e interfaccia con la segreteria amministrativa per tutti gli adempimenti di loro competenza.

Il progetto prevede una serie di incontri (almeno tre al mese) finalizzati all'organizzazione degli eventi.

## **Art. 3**

### **Durata del contratto**

La prestazione sarà svolta in piena autonomia anche sotto il profilo della organizzazione dell'attività e senza vincolo di subordinazione. Nel rispetto dell'autonomia decisionale del prestatore d'opera la prestazione potrà essere svolta presso gli studi e i laboratori del Dipartimento di Scienze Chimiche e Geologiche nella sede della Cittadella di Monserrato (Blocchi A e D) o in altra sede stabilita dal prestatore d'opera e comunque in stretta collaborazione con il responsabile scientifico. La prestazione dovrà essere eseguita entro il 31 dicembre 2019 e sarà sottoposta ad audit periodico, almeno mensile.

## **Art. 4**

### **Corrispettivo**

Il corrispettivo è stabilito in € 5438.99 esclusi gli oneri a carico dell'Amministrazione o l'eventuale IVA e la rivalsa previdenziale. Il pagamento sarà disposto previa presentazione da parte del collaboratore di una relazione sull'attività svolta, validata dal coordinatore di riferimento. La predetta relazione dovrà essere allegata alla disposizione del Responsabile della struttura.

Quanto dovuto sarà liquidato in tre *tranche* di pari importo corrispondenti agli stati di avanzamento come indicati nel progetto o programma di lavoro oggetto del contratto di cui al precedente art. 2.

## **Art. 5**

### **Trattamento giuridico, fiscale e previdenziale**

Il rapporto di cui al presente contratto si sostanzia in un contratto di lavoro autonomo regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

All'atto dell'erogazione del compenso il Committente opererà a carico del lavoratore autonomo una ritenuta a titolo di acconto IRPEF così come previsto dall'art. 25 del D.P.R. 29 Settembre 1973 n. 600.

Ai fini fiscali la prestazione è assimilabile a lavoro autonomo non esercitato abitualmente e il compenso è inquadrato nei redditi diversi di cui all'art.67, comma 1, lett. l) del D.P.R., 22 Dicembre 1986, n. 917 e successive modifiche.

In quest'ultimo caso il compenso sarà soggetto alla contribuzione INPS ai sensi della Legge n. 335/1995 per la parte che eccede la franchigia di € 5.000,00 stabilita dall'art. 44 del D.L. 269/2003 convertito con L. 326/2003.

Qualora la prestazione oggetto dell'incarico sia svolta dal vincitore nell'esercizio della sua professione si applicherà il relativo regime fiscale e previdenziale.

Gli oneri fiscali, previdenziali od altro eventualmente scaturenti dal presente atto faranno carico al lavoratore

Funzionario Responsabile Segreteria di Dipartimento: Dott. Alessandra Secchi

SEDE: Spina di Chimica - Cittadella Universitaria - S.P. Monserrato – Sestu, Km 0,700 - 09042

Monserrato (CA) Tel. 070.675.4387 - Fax 070.675.4529 - mail: [asecchi@amm.unica.it](mailto:asecchi@amm.unica.it)

autonomo e al Committente secondo i termini e le modalità stabilite dalla legge.  
Ove dovuta rimane comunque a carico del prestatore d'opera il costo dell'imposta di bollo da applicare sulla ricevuta o sulla fattura.

## **Art. 6** **Dipendenti dell'Ateneo**

I dipendenti dell'Ateneo potranno presentare domanda compilando l'apposito modulo (Allegato D). A pena di esclusione la suddetta domanda dovrà essere integrata dal visto del proprio Responsabile di struttura.  
Lo svolgimento dell'attività non comporta la sottoscrizione di alcun contratto e dovrà avvenire nel rispetto della disciplina vigente. L'attività è svolta in orario d'ufficio e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi in quanto rientrante nell'ambito del servizio prestato.

## **Art. 7** **Requisiti di ammissione alla selezione**

### **Requisiti di ordine generale:**

- se non cittadino italiano o di un Paese dell'Unione Europea rispettare le disposizioni vigenti in materia di ingresso e soggiorno e, per tutti, possedere gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
- nel caso di candidato con cittadinanza diversa da quella italiana adeguata conoscenza della lingua italiana
- non avere vincoli di parentela ed affinità, fino al quarto grado compreso (Artt. 74/78 Codice Civile) con tutti i professori appartenenti al Dipartimento che effettua la proposta ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o i Componenti del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- non essere nella condizione di incompatibilità rispetto a quanto previsto dall'art. 25, co. 1, Legge 724/1994;
- non trovarsi in una situazione anche potenziale di conflitto di interessi;
- non essere soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza, come previsto dall'art. 6 del D.L. 90 del 2014 convertito in Legge n. 114 del 2014.

I dipendenti pubblici devono indicare l'amministrazione di appartenenza e impegnarsi a presentare il relativo nulla osta, in ossequio a quanto disposto dall'art. 53 co.8, D.Lgs. 165/2001.

### **Requisiti di ordine professionale:**

- a) Titolo di studio
  - Laurea in Scienze e tecnologie geologiche o Scienze Geologiche V.O.
- b) comprovata esperienza professionale:
  - Attività organizzativa di convegni ed eventi di divulgazione scientifica
  - Esperienza nell'acquisizione e gestione di dati attinenti le Scienze Geologiche finalizzata alla diffusione attraverso il WEB.
- c) altri titoli
  - Esperienza nella organizzazione degli eventi di divulgazione organizzati all'interno della pubblica amministrazione

## **Art. 8** **Domande di ammissione**

Le domande di ammissione alla selezione, redatte secondo lo schema allegato (Allegato A), dovranno pervenire alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Scienze Chimiche e Geologiche o all'indirizzo PEC: **protocollo@pec.unica.it**, pena esclusione, entro le ore 12 del decimo giorno decorrente dal giorno successivo rispetto alla pubblicazione dell'avviso sul sito di UNICA (<http://www.unica.it>), alla sezione "Concorsi & Selezioni", sottosezione "Selezioni". Nel plico dovrà essere riportata la dicitura: **AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE – Avviso n. 4\_2019 - Responsabile Scientifico: Prof. ssa Stefania Da Pelo**  
Nella domanda il candidato, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, dovrà dichiarare:

1. le proprie generalità, la data ed il luogo di nascita, la residenza ed il recapito eletto ai fini della presente selezione, il codice di avviamento postale, il recapito telefonico, eventuale e-mail ed il proprio codice fiscale;
2. di possedere i titoli richiesti per l'accesso alla selezione, indicati all'art. 7 dell'avviso.

Alla domanda il candidato dovrà allegare:

- curriculum vitae, datato e sottoscritto, dei titoli e delle competenze possedute;
- copia fotostatica di un documento valido di identità;
- dichiarazione sostitutiva di certificazioni (Allegato B), rilasciata ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28/12/2000 n. 445, relativamente ai titoli di cui al precedente art. 7 ovvero gli eventuali titoli valutabili (in originale o copia) in luogo della menzionata dichiarazione;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Allegato C), rilasciata ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28/12/2000, relativamente alla conformità all'originale di eventuali titoli prodotti in copia.

## Art. 9

### Procedura di selezione

Per l'affidamento dell'incarico si procederà con la valutazione dei titoli e con il colloquio, volto ad accertare le conoscenze e le competenze connesse all'oggetto della prestazione.

La Commissione dispone in totale di 100 punti, di cui 40 per la valutazione dei titoli e punti 60 per il colloquio.

La procedura di **valutazione dei titoli** avviene secondo i seguenti criteri:

- Voto di laurea
  - Votazione da 91 a 100: punti 4
  - Votazione da 101 a 105: punti 6
  - Votazione da 106 a 109: punti 9
  - Votazione 110 e 110 con lode: punti 10
- Comprovata esperienza professionale:
  - Fino a un massimo di 5 punti per ogni attività professionale coerente con la prestazione richiesta di minimo (max totale dei punti 25 punti);
  - Altri titoli (max 5 punti).

Per quanto riguarda il punteggio del **colloquio**, i criteri per l'attribuzione del punteggio sono i seguenti:

- Capacità organizzativa e di coordinamento e abilità informatiche fino a un massimo di 60 punti;

Dietro apposita richiesta e solo per comprovate ragioni il colloquio potrà avvenire per via telematica tramite la piattaforma Skype. Dopo tre tentativi di avvio della connessione il candidato si considera non presentato.

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito del Dipartimento

[https://www.unica.it/unica/it/contratti di lavoro aut dscg.page](https://www.unica.it/unica/it/contratti_di_lavoro_aut_dscg.page) e verrà portato a ratifica del Consiglio di Dipartimento.

## Art. 10

### Trattamento dei dati personali

L'Università degli Studi di Cagliari è titolare del trattamento dei dati personali ai sensi delle norme del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del Codice in materia di protezione dei dati personali D.Lgs. 196/2003, nel rispetto della dignità umana, dei diritti e delle libertà fondamentali della persona. L'informativa sul trattamento dati per la categoria di interessate "CITTADINI/DIPENDENTI" è pubblicata sul sito: [https://www.unica.it/unica/it/utility\\_privacy.page](https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page)

. Con la firma del contratto il Professionista dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dati per la categoria di interessato DIPENDENTI/ CITTADINI.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal D.P.R. 184 del 12.4.2006 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi).

Funzionario Responsabile Segreteria di Dipartimento: Dott. Alessandra Secchi

SEDE: Spina di Chimica - Cittadella Universitaria - S.P. Monserrato – Sestu, Km 0,700 - 09042

Monserrato (CA) Tel. 070.675.4387 - Fax 070.675.4529 - mail: [asecchi@amm.unica.it](mailto:asecchi@amm.unica.it)

### **Art. 11**

#### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile della procedura selettiva di cui al presente avviso è Dott.ssa Alessandra Secchi, Responsabile Amministrativo del Dipartimento.

### **Art. 12**

#### **Stipula del Contratto**

Il candidato esterno vincitore sarà chiamato a stipulare il contratto di lavoro autonomo alle condizioni e con le modalità di cui al presente avviso.

F.to Il Direttore del Dipartimento  
Prof.ssa Rosa Cidu

Domanda di partecipazione (**Allegato A**)

Alla Segreteria Amministrativa  
Dipartimento di Scienze Chimiche e Geologiche  
Dell' Università degli Studi di Cagliari  
Cittadella Universitaria di Monserrato, S.S. 554  
09042 MONSERRATO (CA)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
Residente in \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) C.A.P. \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_  
domiciliato in \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) C.A.P. \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare all'avviso pubblico selezione N. 4\_2019 per la stipula di un **contratto di lavoro autonomo** nell'ambito della "Piano Lauree Scientifiche per la Geologia" Responsabile Scientifico Prof.ssa Stefania Da Pelo

Il/la sottoscritto/a dichiara sotto la sua personale responsabilità quanto segue consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 per le ipotesi di dichiarazioni di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1) di essere in possesso della laurea in \_\_\_\_\_ conseguita il \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_ presso l'Università di \_\_\_\_\_

2) di essere in possesso del dottorato di ricerca in \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_ presso l'Università di \_\_\_\_\_

3) che non sussistono vincoli di parentela ed affinità, fino al quarto grado compreso (art. 74-78 Cod. Civ.) con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, un professore appartenente al Dipartimento di Scienze Chimiche e Geologiche e non trovarsi in situazioni di quiescenza in base all'art. 6 del DL 90/2014 convertito in Legge n. 114/2014 che prescrive che non può essere attribuito un incarico a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.

4) di avere preso visione di quanto disposto dall'avviso pubblico di selezione e di accettarlo integralmente

5) di godere dei diritti civili e politici, di non aver riportato condanne penali, di non essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti a proprio carico

6) di essere/non essere titolare di incarichi o di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali. In caso affermativo, descrivere nel dettaglio la

tipologia di incarico/carica/professione, il periodo e l'ente conferente

7) di non trovarsi in una situazione anche potenziale di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 53, comma 14, D. Lgs. 165/2001.

8) di non essere nella situazione di incompatibilità rispetto a quanto previsto dagli artt. 25, comma 1, della Legge 724/1994 e 5, comma 9 del D.L. 95/2012 (divieti relativi all'attribuzione di incarichi a lavoratori in quiescenza – per dettagli: circolare n. 6/2014 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione).

9) di avere preso visione del Codice di Comportamento nazionale dei pubblici dipendenti e del Codice di Ateneo, tramite consultazione della documentazione (sostitutiva nella consegna tramite e-mail) nei link del sito [www.unica.it](http://www.unica.it) (<http://sites.unica.it/statutoregolamenti/>) e si impegna a rispettarne gli obblighi di condotta previsti.

10) Il sottoscritto si impegna a dare immediata comunicazione di qualunque variazione a quanto sopra dichiarato.

Il/La sottoscritto/a chiede, inoltre, che tutte le comunicazioni relative alla presente selezione siano inviate al seguente indirizzo, impegnandosi a segnalare tempestivamente ogni variazione del medesimo:

Nome e Cognome \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Città \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_

Allega inoltre alla domanda:

- Curriculum vitae datato e sottoscritto
- Copia fotostatica del documento di identità
- Copia fotostatica del Codice Fiscale
- Dichiarazione sostitutiva di certificazioni (ALL. B) rilasciata ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000.

Il candidato è a conoscenza che:

- la violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento nazionale dei dipendenti pubblici e del Codice di Ateneo può comportare, fatte salve specifiche ulteriori previsioni di legge, la risoluzione o decadenza del rapporto;
- ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, i dati forniti con le presenti dichiarazioni sostitutive saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della procedura;
- ai sensi del D. Lgs. N. 33/2013, l'Università degli Studi di Cagliari effettuerà il trattamento di diffusione online del curriculum vitae del soggetto risultato vincitore della presente procedura. La diffusione del curriculum avverrà mediante pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale: [trasparenza.unica.it](http://trasparenza.unica.it). Il curriculum rimarrà pubblicato online per il periodo indicato dal D. Lgs. N. 33/2013, sarà indicizzabile dai motori di ricerca, visibile, consultabile e riutilizzabile dal chiunque, nei termini di legge.

Data e firma

**Dichiarazione sostitutiva di certificazione (Allegato B)**  
**Rilasciato ai sensi dell'art. 46 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente in  
\_\_\_\_\_, e domiciliato/a in \_\_\_\_\_ ia  
\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_, a conoscenza di quanto prescritto  
dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di  
falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. n. 445/2000 e sotto la  
propria personale responsabilità:

**D I C H I A R A**

Di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili (indicare con precisione tutti gli elementi utili alla  
valutazione)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003,  
n.196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente  
nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e comunque per adempiere a  
specifici obblighi di legge.

Presta il proprio consenso al trattamento dei dati personali per i fini indicati nella suddetta informativa.

Letto, confermato e sottoscritto.

Data \_\_\_\_\_

IL/LA DICHIARANTE

Firma \_\_\_\_\_



(Allegato C)

**Dichiarazione sostitutiva di certificazione**

(Art. 46, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

**Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà**

(Da sottoscrivere davanti all'impiegato addetto o da presentare o spedire con la fotocopia di un documento di identità)

(Art. 47, D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Estremi dell'avviso di selezione |  |
| Informazioni aggiornate al       |  |

|                  |  |
|------------------|--|
| Nome e Cognome   |  |
| Luogo di nascita |  |
| Data di nascita  |  |

Si raccomanda di indicare con precisione tutti gli elementi valutabili ai sensi dell'avviso di selezione (aggiungere o togliere righe secondo necessità).

**Esperienza professionale**

| Periodo | Ente | Principali attività e responsabilità |
|---------|------|--------------------------------------|
|         |      |                                      |
|         |      |                                      |
|         |      |                                      |

**Istruzione, formazione (es. titoli di studio, certificazioni professionali/linguistiche/informatiche)**

| Data | Titolo / Principali tematiche | Ente |
|------|-------------------------------|------|
|      |                               |      |
|      |                               |      |

**Altri Titoli**

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

**Ulteriori informazioni pertinenti**

|  |
|--|
|  |
|--|

Luogo, data e firma

## ALLEGATO D

Al Direttore  
del Dipartimento di  
.....

### Fac simile di modulo per i dipendenti dell'Ateneo

**Oggetto:** manifestazione di interesse allo svolgimento dell'attività descritta nell'Avviso di selezione n. ....  
prot .....

Il sottoscritto ....., matricola ....., nato a ....., il .....,  
residente in ....., Via ....., in servizio presso ....., tel.  
....., mail ....., inquadrato nella categoria ....., posizione economica  
.....

### DICHIARA

di essere disponibile a prestare l'attività descritta nell'Avviso di selezione prot n. .... del .....,  
durante l'orario di servizio ed a titolo gratuito;

di possedere il seguente **TITOLO DI STUDIO:**

.....

Conseguito in data

|  |       |
|--|-------|
|  | Voto: |
|--|-------|

di NON essere parente o affine (fino al quarto grado compreso) con un professore appartenente al Dipartimento  
ovvero "con il Rettore, Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

di possedere esperienze e competenze professionali qualificate maturate presso enti pubblici o organizzazioni  
private in relazione all'oggetto del contratto

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini UE ed Extra UE)

di dichiarare nel curriculum allegato all'istanza di partecipazione i titoli che si intendono presentare ai fini della  
loro valutazione.

### Motivazioni:

.....  
.....

### Attività lavorative svolte presso l'attuale sede di servizio:

.....  
.....

di aver dettagliato nel curriculum vitae allegato al presente modulo la durata, la tipologia, la natura dell'esperienza professionale richiesta nel bando di selezione nonché ogni altro elemento comprovante le capacità a svolgere le attività oggetto dell'incarico (ad es. lettere di referenze, ecc.).

Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

.....

Telefono .....

Indirizzo mail.....

Il/La sottoscritto/a allega alla presente istanza copia fotostatica di un valido documento di identità in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto D.Lgs. 196/2003 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo e data

Firma