



Verbale n. 12

Riunione Teams del 13/10/2026

Il giorno 13 ottobre 2026, alle ore 16:30, si è riunito il Nucleo di Valutazione di Ateneo in modalità video audio conferenza su Teams, in base al “Regolamento per il funzionamento degli Organi Collegiali Centrali, degli Organi e Organismi di Ateneo, dei Centri di Servizio dell’Ateneo e delle strutture didattiche e di ricerca”, repertorio n. 687 del 29/07/2022.

Sono presenti, ciascuno collegato dalla propria sede, il Coordinatore prof. Stefano Usai e i Componenti i dott. Alberto Ciolfi e Gianluca Cadeddu, le prof.sse Cristina Davino, Nicoletta Puddu e Marina Quartu, il prof. Pasquale Ruggiero, i rappresentanti della componente studentesca sig.ra Elisa Paluma e il sig. Giuseppe Moro.

Sono presenti, ciascuno collegato dalla propria sede, i Componenti dell’Ufficio per la Valutazione le dott.sse Antonella Idini, Bruna Biondo, Daniela Cavalleri, Francesca Stara e Silvana Vincenti.

Il Coordinatore, constatata la sussistenza del numero legale e la regolarità della convocazione, dichiara aperta la riunione sul seguente ordine del giorno:

- 1. Comunicazioni del Coordinatore;**
- 2. Relazione Annuale AVA 2026: stato di avanzamento;**
- 3. Varie ed eventuali.**

Con il consenso del Nucleo la dott.ssa Antonella Idini assume le funzioni di segretario verbalizzante.

Punti all’o.d.g.

1. Comunicazioni del Coordinatore

Il Coordinatore presenta i nuovi rappresentanti degli studenti nel Nucleo sig.ra Elisa Paluma e il sig. Giuseppe Moro e invita i Componenti del Nucleo a presentarsi; il Nucleo augura un buon lavoro alla componente studentesca.

Il Coordinatore comunica:

- che il Nucleo ha avviato l’attività di follow-up delle raccomandazioni e suggerimenti della CEV con la nota Prot. n. 253934 del 16 settembre 2026, a seguito della quale il

PQA ha comunicato con il Prot. n. 259808 del 22 settembre 2026 di aver preso in carico le aree di miglioramento e le raccomandazioni della CEV;

- il trasferimento del dott. Luca Mulas, nota DirPOP del 6 ottobre 2026 prot. n. 275715 *“a decorrere dalla data del presente provvedimento il sig. Mulas Luca inquadrato nell’Area dei collaboratori settore amministrativo, è destinato a prestare la propria attività lavorativa presso la Direzione qualità servizi bibliotecari e attività museali.”*;
- che è pervenuta la richiesta della DirPOP di parere del Nucleo in merito alla congruità di CV, nota del 22 settembre u.s. Prot. n. 259890, per un affidamento a titolo gratuito presso il CdLM Tossicologia Ambientale e Forense (TAF) per l’A.A.: 2026/2027 presso la facoltà di Biologia e Farmacia;
- inoltre, che è pervenuta la nota relativa al monitoraggio degli obiettivi del personale dirigente, Prot. n. 227025 del 28 luglio 2026.

Con riferimento al lavoro del Dott. Cuomo, relativo alla predisposizione della dashboard di presentazione della Relazione AVA del Nucleo in modalità più fruibile e facilmente navigabile per studenti e stakeholder dell’Ateneo, il Coordinatore comunica di aver presentato l’iniziativa al Magnifico Rettore e che aggiornerà il Nucleo sui futuri sviluppi.

2. Relazione Annuale AVA 2026: stato di avanzamento

Il Coordinatore illustra le sezioni in scadenza al 31 ottobre 2026 della Relazione AVA per il 2025: *“Valutazione della Qualità dell’Ateneo, dei Corsi di Studio, Dottorati di Ricerca e dei Dipartimenti”* e *“Raccomandazioni e suggerimenti”*. Inoltre, ricorda i referenti del Nucleo per le diverse parti della Relazione. Segue l’analisi e la discussione delle singole sezioni della Relazione che vengono presentate in uno stato avanzato di redazione. In particolare, il Nucleo si sofferma sull’allegato 2 - Schede di monitoraggio (audizioni di Aree di Sede/Dipartimenti/CdS / Dottorati) delle Linee Guida ANVUR per la Relazione Annuale dei Nuclei di Valutazione, approvate con Delibera del Consiglio Direttivo n. 60 del 24 febbraio 2026.

Segue una approfondita discussione del Nucleo sulla Relazione da cui scaturiscono integrazioni e modifiche al testo. Il Nucleo delibera nella Relazione di rendicontare gli avvenimenti del 2025 e, come per gli anni scorsi, le informazioni rilevanti conclusesi nel 2026 e, con riferimento alla visita CEV del 2025, di inserire nella parte discorsiva del testo quanto osservato dalla CEV con riferimento ai punti di forza e di miglioramento, alle best practices e alle raccomandazioni, riservandosi di effettuare il follow-up nella Relazione AVA per il 2026.

Inoltre, il Nucleo delibera di effettuare le revisioni entro il 22 ottobre 2026, in un documento condiviso con l’Ufficio, e di approvare il documento finale della Relazione in una riunione successiva (del 27 ottobre p.v.) in modo tale da consentire all’Ufficio di effettuarne il caricamento nella procedura Nuclei 2026 entro la scadenza.



3. Varie ed eventuali

Nessun argomento in discussione.

Non essendovi niente altro da discutere o da deliberare la seduta viene chiusa alle ore 18:00.

La Segretaria verbalizzante

Dott.ssa Antonella Idini

(Sottoscritto con firma digitale)

Il Coordinatore del Nucleo di Valutazione

Prof. Stefano Usai

(Sottoscritto con firma digitale)