



Università degli Studi di Cagliari
Direzione per la ricerca e il territorio
Dirigente: Gaetano Melis

AVVISO PER LA DISTRIBUZIONE AGLI STUDENTI DI 5.000 “HOT SPOT CON SIM DI 60 GB MENSILI DI DURATA ANNUALE” PER LA CONNETTIVITÀ AD INTERNET

IL RETTORE

- VISTO lo Statuto dell’Ateneo dell’Università degli Studi di Cagliari, emanato con il Decreto Rettoriale n. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n°89 del 16 aprile 2012 e s.m.i.;
- VISTA la legge n. 241/1990 - Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTO il Regolamento contribuzione studentesca relativo all’anno accademico 2020/2021;
- VISTO il D.M. 14 luglio 2020, n. 294, che ha assegnato all’Ateneo delle risorse da destinare, tra l’altro, all’acquisto da parte delle Università di dispositivi digitali e di quanto necessario per consentire l’accesso da remoto alle banche dati e l’accesso alle risorse bibliografiche;
- CONSIDERATO che l’Ateneo, all’interno della convenzione CONSIP, ha proceduto all’acquisto di 5.000 SIM dati (60 GB mensili per la durata di un anno) e di Modem (“HOT SPOT con SIM”) e dei relativi servizi di consegna, restituzione e assistenza tecnica minima;
- VALUTATA la necessità di individuare i beneficiari e i criteri per la distribuzione degli apparati tra gli studenti dell’Ateneo;
- VALUTATO ogni ulteriore motivo di opportunità e d’urgenza;

DECRETA

- ART. 1 **Numero e caratteristiche degli “HOT SPOT con SIM”**
Saranno assegnati 5.000 “HOT SPOT con SIM” che sono composti da una SIM dati (60 GB mensili per la durata di un anno) e da un modem con i relativi servizi di consegna, restituzione e assistenza tecnica minima.
Gli “HOT SPOT con SIM” non potranno essere ceduti e dovranno essere utilizzati dallo studente beneficiario. Al termine del periodo di utilizzo il modem dovrà essere restituito.
- ART. 2 **Studenti beneficiari**
L’attribuzione degli “HOT SPOT con SIM” è riservata:
Agli studenti che nell’anno accademico 2020/21 sono regolarmente iscritti all’Università degli Studi di Cagliari in un corso di laurea, di laurea magistrale o di laurea magistrale a ciclo unico e hanno un ISEE, determinato per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario, ridotto in applicazione dei benefici previsti dagli articoli 32 e 33 del Regolamento



ART. 3

contribuzione studentesca relativo all'anno accademico 2020/2021, non superiore a 30.000,00 €.

Modalità di presentazione della domanda

Per partecipare alla procedura di assegnazione degli "HOT SPOT con SIM" gli interessati dovranno compilare online la domanda, che sarà disponibile all'interno dell'area riservata dei servizi online agli studenti, collegandosi al sito dell'Università www.unica.it, cliccando nel pulsante rosso presente in alto a destra con la scritta "Accedi" e successivamente nel link "Esse3 – Studenti e docenti" oppure digitando direttamente il link: <https://unica.esse3.cineca.it/Home.do>.

Nell'area riservata si dovrà accedere alla sezione "Questionari e richieste" dove sarà presente la voce "Richiesta "HOT SPOT con SIM".

La compilazione online della domanda di partecipazione sarà possibile dalla data di pubblicazione del presente avviso e fino al **11 novembre 2020**.

La domanda sarà valida solo se lo studente completerà la procedura confermando la domanda.

Dopo la conferma NON sarà possibile apportare alcuna modifica alle informazioni inserite.

L'aiuto per la compilazione della domanda e per informazioni sull'avviso è fornito tramite e-mail all'indirizzo dirittostudio@unica.it

ART. 4

Formazione delle graduatorie

Se il numero degli studenti beneficiari è superiore a 5.000, l'Università formerà due graduatorie.

La prima graduatoria conterrà le matricole e gli studenti che risultano iscritti da un numero di anni non superiore alla durata normale del corso aumentata di uno.

Il calcolo degli anni di iscrizione decorre dall'anno di prima immatricolazione. L'aver effettuato un eventuale passaggio non interrompe il calcolo degli anni di iscrizione. Nel calcolo degli anni di iscrizione non si tiene conto di eventuali anni di sospensione, di interruzione della carriera o di precedenti carriere concluse per qualunque motivo. Per gli studenti, che si sono iscritti usufruendo di un percorso già effettuato in un precedente corso (convalida di CFU in ingresso), nel calcolo degli anni di iscrizione si terrà conto delle eventuali abbreviazioni di carriera.

Gli anni a tempo parziale si considerano al 50%.

La seconda graduatoria conterrà gli studenti che risultano iscritti da un numero di anni superiore alla durata normale del corso aumentata di uno e sarà formata solo se la prima graduatoria sarà composta da un numero di studenti beneficiari inferiore a 5.000.

La prima graduatoria sarà formata in ordine crescente rispetto al valore ISEE determinato per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario, ridotto in applicazione dei



benefici previsti dagli articoli 32 (Riduzione dell'ISEE in funzione della residenza del nucleo familiare) e 33 (Studenti appartenenti allo stesso nucleo familiare) del Regolamento contribuzione studentesca relativo all'anno accademico 2020/2021. (Esempio uno studente con un ISEE con valore 0 prevale su uno studente con un ISEE con valore 100).

La seconda graduatoria sarà formata in ordine crescente al numero di anni di corso di iscrizione e al valore ISEE come sopra indicato. (Esempio uno studente iscritto al 2° anno oltre la durata normale del corso con un ISEE con valore di 10.000 prevale su uno studente iscritto al 3° anno oltre la durata normale del corso con un ISEE con valore 1.000).

A parità di valore ISEE prevale la minore età, a parità di età la maggior distanza della residenza dalla sede del corso.

Qualora alla data di formazione delle graduatorie nella banca dati dell'INPS non sia presente un ISEE valido e/o non sia stata autorizzata l'acquisizione da parte dell'Ateneo del valore ISEE dalla banca dati dell'INPS, con la procedura prevista per il calcolo delle tasse e disponibile nell'area riservata dei servizi online nella sezione Segreteria > Autocertificazione, lo studente non potrà essere inserito in graduatoria e pertanto sarà escluso dalla procedura.

Per gli studenti senza residenza anagrafica in Italia, entro la data di formazione delle graduatorie, dovrà essere stato presentato il modulo di dichiarazione cartaceo.

Le graduatorie saranno pubblicate in forma anonima (iniziale nome, iniziale cognome e data di nascita) e l'esito sarà comunicato tramite mail all'indirizzo istituzionale @studenti.unica.it

ART. 5

Modalità di consegna dell'“HOT SPOT con SIM”

Ai 5.000 studenti beneficiari sarà inviata una mail all'indirizzo istituzionale @studenti.unica.it che conterrà le modalità per l'accesso ad un sito web nel quale sarà possibile indicare l'indirizzo di consegna dell'apparato.

La consegna dell'apparato sarà gestita direttamente dalla società incaricata e sarà possibile ad un indirizzo sito in Italia, Repubblica di San Marino e Stato del Vaticano.

ART. 6

Trattamento dei dati personali

L'Università degli Studi di Cagliari è titolare del trattamento dei dati personali ai sensi delle norme del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del Codice in materia di protezione dei dati personali D.Lgs. 196/2003, nel rispetto della dignità umana, dei diritti e delle libertà fondamentali della persona.

L'informativa sul trattamento dati per la categoria di interessato STUDENTI è pubblicata sul sito https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page.

ART. 7

Responsabili del procedimento



Il responsabile del procedimento per la gestione dell'avviso è il Dirigente della Direzione per la ricerca e il territorio, che sarà coadiuvato per lo svolgimento delle attività dal personale della Direzione per i servizi agli studenti e servizi generali e della Direzione sistemi infrastrutture e dati.

Il responsabile del procedimento per la fornitura è stato individuato nella disposizione dirigenziale relativa all'acquisizione degli "HOT SPOT con SIM".

ART. 8

Ricorso giurisdizionale

Contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Sardegna entro 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione nel sito dell'Università.

Il Rettore
Prof.ssa Maria Del Zompo
Sottoscritto con firma digitale

Visto del Direttore Generale e dei Dirigenti DIRSID, DIRSE e DIRICTER