



Verbale n. 5

Riunione Teams del 28/4/2026

Il giorno 28 aprile 2026, alle ore 10:30, si è riunito il Nucleo di Valutazione di Ateneo in modalità video audio conferenza su Teams, in base al "Regolamento per il funzionamento degli Organi Collegiali Centrali, degli Organi e Organismi di Ateneo, dei Centri di Servizio dell'Ateneo e delle strutture didattiche e di ricerca", repertorio n. 687 del 29/07/2022.

Sono presenti, ciascuno collegato dalla propria sede, il Coordinatore prof. Stefano Usai e i Componenti i dott. Gianluca Cadeddu e Alberto Ciolfi, le prof.sse Cristina Davino, Nicoletta Puddu e Marina Quartu, il prof. Pasquale Ruggiero e i rappresentanti degli studenti sig.ra Camilla Puddu e dott. Riccardo Cuomo.

Sono presenti, ciascuno collegato dalla propria sede, i Componenti dell'Ufficio per la Valutazione le dott.sse Antonella Idini, Bruna Biondo, Daniela Cavalleri, Francesca Stara e Silvana Vincenti, e il dott. Luca Mulas.

Il Coordinatore, constatata la sussistenza del numero legale e la regolarità della convocazione, dichiara aperta la riunione sul seguente ordine del giorno:

- 1. Approvazione verbale seduta precedente;**
- 2. Comunicazioni del Coordinatore;**
- 3. Relazione su modalità e risultati della rilevazione dell'opinione degli studenti frequentanti, dei laureandi e dottorandi A.A. 2024/2025;**
- 4. Programmazione Audit;**
- 5. Varie ed eventuali.**

Con il consenso del Nucleo la dott.ssa Antonella Idini assume le funzioni di segretario verbalizzante.

Punti all'o.d.g.

1. Approvazione verbale seduta precedente

I Componenti del Nucleo presenti alla seduta del 19 febbraio 2026 approvano il verbale già anticipato per posta elettronica.

2. Comunicazioni del Coordinatore

Il Coordinatore, con riferimento alle prossime scadenze, comunica che

- l'Ufficio sta completando la relazione "*Analisi delle criticità della didattica erogata dai Corsi di Studio in relazione alla qualità percepita dagli studenti nell'a.a. 2024/2025*" e la "*Relazione del Nucleo al Bilancio Unico di Ateneo 2024*";



- in base alle LG per la Relazione AVA 2026, rispetto allo scorso anno, la scadenza della Sezione Performance è anticipata dal mese di ottobre a luglio p.v.;
- è stata avviata la procedura per consentire al dott. Cuomo di effettuare un periodo di tirocinio presso l'Ufficio per la valutazione;
- per effettuare analisi ed elaborazioni l'Ufficio può utilizzare strumenti di IA (Copilot base) e si è proceduto con la richiesta di estensione delle licenze nella versione completa.

3. Relazione su modalità e risultati della rilevazione dell'opinione degli studenti frequentanti, dei laureandi e dottorandi A.A. 2024/2025

La Relazione è stata predisposta secondo le Linee Guida ANVUR del 2026, approvate dal Consiglio Direttivo il 26 febbraio u.s., e considerando la scadenza del 30 aprile 2026, in base alla legge n. 370/1999 (art.1, commi 2 e 3).

Il Coordinatore comunica che, come per lo scorso anno, la Relazione è stata redatta nell'ottica della semplificazione.

L'analisi effettuata è stata riferita ai questionari obbligatori, ai risultati e alle modalità di restituzione degli stessi. Con riferimento ai questionari obbligatori di Ateneo di valutazione di "corso di studio, servizi di segreteria studenti, servizi online e biblioteche" e della "prova d'esame", i risultati riscontrati sono in linea generale positivi. È proseguita l'analisi della sezione relativa ai dottorandi con riferimento all'inserimento nella Relazione, come per lo scorso anno, della parte relativa ai risultati dei questionari di Ateneo sui dottorandi al I e II anno e ai dottori di ricerca e alle informazioni relative alla numerosità dei questionari compilati dagli studenti non frequentanti.

Inizia una ampia e approfondita discussione nella quale vengono analizzati i punti in sospeso che necessitano di chiarimento, in particolare i punti di forza e di debolezza sono riportati anche quest'anno in maniera schematica per consentire una immediata percezione degli stessi; inoltre, in merito agli arrotondamenti che garantiscono un punteggio superiore al 100% si delibera di inserire una nota specifica.

Il Nucleo approva la Relazione su modalità e risultati della rilevazione dell'opinione degli studenti frequentanti, dei laureandi e dottorandi A.A. 2024/2025 e dà mandato al Coordinatore di sovrintendere al caricamento della stessa nella Procedura Nuclei, entro la scadenza del 30 aprile p.v., e alla pubblicazione nel sito istituzionale del Nucleo.

Il presente punto all'o.d.g. viene approvato all'unanimità dei presenti seduta stante.



4. Programmazione Audit

Il Coordinatore ricorda che il Nucleo ha sempre effettuato le audizioni nel rispetto delle recenti Linee Guida ANVUR e che per le prossime audizioni l'intenzione è quella di procedere con il metodo ormai consolidato della compilazione da parte delle strutture della scheda di autovalutazione AVA3, della trasmissione di tutta la documentazione a supporto, dell'invito di una platea ampia delle persone coinvolte che include gli studenti, i rappresentanti dei Comitati di indirizzo e del mondo del lavoro, inoltre, ricorda che la tempistica dovrà rispettare la durata minima di due ore.

Inizia una ampia discussione nella quale emerge la necessità di semplificare gli adempimenti di tutti gli attori coinvolti e in particolare l'esigenza di implementare una piattaforma on-line compilabile in automatico dalle strutture con limiti per il testo da inserire e visualizzabile dal Nucleo e dal PQA che dovrà supportare le strutture. In questo modo tutta la documentazione andrebbe richiamata con link semplificando anche il lavoro dell'Ufficio di supporto e le osservazioni del Nucleo andrebbero anche esse inserite nella piattaforma che diventerebbe quindi anche strumento immediato per il monitoraggio. Il Nucleo incarica il Coordinatore di prendere gli opportuni contatti con il delegato del Rettore per i processi e i servizi, con il PQA e con la Direzione Sistemi, infrastrutture e dati dell'Ateneo.

Il Nucleo, avendo già ricevuto un documento sulle proposte di audit per i mesi di luglio e novembre del c.a, delibera di audite prima dell'estate 4 CdS, 1 Dipartimento e 2 dottorati e nella sessione autunnale 6 CdS, 1 Dipartimento e 1 dottorato. In particolare, saranno auditi per primi i corsi in *Ingegneria meccanica e gestionale, Ingegneria elettronica e delle telecomunicazioni, Ingegneria elettrica e Ingegneria ambientale per lo sviluppo sostenibile*, il dipartimento di *Ingegneria meccanica, chimica e dei materiali* e i corsi di dottorato in *Ingegneria industriale e Scienze e tecnologie per l'innovazione*.

Il presente punto all'o.d.g. è approvato all'unanimità dei presenti seduta stante.

5. Varie ed eventuali

Nessun argomento in discussione.

Non essendovi niente altro da discutere o da deliberare la seduta viene chiusa alle ore 11:35.

La Segretaria verbalizzante

Dott.ssa Antonella Idini

(Sottoscritto con firma digitale)

Il Coordinatore del Nucleo di Valutazione

Prof. Stefano Usai

(Sottoscritto con firma digitale)