

ISTRUZIONI PER L'USO DELLA FORESTERIA DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CAGLIARI

Art. 1

Ambito di applicazione

1. Il presente regolamento disciplina l'utilizzo dei locali ad uso Foresteria, situati in via S. Giorgio n. 12, ingresso n. 3, da parte di docenti, studiosi e studenti soggiornanti per motivi di studio, didattica e ricerca presso l'Università degli Studi di Cagliari.
2. I locali ad uso foresteria si compongono in totale di 10 camere singole con bagno, 4 camere doppie con bagno e 1 suite con 1 camera doppia, 1 singola e 1 bagno. Tutte le camere sono dotate di climatizzatore, impianto telefonico e televisivo, minifrigo e collegamento ad Internet.

Art. 2

Soggetti fruitori

1. Possono avvalersi del servizio foresteria:
 - i docenti e gli studiosi di altre Università o enti di ricerca, compresi i borsisti e gli assegnisti, in visita presso l'Università di Cagliari per motivi di didattica, di ricerca o per partecipare a incontri di studio o convegni;
 - gli studenti in mobilità internazionale e gli studenti stranieri iscritti a corsi di dottorato, specializzazione e master della nostra Università.
2. L'utilizzo della Foresteria, tenuto conto della disponibilità di stanze e delle priorità di cui al precedente comma, può essere concesso, per particolari esigenze, anche a soggetti diversi da quelli indicati al comma 1, previa autorizzazione del Rettore.

Art. 3.

Prenotazioni e assegnazioni

1. Le prenotazioni delle stanze si effettuano con richiesta scritta da effettuare sull'apposito modulo ed inoltrare all'indirizzo email foresteria@unica.it – Direzione per la didattica e l'orientamento - settore mobilità studentesca e orientamento.
Le richieste dovranno essere inoltrate usando il modello scaricabile dal sito all'indirizzo: https://www.unica.it/unica/it/ateneo_s04_ss06.page

Nella richiesta dovranno essere indicati:

- le generalità del richiedente;
- il documento di identità;
- la qualifica docente/studente e l'università o l'ente di provenienza;
- il nome del referente all'interno dell'Università di Cagliari;
- i motivi del soggiorno;

- il periodo di soggiorno;
- il tipo di camera e di servizio richiesto;
- l'importo dovuto per il soggiorno;
- L'intestazione della fattura.

2. Il Settore Mobilità Studentessa, verificata la disponibilità della foresteria e il diritto del richiedente ad usufruire del servizio, provvederà ad effettuare la prenotazione inviando al richiedente una comunicazione scritta con l'indicazione del periodo di prenotazione, della camera assegnata e contenente tutte le informazioni necessarie. La prenotazione verrà formalizzata solo a seguito del versamento del 20% dell'importo dovuto con le modalità indicate al successivo art. 5.

3. La struttura è aperta tutto l'anno. In caso di pluralità di richieste per gli stessi periodi si terrà conto della priorità della prenotazione.

Per la disdetta della prenotazione, il richiedente dovrà trasmettere comunicazione tramite e-mail (foresteria@unica.it) almeno 15 giorni prima della data di inizio del soggiorno, pena la mancata restituzione dell'importo già versato.

4. Il soggetto che ha una prenotazione confermata presso la foresteria, deve presentarsi tra le ore 8 e le ore 17:30 del giorno di arrivo, presso il settore mobilità studentesca, via San Giorgio n.12, ingresso n. 2, per la registrazione dei documenti e la consegna delle chiavi.

5. Il giorno della partenza la stanza dovrà essere lasciata, nel medesimo stato nel quale è stata consegnata, libera entro le ore 9.00. Le chiavi dovranno essere riconsegnate al personale del servizio di custodia.

Art. 4 Tariffe

Le tariffe per la foresteria saranno le seguenti:

Tariffa	Studenti/ Phd camera doppia	Studenti/ Phd camera singola	Insegnanti /personale accademico Camera doppia	Insegnanti /personale accademico Camera singola
Una notte (bassa stagione da ottobre ad aprile)	€ 23	€ 28	€ 33	€ 38
Una notte (alta stagione da maggio a settembre)	€ 28	€ 33	€ 38	€ 43
Sette notti, pulizia compresa (bassa stagione da ottobre ad aprile)	€ 136	€ 161	€ 171	€ 196
Sette notti, pulizia compresa (alta stagione da maggio a settembre)	€ 161	€ 186	€ 196	€ 221
Trenta notti, pulizia e cambio biancheria esclusi	€ 300	€ 300	€ 500	€ 500

I prezzi per le camere doppie e singole sono da considerare a persona.

Servizi della foresteria: aria condizionata, bagno privato, TV a schermo piatto, connessione Wi-Fi. Pulizia aggiuntiva € 5; ulteriore cambio di biancheria da letto € 10; asciugamani (su richiesta) € 6.

N.B. Sono previste agevolazioni per chi prenota tutte le camere.

Per maggiori info contattare la segreteria della Foresteria all'indirizzo e-mail foresteria@unica.it

Art. 5 Pagamenti

N.B: Il pagamento dovrà essere effettuato secondo le modalità indicate nella fattura ricevuta via e-mail. La scansione della ricevuta del pagamento deve pervenire all'e-mail foresteria@unica.it prima dell'arrivo in foresteria.

Art. 6 Prescrizioni per gli ospiti

1. Gli ospiti della foresteria hanno diritto a occupare l'alloggio per la durata prevista e a fruire di energia elettrica e acqua conformemente e limitatamente all'uso normale degli spazi occupati.
2. Gli ospiti possono, inoltre, utilizzare le strutture ed i beni delle stanze occupate e servirsi degli spazi comuni, osservando le norme e gli orari che ne regolamentano l'uso, compatibilmente con le necessità di tutti gli utenti presenti nella struttura.
3. Presso la struttura è garantita la presenza di un custode 24 ore su 24 che è contattabile al numero di telefono degli operatori del settore mobilità studentesca, +390706756538.
4. Gli ospiti sono tenuti all'osservanza delle disposizioni contenute in questo manuale d'istruzioni e ad assumere comportamenti che consentano una convivenza interna basata sulla correttezza, sull'educazione e sul rispetto reciproco.
5. Gli ospiti sono inoltre tenuti a:
 - a) controllare periodicamente l'efficienza delle attrezzature e degli arredi a disposizione, comunicando tempestivamente eventuali guasti;
 - b) consentire l'esecuzione dei necessari lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria, nel qual caso l'Università può disporre il trasferimento temporaneo dell'ospite in altro locale, senza oneri aggiuntivi per l'ospite;
 - c) prendere visione della localizzazione delle vie di fuga e dei presidi antincendio (estintori, pulsanti di emergenza, cassette di pronto soccorso, ecc.) e attenersi alle procedure da attuare in caso di emergenza affisse nelle camere e lungo i corridoi.
6. L'Università garantisce la normale vigilanza e non risponde di eventuali ammanchi o danni ad oggetti personali degli ospiti, degli accompagnatori e dei visitatori. L'Università non risponde,

altresì, di danni a persone e cose riconducibili ad atti o omissioni direttamente imputabili all'ospite.

Art. 7 **Divieti**

1. E' assolutamente vietato agli ospiti:

- a) assumere condotte o effettuare azioni che possano costituire fonte di rischio, anche solo potenziale, per persone o cose, o che costituiscano violazioni di leggi e regolamenti vigenti;
- b) provocare, dopo le ore 23:00 e prima delle ore 08:00, suoni e rumori di qualsiasi tipo che arrechino disturbo alla tranquillità ed al rispetto degli altri assegnatari;
- c) collocare materiale personale negli spazi comuni;
- d) introdurre accompagnatori e visitatori nella foresteria al di fuori di quanto consentito dall'articolo 9.
- e) introdurre nella foresteria animali di qualsiasi specie;
- f) introdurre armi di qualsiasi tipo, sostanze e lo materiali infiammabili o esplosivi;
- g) fumare, sia negli spazi comuni che nelle singole stanze;
- h) asportare o introdurre mobili o attrezzature di qualunque genere dagli e negli spazi comuni ovvero dalle e nelle stanze; l'eventuale necessità, per scopi didattici, di collocare temporaneamente attrezzature nelle stanze dovrà essere segnalata all'Università e a tale operazione sarà dato seguito solo dopo specifica autorizzazione;
- i) procedere a qualsivoglia spostamento degli arredi senza preventiva autorizzazione;
- l) impiegare fornelli portatili di qualsiasi tipo;
- m) impiegare stufe ed apparecchi di riscaldamento o di illuminazione in genere a funzionamento elettrico con resistenza in vista o alimentati con combustibili solidi, liquidi o gassosi;
- n) sovraccaricare le prese elettriche e/o manomettere gli impianti;
- o) ostruire le aperture di ventilazione degli apparecchi elettrici e gli scarichi dei servizi igienici;
- p) manomettere i presidi e gli impianti antincendio e la segnaletica di sicurezza presente.

Art. 8 **Interventi di manutenzione, guasti e danneggiamenti**

- 1. L'ospite è tenuto a segnalare al gestore dell'immobile con immediatezza eventuali guasti che si verificano nell'alloggio e negli ambienti comuni.
- 2. In caso di danneggiamenti agli ambienti, agli impianti o agli arredi, accertati al momento del check out o entro le successive 24 ore, per i quali sia ravvisabile l'omissione, la negligenza, nonché il fatto doloso o colposo dell'ospite o del visitatore, gli stessi sono tenuti al risarcimento del danno causato.
- 3. L'ospite è tenuto a consentire che il personale incaricato della struttura, a seguito di regolare preavviso comunicato all'interessato, anche via e-mail o via sms, con almeno trenta minuti di anticipo, possa accedere alla stanza per effettuare ispezioni, sulla base di specifiche segnalazioni o risultanze dalle quali emerga attendibilmente il rischio di un danno.

4. Nell'ipotesi di cui al comma 3, l'accesso è effettuato alla presenza dell'ospite; qualora questi ultimi non sia presente in stanza, il personale incaricato può accedere in presenza di almeno un terzo soggetto.

5. In caso di comprovata necessità e di urgenza l'accesso può essere esercitato immediatamente anche in assenza dell'ospite, senza alcuna formalità, dandone tempestivo avviso successivo all'interessato, allo scopo di evitare l'ingenerarsi di danni a persone, ivi inclusi i terzi estranei alla foresteria.

Art. 9

Norme di accesso per i visitatori

1. La Foresteria è luogo deputato al soggiorno degli aventi diritto secondo le disposizioni dell'Università di Cagliari. A tale scopo è necessaria la collaborazione di tutti affinché rispetto e tolleranza concorrano a garantire e facilitare la convivenza.

2. Al fine di tutelare al massimo la tranquillità degli ospiti, fatta eccezione per quanto previsto dalle presenti norme generali, è vietato l'accesso ai soggetti esterni non soggiornanti in foresteria, fatta eccezione per quanto previsto dalle seguenti disposizioni.

3. L'ingresso in foresteria è consentito al visitatore esclusivamente dalle 08.00 alle 22.00 dal lunedì alla domenica. L'uscita del visitatore dai locali deve essere effettuata entro le 23.00 del giorno di visita. Non è possibile il pernottamento del visitatore presso la Foresteria.

4. Il visitatore, al proprio arrivo, deve lasciare in custodia un proprio documento di riconoscimento per tutta la durata della permanenza e deve indicare il nominativo e la stanza dell'ospite.

5. In nessun caso può essere consentito che uno stesso ospite riceva contemporaneamente, più di 3 visitatori.

6. Il visitatore può accedere, oltre che alla stanza dell'ospite, anche agli spazi comuni presenti, in compagnia del predetto ospite. L'ospite e il visitatore rispondono in solido degli eventuali danni arrecati alla struttura, agli impianti, agli arredi durante la permanenza.

7. Il visitatore che non rispetti le disposizioni di cui al presente manuale o ponga comunque in atto comportamenti non conformi alle esigenze degli ospiti, può essere immediatamente allontanato dalla struttura.

Art. 10

Tutela della privacy

1. Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), i dati personali raccolti dall'Amministrazione sono destinati al complesso delle operazioni, svolto sia con mezzi elettronici ed automatizzati che non, previste per la realizzazione delle finalità istituzionali di cui alla legge n. 390/1991.

2. Il trattamento dei dati personali è effettuato conformemente alla normativa vigente in tema di tutela della privacy.

Per l'esercizio dei propri diritti di cui all'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali ci si può rivolgere al responsabile del settore mobilità studentesca.

3. All'atto dell'ingresso in struttura, l'ospite prende atto del possibile utilizzo dei propri dati personali da parte dell'Università degli Studi di Cagliari per proprie attività istituzionali promosse e/o organizzate in proprio o in collaborazione con altri partner, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali.