



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI CAGLIARI**



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Direzione per la ricerca e il territorio
Dirigente: Dott. Gaetano Melis



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero
dell'Università
e della Ricerca



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI CAGLIARI

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEU -

**Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 2 - Dalla Ricerca all'Impresa - Linea
di investimento 1.3 - Creazione di "Partenariati estesi alle università, ai centri di
ricerca, alle aziende per il finanziamento di progetti di ricerca di base"**

Partenariato Esteso SERICS (PE00000014)

Avviso Pubblico per la presentazione di Proposte progettuali per la realizzazione di attività di ricerca industriale e sviluppo sperimentale

Soggetto Esecutore e Spoke Leader: Spoke 3 "Attacks and Defences" - Università degli
Studi di Cagliari (UNICA) - CUP F53C22000740007



Sommario

1.	QUADRO DI RIFERIMENTO E FINALITÀ DEL BANDO	5
1.1	Inquadramento generale.....	5
1.2	Obiettivi specifici del Bando	5
1.3	Dotazione finanziaria del Bando	5
1.4	Base giuridica di riferimento	6
2.	REQUISITI GENERALI	6
2.1	Beneficiari ammissibili e requisiti di ammissibilità	6
2.2	Accordo di partenariato	6
2.3	Requisiti di ammissibilità	7
3.	INTERVENTI AMMISSIBILI	9
3.1	Tipologie ed entità agevolazioni	9
3.2	Spese ammissibili	9
3.3	Durata e termini di realizzazione	11
3.4	Misura del contributo.....	12
3.5	Regole di cumulo con altre agevolazioni pubbliche	13
4.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E DI SELEZIONE DEI PROGETTI.....	13
4.1	Processo di selezione	15
4.1.1	Verifica requisiti di ricevibilità	15
4.1.2	Verifica requisiti di ammissibilità e conformità	16
4.1.3	Soccorso Istruttorio	16
4.2	Valutazione di merito: criteri qualitativi di selezione del progetto	16
4.3	Comunicazione esiti	18
4.4	Monitoraggio e rendicontazione delle spese e risultati	19
4.5	Report Intermedio e Finale	20
4.6	Modalità di erogazione del contributo	20
5.	OBBLIGHI, ASPETTI CONTRATTUALI E PROCEDURE	21



5.1	Obblighi dei beneficiari	21
5.2	Proroghe e variazioni.....	23
5.3	Meccanismi sanzionatori	23
5.3.1	Cause di revoca.....	24
5.3.2	Procedimento di revoca	25
5.4	Rinuncia	25
5.5	Conservazione della documentazione	25
5.6	Visibilità dell'Ente finanziatore	26
6.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	26
7.	RIFERIMENTI E MODIFICHE AL BANDO	26
8.	ACCESSO AGLI ATTI	26
9.	NOMINA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	26
10.	CHIARIMENTI	27
11.	CONTROVERSIE	27



ALLEGATI:

- All. 1. DEFINIZIONI**
- All. 2. AREA TEMATICA DI RICERCA**
- All. 3. RIFERIMENTI NORMATIVI**
- All. 4. LETTERA DI IMPEGNO A COSTITUIRE PARTENARIATO E A DELEGARE IL CAPOFILA**
- All. 5. DICHIARAZIONE DI SOSTENIBILITA' ECONOMICO FINANZIARIA**
- All. 6. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**
- All. 7. TEMPLATE PROGETTO DI RICERCA**
- All. 8. TEMPLATE PIANO ECONOMICO – FINANZIARIO**
- All. 9. TEMPLATE CRONOPROGRAMMA**
- All.10. AUTODICHIARAZIONE RELATIVA ALL'ANAGRAFICA DEL SOGGETTO E POSSESSO DEI REQUISITI – IMPRESE**
- All. 11. AUTODICHIARAZIONE RELATIVA AL RISPETTO DEE PRINCIPI PREVISTI PER GLI INTERVENTI DEL PNRR – DNSH**
- All. 12. DICHIARAZIONE DIMENSIONE AZIENDALE**



1. QUADRO DI RIFERIMENTO E FINALITÀ DEL BANDO

1.1 Inquadramento generale

Il presente Bando si colloca nell'ambito del Programma di Ricerca e Innovazione dal titolo "Security and Rights in the CyberSpace (SERICS)" - tematica 7. Cybersecurity, new technologies and protection of rights, M4C2 Investimento 1.3, contrassegnato dal codice identificativo PE0000014, ammesso al finanziamento nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza PNRR dal Decreto MUR nr. 1556 del 11.10.2022 e successive modificazioni e integrazioni.

Il progetto SERICS è articolato in 10 Spoke nell'ambito dei quali l'Università degli Studi di Cagliari (di seguito anche UNICA) è il Soggetto Realizzatore dello Spoke 3 "Attacks and Defences". Le attività dello Spoke 3 sono organizzate nei seguenti ambiti progettuali: a) COVERT - In search Of Evidence of stealth cyber Threats; b) CSS - Cyber Social Security; c) GERONIMO - Generalized Real-time On-line National Internet Monitoring Infrastructure; d) SOS_AI - Science and engineering Of Security of Artificial Intelligence

Nello Spoke 3 sono coinvolti i seguenti Soggetti Affiliati: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO; UNIVERSITA' DELLA CALABRIA; UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA; SAPIENZA UNIVERSITÀ DI ROMA; UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SALERNO; UNIVERSITA' CA FOSCARI; SCUOLA SUPERIORE DI STUDI UNIVERSITARI E DI PERFEZIONAMENTO SANT'ANNA; CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE – CNR; ENI S.p.A.; LEONARDO SPA; TELSYP SPA.

Per tutte le definizioni specifiche del Bando si rinvia all'**Allegato 1**.

1.2 Obiettivi specifici del Bando

L'ambito del presente Bando riguarda la selezione di proposte progettuali che devono includere sia attività di Ricerca Industriale che di Sviluppo Sperimentale da condursi nel contesto di riferimento dello Spoke 3 di SERICS e devono essere mirate a:

- incrementare il Technology Readiness Level (TRL) delle attività di ricerca nell'ambito di riferimento;
- individuare, analizzare e ove fattibile realizzare applicazioni e strumenti (o parti e/o versioni di essi) volti a supportare le tematiche oggetto di ricerca nell'ambito di Spoke 3.

I riferimenti dettagliati di ambiti e campi di applicazione sono riportati nell'**Allegato 2**.

1.3 Dotazione finanziaria del Bando

La dotazione finanziaria del presente Bando è pari a € **852.096,21**, integralmente a valere sui fondi PNRR assegnati al Partenariato Esteso PE_0000014 "SERICS". La totalità dell'importo è a valere sullo SPOKE 3 - CUP F53C22000740007.

La suddetta dotazione è destinata a finanziare gli investimenti in:

- Ricerca Industriale per un ammontare pari a € **596.467,35** (pari al 70%)
- Sviluppo Sperimentale per un ammontare pari a € **255.628,86** (pari al 30%)

La dotazione finanziaria complessiva è destinata per un ammontare **non inferiore al 60%** alle attività da eseguirsi sul territorio **di una o più Regioni del Mezzogiorno – nello specifico Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia**. Più precisamente l'agevolazione riservata al Mezzogiorno è relativa a progetti realizzati e/o ascritti nella/alla unità produttiva attiva del Soggetto



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero
dell'Università
e della Ricerca



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI CAGLIARI

proponente localizzata nel Mezzogiorno. La dotazione finanziaria riservata alle aree del Mezzogiorno implica che coloro che ne beneficiano sostengano le spese.

1.4 Base giuridica di riferimento

L'agevolazione prevista dal presente Bando è concessa ai sensi del:

- Regolamento (UE) 2014/651 art. 25;
- PNRR, Missione 4 COMPONENTE 2, “Dalla ricerca all’impresa” INVESTIMENTO 1.3, “PARTENARIATI ESTESI ALLE UNIVERSITÀ, AI CENTRI DI RICERCA, ALLE AZIENDE PER IL FINANZIAMENTO DI PROGETTI DI RICERCA DI BASE”, a valere sull’avviso di selezione Ministero Università Ricerca n.341 del 15 Marzo 2022;
- Decreto Direttoriale 1556 dell’11 ottobre 2022 (decreto di concessione) e successive modifiche.

I riferimenti completi a tutta la normativa in applicazione al presente Bando sono riportati nell’**Allegato 3**.

2. REQUISITI GENERALI

2.1 Beneficiari ammissibili e requisiti di ammissibilità

Il presente Bando finanzia Progetti Ricerca e Sviluppo presentati da **Micro, Piccole e Medie Imprese** (di seguito anche MPMI) aventi i parametri dimensionali di cui all’Allegato I del Reg. UE 2014/651 della Commissione del 17 giugno 2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato (Testo rilevante ai fini del SEE), incluse le start-up innovative ed escluse le imprese individuali. I progetti possono essere presentati:

- in forma singola (unico Soggetto Proponente) o
- in partenariato costituendo tra MPMI.

Inoltre, il presente Bando finanzia Progetti Ricerca e Sviluppo in partenariato costituendo per le **Grandi Imprese** (GI), esterne al partenariato SERICS, a condizione che persista appunto il requisito di **collaborazione con almeno una MPMI**.

Non sono ammissibili in qualità di Soggetti proponenti i Fondatori Promotori e i Fondatori Partecipanti della Fondazione SERICS. Inoltre, è esclusa la partecipazione al presente Bando di soggetti (pubblici o privati) qualificabili come controllati o collegati, ai sensi dell’art. 2359 cod. civ, o anche solo partecipati da Fondatori Promotori e Fondatori Partecipanti della Fondazione SERICS.

I Soggetti proponenti delle proposte progettuali che saranno ritenute ammissibili e stipuleranno i contratti di finanziamento saranno i beneficiari del presente bando.

2.2 Accordo di partenariato

In caso di partenariato, i Soggetti proponenti delle proposte progettuali partecipano alla concezione del progetto, contribuiscono alla sua attuazione e ne condividono i rischi e i risultati.

In caso di partenariato, i Soggetti proponenti devono aggregarsi in associazioni temporanee di Imprese o di scopo (ATI/ATS), o in altre forme contrattuali in uso nello Stato italiano. La proposta progettuale deve essere presentata in partenariato costituendo, indipendentemente dalla forma aggregativa prescelta, con espressa produzione di dichiarazione di impegno (**Allegato 4**) a costituirsi all’atto della approvazione della proposta progettuale e in ogni caso prima della stipula del contratto.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero
dell'Università
e della Ricerca



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI CAGLIARI

In particolare, l'Accordo di Partenariato deve necessariamente prevedere:

- l'indicazione del **Capofila**;
- l'indicazione del ruolo e delle responsabilità del Capofila e di ciascun **Partner** nella realizzazione del progetto;
- la responsabilità solidale di tutti i Partner nei confronti di UNICA per quanto riguarda l'esecuzione del progetto per tutta la durata del contratto di finanziamento sottoscritto;
- la chiara definizione degli aspetti relativi alla proprietà, utilizzo e diffusione dei risultati del progetto;
- l'obbligo a non venir meno all'accordo stesso e agli impegni in esso contenuti;
- la responsabilità di ciascun Partner per quanto riguarda l'esecuzione del progetto per tutta la durata del contratto di finanziamento sottoscritto.

Come stabilito all'art. 2 (90) del Reg. (UE) 2014/651 e ss.mm. e ii. si è in presenza di una **Collaborazione Effettiva** nel caso di collaborazione tra almeno due parti indipendenti, comprovata da un accordo, finalizzata allo scambio di conoscenze o di tecnologie, o al conseguimento di un obiettivo comune basato sulla divisione del lavoro, nel quale le parti definiscono di comune accordo la portata del progetto di collaborazione, contribuiscono alla sua attuazione e ne condividono i rischi e i risultati. La ricerca contrattuale e la prestazione di servizi di ricerca non sono considerate forme di Collaborazione Effettiva. Ciascuna impresa in qualità di Soggetto proponente in proposte progettuali in partenariato non potrà sostenere da **più del 70%** e non **meno del 20%** del costo totale ammissibile.

Il Capofila deve essere autorizzato a:

- sottoscrivere e trasmettere la domanda di finanziamento e i relativi allegati;
- sottoscrivere il contratto di finanziamento;
- coordinare i flussi informativi verso UNICA;
- coordinare la predisposizione di tutta la documentazione richiesta dal Bando e dagli atti ad esso conseguenti e curarne la trasmissione (art. 4);
- coordinare le attività di rendicontazione in capo a ciascun Partner e curare la trasmissione all'Università degli Studi di Cagliari della reportistica periodica finanziaria e tecnica (art. 4.5).
- ciascun Partner, fatta salva la responsabilità solidale più sopra richiamata, è responsabile della realizzazione delle attività di progetto di propria competenza che saranno dettagliate nella domanda di partecipazione al Bando e ad assolvere tutti gli obblighi previsti all'art.5.1.

Nello specifico ciascun Partner provvede a:

- predisporre tutta la documentazione richiesta dal Bando e dagli atti ad esso conseguenti e a metterla a disposizione del Capofila;
- favorire l'espletamento dei compiti attribuiti al Capofila, agevolando le attività di coordinamento, di monitoraggio e di rendicontazione.

Non sono ammissibili altre forme di aggregazione tra i soggetti beneficiari differenti dal predetto Accordo di Partenariato.

2.3 Requisiti di ammissibilità

Le Imprese che richiedono l'agevolazione, al momento della presentazione della domanda devono risultare:



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero
dell'Università
e della Ricerca



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI CAGLIARI

- **iscritte al Registro delle Imprese:** l'impresa deve essere iscritta come attiva al Registro delle Imprese o registro delle persone giuridiche tenuto dalla Camera di Commercio;
- devono essere nel pieno riconoscimento dei propri diritti:
 - **non identificabili come “Imprese in difficoltà”** secondo la definizione nell'**Allegato 1**;
 - non devono rientrare fra le Imprese che hanno ricevuto e, successivamente, non restituito gli aiuti individuati come illegali o incompatibili dalla Commissione europea;
 - **assenza di procedure concorsuali:** l'impresa non deve essere stata posta in liquidazione volontaria e non deve essere sottoposta a procedure concorsuali;
 - **regolarità contributiva e fiscale:** l'impresa deve avere una situazione regolare rispetto agli obblighi previsti dalle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali e in materia di pagamento di imposte e tasse in conformità agli artt.94 e 95 del D.lgs. 36/2023.

Per tutti i soggetti privati occorre **dimostrare l'affidabilità economica e finanziaria:** l'impresa deve osservare ovvero essere in possesso dei requisiti economico-finanziari e patrimoniali, nonché avere prospettive di sviluppo e continuità aziendale (Dichiarazione di sostenibilità economico-finanziaria - **Allegato 5**).

In merito alla proposta progettuale i requisiti minimi necessari per l'ammissibilità del presente Bando sono:

- congruenza della proposta progettuale con le tematiche e finalità oggetto del presente Bando, indicate all'art. 1.2 e all'Allegato 2 del presente Bando;
- coerenza in termini di ricadute e impatti dei risultati con le tematiche di ricerca e innovazione e dovranno avere carattere di:
 - (i) Complementarietà: i.e. il progetto proposto mira a svolgere ulteriori attività di ricerca industriale e sviluppo sperimentale, diversi da quelli già espressamente inclusi nel Programma di Ricerca SERICS;
 - (ii) Supplementarietà: il progetto di ricerca proposto verte su attività di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nell'ambito di una attività già ricompresa nel Programma di Ricerca SERICS ma ne potenzia l'impatto focalizzandosi ad esempio su ulteriori soluzioni, tecnologie, colture o casi studio.

Le iniziative, e quindi ogni progetto presentato, dovranno coniugare i principi trasversali previsti ai sensi dei Reg. UE 2020/852 e Reg. (UE) 2021/241 Allegati 8 e 9:

1. **vincolo “climate”:** le proposte progettuali dovranno dimostrare di sostenere non meno del 42% dell'allocazione del budget in attività che rispettano il vincolo climate (cd. Tagging climatico), in conformità con l'obiettivo di contribuire alla transizione verde, individuati dall'art. 18 art. 4 lettera e) e Allegato VII del Reg. (UE) 2021/241;
2. **vincolo “equity gender”:** almeno il 40% del personale assunto a tempo determinato deve essere di genere femminile;
3. **vincolo “territorial” non meno del 60%** della dotazione finanziaria dovrà essere destinata ad attività di ricerca da eseguirsi **sul territorio di una o più regioni del Mezzogiorno** (Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia).

Inoltre le iniziative dovranno ottemperare al **rispetto dei principi:**

- di sostenibilità ambientale e del “Do Not Significant Harm” (DNSH) ;
- di protezione e valorizzazione dei giovani;
- di inclusione lavorativa delle persone con disabilità;
- promozione dei principi di Open Science e Fair Data .



Ciascun Soggetto proponente può presentare **al massimo una proposta progettuale**. Nel caso in cui uno dei soggetti sia Soggetto proponente per più di una proposta progettuale, si prenderà in considerazione, ai fini della valutazione, solo la candidatura corrispondente alla prima proposta progettuale trasmessa temporalmente ai sensi dell'art. 4 "Modalità di presentazione della domanda".

3. INTERVENTI AMMISSIBILI

3.1 Tipologie ed entità agevolazioni

Sono finanziabili Progetti di Ricerca e Sviluppo, da realizzarsi in una o più di un'area tematica così come descritte nell'Allegato 2, coerenti con le finalità di cui all'articolo 1 del presente Bando, come definiti all'art. 25 del Reg. (UE) 2014/651 e che pertanto sviluppino le attività di seguito elencate ulteriormente precisate nelle definizioni in Allegato 1 in conformità a quelle di cui all'art. 2 (84), (85) e (86) del Reg. (UE) 2014/651:

- **ricerca industriale:** vale a dire ricerca pianificata o indagini critiche miranti ad acquisire nuove conoscenze e capacità da utilizzare per sviluppare nuovi prodotti, processi o servizi o per apportare un notevole miglioramento ai prodotti, processi o servizi esistenti e che faccia anche eventuale uso di infrastrutture di ricerca di interesse regionale, nazionale ed europeo e/o delle Infrastrutture di Ricerca di SERICS;
- **sviluppo sperimentale:** vale a dire l'acquisizione, la combinazione, la strutturazione, l'utilizzo delle conoscenze e capacità esistenti di natura scientifica, tecnologica, commerciale e di altro tipo allo scopo di sviluppare prodotti, processi o servizi nuovi o migliorati e che faccia anche eventuale uso di infrastrutture di ricerca di interesse regionale, nazionale ed europeo e/o delle Infrastrutture di Ricerca di SERICS.

I progetti dovranno essere caratterizzati da un incremento del **livello di maturità tecnologica**, con uno spostamento dalla ricerca industriale all'innovazione più prossima al mercato. Pertanto, saranno considerati ammissibili solo progetti che prevedano un Technology Readiness Level (di seguito "**TRL**") **di partenza pari ad almeno 4**.

Non è consentito presentare progetti che richiedano un contributo superiore a € 852.096,21.

Ciascun Progetto deve presentare una richiesta di finanziamento come di seguito articolata:

- 70% del finanziamento totale richiesto in ricerca industriale;
- 30% del finanziamento totale richiesto in sviluppo sperimentale.

3.2 Spese ammissibili

Sono costi ammissibili quelli necessari a realizzare il Progetto, tenuto conto dell'art. 9 - spese ammissibili dell'Avviso MUR n. 341 del 15/03/2022 ed in conformità all'art. 25 del Reg. (UE) 2014/651 e si distinguono nelle seguenti voci di costo, secondo le modalità e nei limiti indicati nelle Linee guida sulle modalità di rendicontazione del PNRR.

- **spese di personale** già in forza che risulti, in rapporto col Soggetto Beneficiario, dipendente a tempo indeterminato o nuovi inserimenti di figure tecnico/professionali a tale scopo ingaggiate per la realizzazione del programma di ricerca con contratti a tempo determinato, di durata coerente con l'arco temporale del PNRR secondo la legislazione vigente.

A tali costi si applicano i seguenti limiti e condizioni:



- a) è escluso il personale con mansioni amministrative, contabili e commerciali;
- b) la valorizzazione deve avvenire applicando i Costi Standard Orari approvati dalla Commissione Europea e adottati con Decreto interministeriale MIUR-MISE prot. 116 del 24 gennaio 2018, in coerenza con quanto stabilito dall'art. 53.3 lettera c del Reg. (UE) 2021/1060, come richiamato dall'art. 10 comma 4 del decreto-legge 10 settembre 2021, n.121, convertito con modificazioni in Legge 9 novembre 2021, n. 156 e secondo quanto previsto nelle "Linee guida per la rendicontazione destinate ai Soggetti attuatori delle iniziative di sistema missione 4 componente 2" art. 6.2.1, del 10 ottobre 2022;
- c) esclusivamente nel caso in cui il personale da rendicontare non fosse inquadrabile nelle categorie previste dal citato DM, è ammessa la rendicontazione del costo reale;
- d) le ore dedicate giornalmente al progetto da ciascun dipendente devono essere rilevate in appositi fogli di lavoro mensili (timesheets), i cui dati devono essere inseriti a sistema mediante l'apposita procedura informatica; si considerano 1.720 ore lavorative annue per ciascuna unità di personale dipendente strutturato coinvolto nel Progetto. In caso di contratti part-time si considerano pro-quota le ore contrattualmente previste.

- **costi per materiali, attrezzature e licenze** necessari all'attuazione del Progetto. I costi per canoni di leasing, noleggi e ammortamenti relativi alla strumentazione e alle attrezzature sono ammissibili secondo i principi della buona prassi contabile, nella misura e per il periodo in cui sono utilizzati per il Progetto. In ogni caso il periodo di utilizzo potrà decorrere dalla data di presentazione della domanda;
- **costi per servizi di consulenza specialistica** finalizzati all'attuazione del Progetto e la cui natura sia identificata e descritta nella proposta. Tali costi includono i costi per servizi di ricerca correlati all'uso di Infrastrutture di Ricerca regionali, nazionali, europee e/o dell'Infrastruttura di Ricerca di SERICS;
- **costi indiretti**, determinati forfettariamente e pari al 15% dei costi diretti ammissibili per il personale di cui al precedente punto 1, purché essenziali per l'attuazione del progetto;
- **altre tipologie di spese**, strettamente connesse all'esecuzione del progetto, potranno essere proposte e saranno oggetto di autorizzazione preventiva da parte del MUR nel rispetto della normativa applicabile. Tale voce include le spese per missioni strettamente riconducibili al Progetto e strettamente necessarie per lo svolgimento dell'attività di ricerca industriale e sviluppo sperimentale e spese per missioni relative alla partecipazione a convegni e congressi per la presentazione dei risultati delle attività. Sono anche eleggibili sotto tale voce le spese di pubblicazione di articoli scientifici relativi al Progetto.

Affinché i costi possano essere considerati ammissibili alle agevolazioni è necessario che siano:

- i. direttamente imputabili e connessi al Progetto ammesso a finanziamento;
- ii. pertinenti al Progetto ammesso a finanziamento, vale a dire che sussiste una relazione specifica tra il costo e l'attività oggetto del Progetto;
- iii. congrui, vale a dire sostenuti alle Normali Condizioni di Mercato;
- iv. legittimi, vale a dire documentati in conformità alla normativa fiscale, contabile, civilistica vigente o altra normativa applicabile (e quella propria dei Beneficiari di diritto pubblico);
- v. sostenuti nel periodo di ammissibilità del progetto.

Come previsto nella Circolare n. 21 del 14 ottobre 2021 del Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF) rivolta a tutte le Amministrazioni titolari di interventi del PNRR, per i costi ammissibili si dovrà fare riferimento alla normativa nazionale e comunitaria oltre alla vigente disciplina in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture e a quanto ritenuto attualmente ammissibile a valere sui Fondi strutturali di investimento europei (SIE).



I criteri di **ammissibilità delle spese** sono dunque quelli previsti dal vigente D.P.R. n. 22 del 5 febbraio 2018 recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014-2020 e dai Regolamenti comunitari ivi richiamati.

- I costi del progetto supportato dal presente Bando che risultano essere finanziati con altre fonti provenienti dal Bilancio Dell'Unione Europea o da Bilancio Statale ivi inclusi i meccanismi fiscali quali p.e. il credito di imposta non sono ammissibili (**divieto di doppio finanziamento**).
- L'imposta sul valore aggiunto (IVA) è un costo ammissibile solo se non è recuperabile nel rispetto della normativa nazionale di riferimento. Tale importo dovrà tuttavia essere puntualmente distinto per ogni Progetto nei sistemi informatici gestionali, in quanto non è incluso nell'ambito della stima dei costi progettuali ai fini del PNRR.
- L'imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) non è un costo ammissibile. Ogni altro tributo od onere fiscale, previdenziale e assicurativo costituisce spesa ammissibile nel limite in cui non sia recuperabile e sempre che sia direttamente afferente all'intervento finanziato.
- Ai fini dell'ammissibilità delle spese, **i relativi pagamenti devono essere regolati esclusivamente con modalità che consentano la piena tracciabilità degli stessi** (bonifico bancario, R.I.B.A., R.I.D., assegni microfilmatis, carte di credito o di debito).
- Non possono essere ammesse alle agevolazioni le spese sostenute al di fuori del periodo di ammissibilità.
- **Tutte le fatture devono riportare il Codice Unico di Progetto (CUP F53C22000740007) .**
- **Le Imprese Beneficiarie e i loro fornitori di beni o servizi che costituiscono costi ammissibili per i quali è richiesta l'agevolazione non devono avere alcun tipo di partecipazione reciproca a livello societario.**

Non sono ammissibili in ogni caso i costi per i beni forniti e i servizi prestati da:

- amministratori, soci e dipendenti del beneficiario di diritto privato o dai loro prossimi congiunti;
- società nella cui compagine siano presenti i soci o gli amministratori del beneficiario di diritto privato o i loro prossimi congiunti;
- società in cui i soci del beneficiario di diritto privato abbiano partecipazioni societarie a qualsiasi livello oppure ricoprano ruoli di rappresentanza o amministrazione.

È sempre escluso l'ammontare relativo a qualsiasi altro onere accessorio, fiscale o finanziario.

Per ogni dettaglio in merito alla rendicontazione si dovrà fare riferimento alle linee guida per la rendicontazione M4C2 Investimento 1.3; 1.4; 1.5, disponibili a link: <https://www.mur.gov.it/it/pnrr/strumenti-di-attuazione/Sigeco-e-linee-guida/Linee-Guida-Soggetti-Attuatori/rendicontazione-e-controllo>

3.3 Durata e termini di realizzazione

Tutte le spese devono essere strettamente connesse allo scopo del progetto e sostenute nel periodo di ammissibilità delle spese. Il periodo di ammissibilità, riferito alle proposte progettuali ammesse a contributo, decorre a partire **dal giorno successivo alla data di presentazione della domanda di accesso all'agevolazione**. L'avvio anticipato delle spese non comporta nessun diritto in caso di mancato accoglimento della domanda di finanziamento. Le imprese devono comunicare la data di avvio e



conclusione del Progetto nella dichiarazione di accettazione del finanziamento. Il progetto si conclude tassativamente entro la data stabilita per la conclusione del progetto riportata di seguito.

Il progetto dovrà essere completato entro e non oltre il 30/11/2025. Eventuali proroghe alla durata massima del progetto potranno essere concesse da UNICA, solo in casi eccezionali e previa adeguata motivazione e giustificazione e comunque solo se sia possibile per UNICA rendicontare le spese del progetto al MUR.

3.4 Misura del contributo

Il finanziamento è erogato nella forma di contributo a fondo perduto. Il contributo alle Imprese è determinato in ottemperanza al Reg. UE 2014/651. Nella fattispecie, le intensità degli aiuti in applicazione ai progetti presentati a valere sul presente Bando sono definite ai sensi dall' art. 25 "Aiuti a progetti di ricerca e sviluppo " come di seguito riportato:

Tipo di beneficiario	Attività	Percentuale di contributo alla spesa	Maggiorazione per "collaborazione effettiva"	Intensità Massima
Piccola Impresa	Ricerca industriale	70%	10%	80%
	Sviluppo Sperimentale	45%	15%	60%
Media Impresa	Ricerca industriale	60%	15%	75%
	Sviluppo Sperimentale	35%	15%	50%
Grande Impresa	Ricerca industriale	50%	15%	65%
	Sviluppo Sperimentale	25%	15%	40%

Le suddette percentuali sono già comprensive delle maggiorazioni di cui all'art. 25, comma 6.b.i, del Regolamento UE n. 651 del 17 giugno 2014. L'intensità di aiuto per la ricerca industriale e lo sviluppo sperimentale può essere aumentata per un massimo di 15 punti percentuali, fino a un'intensità massima dell'80% dei costi ammissibili secondo i valori in Tabella 2, se è soddisfatta la seguente condizione: il progetto prevede la collaborazione effettiva tra MPMI e non prevede che una singola impresa sostenga da sola più del 70% dei costi ammissibili.

A tal proposito, si precisa che la "collaborazione effettiva" non potrà essere riconosciuta se la partnership è composta unicamente da aziende appartenenti allo stesso gruppo (vedi def. Imprese indipendenti).



Pertanto, in caso di partecipazione di aziende di uno stesso gruppo, i costi esposti verranno sommati tra loro ai fini della verifica del suddetto limite del 70%.

3.5 Regole di cumulo con altre agevolazioni pubbliche

Come stabilito dall'art. 9 del Reg. (UE) 2021/241 e ss.mm.ii. e nella Circolare n. 21 del 14 ottobre 2021 del Ministero delle Finanze le risorse finanziarie del PNRR non possono finanziare i medesimi Costi Ammissibili da rendicontare finanziati a valere con altre fonti del bilancio dell'Unione Europea o da altri fondi pubblici, inclusi i meccanismi di natura fiscale quali il credito di imposta.

I costi ammissibili da rendicontare agevolati dal presente Bando non possono pertanto essere oggetto di altre agevolazioni pubbliche.

4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E DI SELEZIONE DEI PROGETTI

Il Bando verrà reso pubblico come previsto dalla normativa vigente, nell'apposita sezione del sito web dell'Università degli Studi Cagliari <https://www.unica.it/it/ricerca/pnrr/bandi-cascata>

La presente procedura è gestita integralmente con modalità digitale telematica, pertanto, la presentazione delle proposte è ammessa esclusivamente via PEC con sottoscrizione digitale. Non saranno ritenute valide proposte presentate in forma cartacea o mediante qualsivoglia modalità di presentazione diversa dalla PEC.

La documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura dovrà pervenire a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@pec.unica.it , entro il **termine del 5 marzo 2025 ore 13:00**, riportando in oggetto la seguente dicitura: "Serics - Bando a Cascata PNRR Imprese". Il termine è perentorio e le proposte pervenute oltre lo stesso non saranno prese in considerazione.

Ai fini dell'accesso ai finanziamenti previsti dal Bando, il Soggetto proponente o il Capofila è tenuto a presentare la seguente documentazione, secondo le modalità sopra descritte:

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE	Da parte del Capofila o del Soggetto singolo	Da parte di tutti i Partner <i>(Non applicabile per i Soggetti singoli)</i>
Lettera di impegno a costituire partenariato e a delegare il Capofila (a cura del Capofila e di tutti i Partner, solo per i progetti in partenariato) - Allegato 4	X	X
Dichiarazione di sostenibilità economico-finanziaria (a cura dei Soggetti proponenti Privati) - Allegato 5	X	X



DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE	Da parte del Capofila o del Soggetto singolo	Da parte di tutti i Partner <i>(Non applicabile per i Soggetti singoli)</i>
Domanda di partecipazione, debitamente firmata digitalmente e corredata dall' imposta di bollo del valore €16,00 (Firma a cura del Capofila per le proposte in Partenariato; Firma a cura del Soggetto Proponente per le proposte singole) - Allegato 6	X	
Progetto di ricerca – completo dei CV richiesti - redatto sulla base del Template (a cura del Capofila o proponente singolo) - Allegato 7	X	
Piano economico finanziario redatto sulla base del Template - Allegato 8	X	
Cronoprogramma redatto sulla base del Template - Allegato 9	X	
Autodichiarazione dell'Anagrafica e del possesso requisiti, riferita a ciascun componente del Raggruppamento (a cura dell'Impresa proponente/Capofila e tutti i partner di natura privata) – Allegato 10	X	X
Autodichiarazione relativa al rispetto dei principi previsti del PNRR – DNSH (a cura di tutti i Soggetti proponenti) - Allegato 11	X	X
Dichiarazione dimensione aziendale (a cura delle Imprese proponenti) – Allegato 12	X	X

Per le proposte singole (unico Soggetto Proponente) occorre fare riferimento alla sola colonna “Da parte di Capofila o Soggetto singolo”. Eventuale altra documentazione utile ai fini della valutazione del progetto potrà essere richiesta ai Soggetti proponenti in fase di valutazione mediante attivazione del soccorso istruttorio.

Riepilogo fasi del Bando e termini relativi:

- Apertura: Giorno **data emissione del bando**
- Chiusura: Giorno **5 marzo 2025 ore 13.00**
- Periodo valutazione: indicativamente entro 25 gg data chiusura del Bando



- Comunicazione/pubblicazione dei risultati: al termine del periodo di valutazione
- Inizio attività progettuali: **indicativamente nel mese di aprile 2025**
- Termine attività progettuali: **30 novembre 2025** (per eventuale proroga vale quanto riportato al paragrafo 3.3).

4.1 Processo di selezione

Il processo di selezione delle proposte progettuali verrà svolto dall'Università degli Studi di Cagliari che procederà alla nomina di una Commissione (di seguito Commissione), composta da tre componenti, al fine di individuare i progetti ritenuti "Ammissibili" al finanziamento a seguito del processo valutativo che potrà essere affidato ad esperti esterni indipendenti.

Infatti, per la valutazione di merito tecnico-scientifico (art. 4.2) l'Università degli studi di Cagliari, eventualmente, potrà avvalersi di esperti esterni indipendenti, minimo uno (1) massimo tre (3) opportunamente individuati in elenchi pubblici.

La Commissione nel caso sopraggiungano cause di incompatibilità o il venir meno per qualsiasi altra ragione di uno degli esperti scelti, procederà a nominare il/i supplente/i.

La Commissione – supportata dagli Uffici competenti dell'Università - procederà all'esame preliminare delle proposte progettuali presentate, verificando il possesso dei requisiti minimi per l'ammissibilità e conformità a Finanziamento ai sensi di quanto previsto agli articoli 4.1.2 e 4.1.3.

In caso di esito negativo della valutazione di ricevibilità, ammissibilità e conformità di cui ai successivi articoli 4.1.1, 4.1.2. e 4.1.3., UNICA comunica l'esito ai soggetti beneficiari, indicando le ragioni del rigetto della domanda e conseguentemente il decadimento dell'intero progetto. Se la valutazione di ricevibilità, ammissibilità e conformità si conclude favorevolmente, il progetto è sottoposto alla valutazione di merito di cui al successivo articolo 4.2.

Per i progetti che avranno superato la verifica dei requisiti di ricevibilità, ammissibilità e di conformità, la Commissione o, se nominati, gli esperti esterni indipendenti nominati procederanno successivamente alla valutazione di merito con assegnazione dei punteggi, in applicazione ai criteri indicati nel Bando.

Se sono stati nominati degli esperti esterni indipendenti, la Commissione prende successivamente atto degli esiti restituiti dagli stessi al termine della valutazione di merito tecnico-scientifico.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione stilerà la graduatoria definitiva di merito dei progetti ammissibili a finanziamento, ordinati in ordine decrescente di punteggio complessivo e comunicherà gli esiti agli Uffici competenti. UNICA assumerà i provvedimenti conseguenti che saranno pubblicati sulla pagina dedicata al presente Bando del suo sito istituzionale.

La graduatoria identifica le progettualità finanziabili fino ad esaurimento delle risorse disponibili. Ne consegue che sarà finanziato il migliore progetto in graduatoria.

4.1.1 Verifica requisiti di ricevibilità

Ai fini della ricevibilità, si provvede a verificare che la documentazione ricevuta sia stata inoltrata:

- nei termini e nelle forme previste dal Bando;
- sia completa e regolare, debitamente compilata e firmata digitalmente.

La domanda di finanziamento sarà ritenuta non ricevibile qualora la documentazione presentata non risponda ai requisiti di ricevibilità indicati, salvo il soccorso istruttorio di cui all'articolo 4.1.3.



4.1.2 Verifica requisiti di ammissibilità e conformità

Superata la fase di ricevibilità, si provvede a verificare i **requisiti di ammissibilità** soggettivi di ogni Soggetto proponente, così come dettagliati al precedente art. 2.3.

La domanda di finanziamento sarà ritenuta non ammissibile qualora la documentazione presentata non risponda ai requisiti di ammissibilità indicati, salvo il soccorso istruttorio di cui all'articolo 4.1.3.

In caso di partenariato, il progetto sarà considerato non ammissibile qualora anche uno solo dei Partner coinvolti non superi la fase di verifica requisiti di ammissibilità.

Contestualmente, si provvede a verificare i **requisiti di conformità** delle proposte progettuali rispetto ai termini, alle modalità, alle indicazioni e ai parametri previsti dal Bando secondo quanto riportato ovvero:

- verifica del rispetto requisito di collaborazione, ove previsto;
- verifica della compatibilità del progetto con le caratteristiche oggettive imposte dal Bando:
 - dimensione minima e massima della proposta.
 - durata del progetto rispetto ai requisiti del Bando.
- verifica della compatibilità del progetto con le caratteristiche previste;
- verifica formale di coerenza con gli ambiti di intervento previsti dal Bando.

4.1.3 Soccorso Istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della proposta possono essere sanate attraverso la formale richiesta di chiarimento formulata da UNICA che, per comunicare coi Soggetti proponenti, utilizzerà indifferentemente la pec protocollo@pec.unica.it o l'indirizzo e-mail pnrr@unica.it.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi della proposta, con esclusione di quelle afferenti alla descrizione del progetto di ricerca industriale e sviluppo sperimentale, UNICA assegna al Soggetto proponente un termine di **cinque (5)** giorni, perché siano rese/regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il soggetto cui si riferisce la carenza è escluso dalla valutazione. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto della proposta o del soggetto responsabile della stessa.

4.2 Valutazione di merito: criteri qualitativi di selezione del progetto

Ogni proposta progettuale, deve contenere i seguenti elementi (si veda modello Allegato 7):

- a) Coerenza sostanziale della proposta con il target e le finalità programmatiche del bando;
- b) Obiettivi, validità tecnico-scientifica e livello di innovatività dei contenuti e delle metodologie;
- c) Adeguatezza dell'implementazione, idoneità e appropriatezza della partnership nonché congruità e pertinenza dei costi;
- d) Ricadute e impatti attesi.

La valutazione delle proposte progettuali è effettuata sulla base dei seguenti criteri:



CRITERI DI VALUTAZIONE	Punteggio Minimo (soglia di sufficienza)	Punteggio Massimo
A) Coerenza sostanziale della proposta con il target e le finalità programmatiche del bando	15	25
- <i>Coerenza con le attività e gli obiettivi dello Spoke 3</i>	15	25
B) Obiettivi, validità tecnico-scientifica e livello di innovatività dei contenuti e delle metodologie	15	25
- <i>Coerenza e chiarezza degli obiettivi proposti in risposta alle finalità del Bando, nonché verifica del reale apporto dei risultati (output, target intermedi e finali) che si intendono raggiungere con le attività previste dal progetto e dal monitoraggio delle stesse.</i>	6	10
- <i>Validità e originalità scientifica della proposta in relazione allo stato dell'arte disponibile e alla complementarità e/o integrazione potenziale con altre iniziative progettuali in ambito regionale, nazionale, europeo</i>	3	5
- <i>Grado di innovatività con riferimento alle tematiche di ricerca e innovazione dello Spoke 3 e di non ripetitività del progetto in relazione al livello di sviluppo delle attività di ricerca e sviluppo sperimentale e di acquisizione di innovazione nel settore, nella filiera, nella tecnologia a cui esso appartiene</i>	6	10
C) Adeguatezza dell'implementazione, idoneità e appropriatezza della partnership nonché congruità e pertinenza dei costi	12	20
- <i>Qualificazione tecnico-scientifica, esperienze pregresse e l'affidabilità gestionale-organizzativa del team di progetto; grado di sinergia, integrazione e complementarità di competenze tra i soggetti coinvolti nella ripartizione dei ruoli e attività realizzative</i>	6	10
- <i>Adeguatezza dell'articolazione e dell'impianto del progetto anche in relazione all'organizzazione delle attività, nonché la qualità nell'individuazione e descrizione di milestones, deliverables e prodotti attesi, indicatori di risultato</i>	3	5



CRITERI DI VALUTAZIONE	Punteggio Minimo (soglia di sufficienza)	Punteggio Massimo
- <i>Congruità del cronoprogramma, delle attività previste e dei tempi di realizzazione rispetto ai risultati e obiettivi attesi nonché pertinenza, adeguatezza e ammissibilità dei costi richiesti rispetto agli obiettivi prefissati</i>	3	5
D) Ricadute e impatti attesi	18	30
- <i>Ricadute e impatti attesi al termine dal progetto anche in termini di benefici per stakeholders ed end users</i>	6	10
- <i>Impatto potenziale sulle PMI partecipanti al progetto e la relativa possibilità di sviluppare un vantaggio competitivo (produttivo, strategico, tecnologico, di mercato, etc.)</i>	6	10
- <i>Grado di sfruttamento, trasferibilità dei risultati e replicabilità degli interventi messi a punto</i>	6	10
PUNTEGGIO TOTALE	60	100

Il superamento della valutazione di merito per ciascuna proposta è vincolato all'ottenimento di un punteggio di almeno 60 punti, purché questo sia conseguito dall'attribuzione del punteggio minimo sufficiente previsto per ciascun criterio di valutazione contrassegnato dalle lettere A, B, C, D, secondo quanto riportato nella suindicata tabella.

4.3 Comunicazione esiti

Acquisiti gli esiti della valutazione, UNICA procede alla **concessione provvisoria degli aiuti** approvando le risultanze istruttorie, con l'indicazione delle spese ammissibili e l'ammontare delle agevolazioni concedibili.

Nel caso di esito negativo, prima della formale adozione del provvedimento negativo, ai sensi dell'art. 10-bis della L. 241/90 e ss.mm.ii, UNICA comunica al proponente i motivi che ostano all'accoglimento della domanda.

Il beneficiario ammesso provvisoriamente agli aiuti deve, **entro 10 giorni** dal ricevimento della comunicazione di concessione provvisoria di aggiudicazione, trasmettere la **Dichiarazione di Accettazione**, che impegna lo stesso a realizzare il Progetto secondo quanto indicato nella domanda, nei documenti allegati, nel provvedimento di approvazione degli atti nel rispetto di tutti gli impegni assunti con la partecipazione al Bando.



La Dichiarazione di accettazione riporta la data di avvio, che può decorrere dalla data di approvazione degli atti, e di conclusione del Progetto, che potrà essere confermata o variata, nel rispetto delle scadenze per le attività progettuali.

Ai fini dell'adozione del provvedimento di concessione del finanziamento, verrà richiesto, inoltre, al o ai beneficiario/i di produrre, entro 10 giorni dal ricevimento della richiesta:

- dichiarazione antiriciclaggio,
- atto costitutivo del Partenariato (ATI/ATS o altra forma prevista dal presente bando) che dovrà contenere tutte le informazioni obbligatorie. In assenza di tale documentazione il progetto non potrà essere preso in considerazione ai fini della concessione del finanziamento;
- dichiarazione Antimafia;
- ogni altra dichiarazione ritenuta necessaria da UNICA.

La mancata trasmissione della Dichiarazione di accettazione e della ulteriore documentazione richiesta entro il termine indicato può essere causa di revoca del provvedimento di concessione provvisoria.

Il provvedimento di concessione provvisoria dell'aiuto può essere adottato in assenza delle informazioni antimafia di cui all'art. 91 del D.Lgs n. 159/2011 e s.m.i., in tali casi pertanto, l'erogazione dell'aiuto è sottoposta alla condizione risolutiva prevista dall'art. 92 comma 3 del D.lgs. n. 159/2011 e s.m.i. Qualora sia accertata a carico del Beneficiario la sussistenza di una causa di divieto indicata nell'articolo 67 del D.Lgs n. 159/2011 e s.m.i. o degli elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, ed all'articolo 91 comma 7 del D.Lgs n. 159/2011 e s.m.i., il RdP potrà revocare il provvedimento di concessione provvisoria.

Dopo la ricezione della Dichiarazione di accettazione e dell'ulteriore documentazione richiesta UNICA adotta il **provvedimento di concessione definitiva** nel quale è indicato il **COR (Codice Identificativo Aiuti)**, rilasciato dal Registro Nazionale Aiuti (RNA).

L'elenco dei beneficiari è pubblicato nel sito internet dell'Università degli Studi di Cagliari, sezione PNRR, Bandi a Cascata: <https://www.unica.it/it/ricerca/pnrr/bandi-cascata> .

4.4 Monitoraggio e rendicontazione delle spese e risultati

Per la **rendicontazione delle spese** si dovrà far riferimento alla normativa nazionale e comunitaria oltre alla vigente disciplina in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture e a quanto ritenuto attualmente ammissibile a valere sui Fondi strutturali di investimento europei (SIE), nonché alle "Linee guida MUR per le iniziative di sistema per la missione 4 C2 – DM 1141 del 7/10/2021" e ss.mm.ii, e alle Linee Guida per la rendicontazione del MUR M4C2 Investimento 1.3; 1.4; 1.5. Si rimanda alle Linee Guida al seguente link: <https://www.mur.gov.it/it/pnrr/strumenti-di-attuazione/Sigeco-e-linee-guida/Linee-Guida-Soggetti-Attuatori/rendicontazione-e-controllo>

Ai fini della contabilizzazione e rendicontazione delle spese, i beneficiari potranno prevedere il ricorso alle opzioni di costo semplificate previste dagli art. 52 e seguenti del Reg. UE 2021/1060. I dati di avanzamento fisico e finanziario relativi alle attività svolte dovranno essere rendicontati periodicamente (a cadenza quadrimestrale) dai Soggetti beneficiari, tramite utilizzo della piattaforma fornita dal MUR denominata **AtWork**, o eventuali strumenti alternativi di rilevazione dei risultati fisici e finanziari che dovranno essere implementati su richiesta del MUR/HUB/UNICA nell'arco di vita del progetto.



4.5 Report Intermedio e Finale

Il Capofila, anche per conto dei Partner, o il Soggetto beneficiario unico dovranno trasmettere a UNICA ogni quattro mesi o per un periodo inferiore al termine del progetto e in coerenza con il Cronoprogramma approvato e ogniqualvolta venga richiesto dal MUR, HUB o UNICA il Report intermedio di progetto, comprensivo di:

- **Report finanziario intermedio o finale** comprensivo di tutte le spese effettivamente sostenute e registrate tramite il sistema informatico adottato nel periodo di riferimento, unitamente alla relazione tecnica intermedia. La documentazione amministrativa – contabile è sottoposta alle valutazioni di UNICA, ovvero di altri soggetti qualificati ed incaricati da UNICA, dotati di comprovata competenza, professionalità e strumenti tecnici adeguati, individuati nel rispetto del diritto applicabile.
- **Relazione tecnica intermedia o finale** di avanzamento lavori di progetto - trasmessa per tramite del Capofila o dai Soggetti beneficiari - con descrizione degli avanzamenti complessivi relativi ai risultati di progetto nel periodo, con specifico riferimento ai milestone e target, intermedi e finali raggiunti, che verrà sottoposta alla valutazione di UNICA che si potrà avvale di soggetti esterni.

Per le modalità di gestione, monitoraggio, la rendicontazione e la documentazione da produrre per garantire la corretta attuazione del progetto e il monitoraggio degli interventi si rinvia alla documentazione descrittiva delle modalità di gestione e attuazione emanate dal MUR nel rispetto dell'articolo 8, punto 3 del D.L. n. 77 del 31 maggio 2021, come modificato dalla Legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108.

4.6 Modalità di erogazione del contributo

La concessione del finanziamento del progetto sarà in ogni caso subordinato:

- all'approvazione da parte di UNICA del Report intermedio finanziario e della Relazione tecnica intermedia prodotti dal Capofila (in caso di partenariato) o dal Soggetto beneficiario unico;
- all'effettiva disponibilità in capo a UNICA delle somme economiche trasferite dal MUR.

Ferme restando le specifiche previsioni contenute nel contratto di finanziamento, il contributo concesso sarà erogato al Soggetto Beneficiario secondo le seguenti modalità:

- 30% a titolo di anticipo da riconoscere al ricevimento della Contratto di finanziamento firmato dal legale rappresentante;
- al mese 4 e successivi all'inizio delle attività progettuali, pagamenti intermedi in funzione dell'approvazione dei Report intermedi finanziari e Relazione tecnica intermedia ritenuta ammissibile fino ad un massimo di un ulteriore 50 % del contributo totale preventivato;
- 20% all'approvazione del Report finanziario finale e Relazione tecnica finale.

Per i Soggetti proponenti di natura privata, l'erogazione della prima tranche a titolo di anticipo di contributi è subordinata alla produzione e al mantenimento di fidejussione bancaria o assicurativa a beneficio di UNICA rilasciata da primari Istituti di finanziari e di credito iscritti all'albo ex art. 106 D.lgs. n. 385/1993, con validità pari alla durata prevista del progetto. La fidejussione sarà svincolata alla conclusione del progetto di ricerca.

Ogni erogazione dell'agevolazione è preceduta dalla verifica:

- della regolarità contributiva (DURC) e fiscale,
- del rispetto della normativa antimafia, qualora applicabile;
- dell'assenza di procedure concorsuali nei confronti del soggetto beneficiario previste dalla Legge Fallimentare e da altre leggi speciali;



- dell'assenza di procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni e dalla verifica di non trovarsi in stato di liquidazione volontaria.

La verifica di tali requisiti viene effettuata da UNICA anche attraverso l'acquisizione di opportune dichiarazioni da parte del Capofila, dei Partner o dai Soggetti beneficiari.

- In caso di DURC irregolare o di carichi fiscali pendenti, UNICA sospende il pagamento in attesa della regolarizzazione.
- In caso di informazione antimafia irregolare, UNICA avvierà il procedimento di revoca del contributo concesso e provvederà quindi al recupero degli aiuti nel frattempo già eventualmente erogati. Nel caso di esito favorevole dei controlli sopra indicati UNICA si impegna a trasferire i finanziamenti di competenza ai soggetti beneficiari dopo aver effettivamente ricevuto l'erogazione dall'HUB ed entro 60 gg dal suo provvedimento di approvazione dell'erogazione del contributo in esito ai suddetti controlli. Resta fermo che per tutti i progetti ammessi al finanziamento vige l'obbligo di assenza del c.d. doppio finanziamento, ossia che non ci sia una duplicazione del finanziamento degli stessi costi nell'ambito del presente Bando e di altri programmi dell'Unione, nonché con risorse ordinarie da Bilancio statale.

5. OBBLIGHI, ASPETTI CONTRATTUALI E PROCEDURE

5.1 Obblighi dei beneficiari

Il o i beneficiario/i assegnatari di finanziamento del presente Bando dovranno adempiere ai seguenti obblighi:

- a) garantire la piena attuazione del progetto così come approvato, assicurando l'avvio tempestivo delle attività progettuali per non incorrere in ritardi attuativi e concludere il progetto nel rispetto della tempistica prevista;
- b) attuare tutte le eventuali varianti e/o modifiche al progetto, purché preventivamente autorizzate secondo le modalità previste nell' art. 5.2 del presente Bando;
- c) adottare il sistema informatico utilizzato dal MUR "AtWork" o strumenti alternativi di rilevazione implementati da MUR, HUB e UNICA, finalizzati a raccogliere, registrare e archiviare in formato elettronico i dati per ciascuna operazione necessari per la sorveglianza, la valutazione, la gestione finanziaria, la verifica e l'audit, secondo quanto previsto dall'art. 22.2 lettera d) del Reg. (UE) 2021/241 e tenendo conto delle indicazioni che verranno fornite dal MUR per tramite di HUB e UNICA;
- d) contribuire alla realizzazione del progetto ognuno per la sua parte, caricare sul sistema informativo adottato dal MUR o messo a disposizione da HUB o UNICA i dati di monitoraggio sull'avanzamento procedurale, fisico e finanziario del progetto secondo quanto previsto dall'art. 22.2 lettera d) del Reg. (UE) 2021/241, e la documentazione probatoria pertinente, nonché i dati e la documentazione utile all'esecuzione dei controlli preliminari di conformità normativa sulle procedure di aggiudicazione da parte dell'Ufficio competente per i controlli del MUR, sulla base delle istruzioni contenute nella connessa manualistica predisposta;
- e) comprovare il conseguimento degli obiettivi del progetto di ricerca, trasmettendo, con cadenza periodica ovvero su richiesta da UNICA e HUB, ogni informazione necessaria alla corretta alimentazione del Sistema "ReGiS";



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero
dell'Università
e della Ricerca



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI CAGLIARI

- f) garantire la correttezza, l'affidabilità e la congruenza con il tracciato informativo previsto per l'alimentazione del sistema informativo PNRR (ReGiS) dei dati di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale;
- g) elaborare la rendicontazione delle spese effettivamente sostenute, nonché la predisposizione, relativa alle proprie attività, della documentazione necessaria alla dimostrazione dello svolgimento del progetto, secondo quanto stabilito nell' art. 4.4. del presente Bando;
- h) spetta al Capofila (in caso di partenariato) coordinare le attività di rendicontazione, mentre i trasferimenti dei finanziamenti da e verso i partner saranno gestiti direttamente da UNICA;
- i) essere responsabile per la propria parte delle spese effettuate per l'esecuzione delle attività, con riferimento alla loro eleggibilità ed al conseguente co-finanziamento e, ove le spese non siano ammissibili e/o eleggibili e/o non finanziate, provvederà interamente alla loro copertura;
- j) effettuare i controlli di gestione e amministrativo-contabili previsti dalla legislazione nazionale applicabile per garantire la regolarità delle procedure e delle spese sostenute, nonché la riferibilità delle spese al progetto ammesso al finanziamento sul PNRR;
- k) garantire, ai fini della tracciabilità delle risorse del PNRR, che tutte le spese relative al progetto siano effettuate attraverso l'utilizzo di un'apposita contabilità separata, nonché rispettare l'obbligo di indicare il CUP F53C22000740007, su tutti gli atti amministrativo-contabili relativi al progetto nel rispetto del Reg. (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018;
- l) consentire e favorire, in ogni fase del procedimento, lo svolgimento di tutti i controlli, ispezioni e monitoraggi disposti dal MUR, facilitando altresì le verifiche dell'Ufficio competente per i controlli del MUR, dell'Unità di Audit, della Commissione europea e di altri organismi autorizzati, che verranno effettuate anche attraverso controlli in loco presso i Soggetti beneficiari dei finanziamenti;
- m) garantire, a pena di sospensione o revoca del finanziamento in caso di accertata violazione, nell'attuazione del progetto, il rispetto del principio del "Do No Significant Harm" (DNSH) a norma dell'articolo 17 del Reg. (UE) 2020/852, nonché dei principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra gli altri, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere, e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- n) assicurare il rispetto della normativa vigente sugli aiuti di Stato (ove applicabile);
- o) assicurare che le spese del progetto non siano oggetto di altri finanziamenti, contributi o agevolazioni a valere su fondi pubblici nazionali e/o comunitari;
- p) partecipare, ove richiesto, alle riunioni convocate da UNICA o dall'HUB;
- q) essere responsabile in sede risarcitoria per qualsiasi perdita, danno o eventuale lesione derivanti da fatti, azioni o omissioni propri e/o dei propri dipendenti e collaboratori;
- r) individuare eventuali fattori che possano determinare ritardi che incidano in maniera considerevole sulla tempistica attuativa e di spesa definita nel progetto, relazionando a UNICA sugli stessi;
- s) notificare tempestivamente a UNICA, preferibilmente per il tramite del Capofila (in caso di partenariato), qualsiasi informazione significativa, fatto, problema o ritardo che possa influire sul progetto;
- t) adottare principi di sana gestione finanziaria ai sensi della L.241/90 art.1, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione, obbligandosi a restituire i fondi che risultassero indebitamente assegnati;



u) garantire la conservazione della documentazione, tracciabilità delle operazioni, e gli adempimenti in materia di informazione, comunicazione e visibilità, nei termini precisati nei successivi paragrafi 5.5 e 5.6;

v) garantire e permettere ad UNICA l'adempimento dei principi Open Science e Fair Data. Consentire ad UNICA la protezione della proprietà intellettuale e la valorizzazione dei risultati del progetto in ottemperanza all'art. 3 del decreto di concessione n. 1560 del 11 ottobre 2022. A tal fine si impegna a sottoscrivere il contratto di finanziamento nel quale verrà disciplinata in dettaglio la materia della proprietà intellettuale.

5.2 Proroghe e variazioni

Varianti in fase di valutazione - Tra la data di presentazione della domanda di finanziamento e la data di concessione del contributo, non saranno ammissibili variazioni relative alla composizione della partnership o alle attività progettuali (fatto salvo quanto previsto al paragrafo 4.2).

Varianti in corso d'opera - Sono riconosciute quali:

- variazioni soggettive sono consentite solo nelle ipotesi di operazioni societarie straordinarie dei soggetti beneficiari (es. fusioni e/o incorporazioni) secondo quanto definito dall' art.120 del D.lgs. 36 del 2023;
- variazioni oggettive, riguardanti la durata, il piano dei costi e delle attività del progetto approvato sono ammissibili previa tempestiva e obbligatoria comunicazione a UNICA per poter essere sottoposte alla necessaria e conseguente valutazione e approvazione da parte di UNICA stessa.

In particolare:

- variazioni partnership: Non sono ammissibili modifiche relative alle composizioni del raggruppamento, pena il decadimento dell'intero progetto con le conseguenze di cui al successivo paragrafo 5.3 a meno che non siano riconducibili a variazioni soggettive di cui all'articolo precedente e fatto salvo quanto previsto all'art. 5.4;
- variazioni tecnico-economiche: i singoli beneficiari possono apportare, di norma una sola volta, variazioni tecniche e/o economiche alle proprie attività finanziate a condizione che: siano presentate solo ed esclusivamente per il tramite del soggetto Capofila (in caso di partenariato); richiedano e ottengano la preventiva approvazione da parte di UNICA; permanga la compatibilità del progetto con quanto previsto dal Bando; non comportino una variazione sostanziale rispetto agli obiettivi, non comportino variazioni rilevanti dei CV allegati alla proposta relativi ai principali profili impegnati sul progetto; risultati e impatti del progetto iniziale; non comportino un aumento delle agevolazioni concesse; non siano presentate negli ultimi 2 mesi di durata del progetto;

Proroghe - Le eventuali richieste di variazione di tempistiche del progetto, presentate solo ed esclusivamente per il tramite del soggetto Capofila (in caso di partenariato) e adeguatamente motivate, dovranno essere notificate a UNICA, entro e non oltre due mesi dalla scadenza originariamente fissata. Potranno essere valutate e concesse proroghe in presenza di ritardi dovuti a circostanze eccezionali e non dipendenti da scelte dei beneficiari.

5.3 Meccanismi sanzionatori

L'agevolazione concessa potrà essere revocata totalmente o parzialmente in caso di inadempimento o di violazione degli obblighi previsti dal Bando, nonché nel caso di mancato possesso e di perdita dei requisiti



di ammissibilità al Bando con conseguente obbligo di restituzione totale o parziale dell'importo del contributo già erogato oltre agli interessi.

5.3.1 Cause di revoca

L'agevolazione potrà essere revocata totalmente o parzialmente nei seguenti casi:

- a) assenza originaria dei requisiti soggettivi od oggettivi di ammissibilità o di conformità previsti all' art. 2.3 del presente Bando;
- b) perdita dei requisiti soggettivi o oggettivi di ammissibilità o di conformità previsti all' art. 2.3 del presente Bando, durante l'esecuzione del progetto;
- c) trasferimento della sede di intervento al di fuori del perimetro territoriale ammissibile;
- d) difforme esecuzione del progetto finanziato ovvero mancato raggiungimento, nei tempi assegnati, delle milestone e ai target, intermedi e finali, associati al progetto;
- e) mancato rispetto degli obblighi in capo ai soggetti beneficiari previsti all' art.5.1;
- f) presentazione di dichiarazioni mendaci riguardanti requisiti o fatti essenziali per la concessione o la permanenza dell'agevolazione;
- g) quando dalla documentazione prodotta o dalle verifiche e controlli eseguiti da MUR e/o HUB e/o UNICA emergano inadempimenti dei beneficiari rispetto agli obblighi previsti dal Bando, dal provvedimento di concessione del contributo, dal contratto di finanziamento o dalla normativa di riferimento;
- h) qualora il beneficiario non si renda disponibile ai controlli in loco o non produca i documenti richiesti in sede di verifica;
- i) qualora il beneficiario, durante l'esecuzione del progetto, sia assoggettato a fallimento, liquidazione coatta amministrativa, concordato fallimentare o preventivo o altre procedure concorsuali oppure alle procedure disciplinate dal D.lgs. 14/2019, salvo il caso di concordato preventivo con continuità aziendale e gli altri casi in cui l'attività d'Impresa prosegue;
- j) qualora il beneficiario, durante l'esecuzione del progetto si trovi in stato di liquidazione volontaria, scioglimento, cessazione, inattività dell'azienda di fatto o di diritto;
- k) qualora il beneficiario interrompa l'intervento per cause imputabili al beneficiario;
- l) Nei casi in cui le richieste di variazione di progetto non siano accolte, in quanto non rispettano le disposizioni del presente Bando;
- m) in caso di accertamento della violazione dei principi generali di DNSH, e dei principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra gli altri, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), in caso di mancato rispetto delle previsioni stabilite dai regolamenti comunitari e nazionali di riferimento per l'attuazione del PNRR;
- n) qualora il MUR proceda alla revoca totale e parziale del finanziamento secondo quanto indicato dall'Avviso 341 del Ministero dell'Università e della Ricerca del 30 dicembre 2021 n. 3277 finalizzato alla creazione dei Partenariati estesi sul territorio nazionale.

Il tasso applicabile per il calcolo degli interessi è quello stabilito periodicamente dalla Commissione Europea in applicazione della Comunicazione relativa alla revisione del metodo di fissazione dei tassi di riferimento e di attualizzazione 2008/C 14/021, secondo le modalità stabilite all'art. 11 del Reg. (CE) n. 794 del 21 aprile 2004 della Commissione.



In caso di revoca totale dell'agevolazione, il beneficiario sarà tenuto alla restituzione del contributo (nel caso in cui sia stato erogato), maggiorato degli interessi al tasso di riferimento UE sopra indicato, per il periodo compreso tra la data valuta dell'erogazione e la data di revoca.

In caso di revoca parziale dell'agevolazione, il beneficiario sarà tenuto alla restituzione della quota di contributo (nel caso in cui sia stato erogato), maggiorato degli interessi al tasso di riferimento UE sopra indicato, per il periodo compreso tra la data valuta dell'erogazione e la data di revoca.

5.3.2 Procedimento di revoca

Al verificarsi di una delle condizioni indicate al paragrafo precedente, UNICA comunicherà al beneficiario l'avvio del procedimento di revoca dell'agevolazione, assegnando un termine di 15 giorni per presentare eventuali osservazioni, chiarimenti e/o documenti.

Decorso inutilmente il suddetto termine senza che sia pervenuto un riscontro da parte del beneficiario, oppure se le osservazioni dello stesso non siano accolte, UNICA dichiarerà la revoca totale o parziale dell'agevolazione e ne chiederà la restituzione con gli interessi maturati, come sopra precisato.

5.4 Rinuncia

Nel caso in cui il beneficiario intenda rinunciare alla richiesta di contributo o all'agevolazione concessa, dovrà comunicarlo a UNICA a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@pec.unica.it. Nel caso in cui la rinuncia avvenga dopo la concessione, il beneficiario sarà tenuto alla restituzione dell'importo di agevolazione erogato e non ancora restituito - ove fossero già avvenute erogazioni - oltre agli interessi, secondo quanto stabilito periodicamente dalla Commissione Europea in applicazione della Comunicazione relativa alla revisione del metodo di fissazione dei tassi di riferimento e di attualizzazione 2008/C 14/021, secondo le modalità stabilite all'art. 11 del Reg. (CE) n. 794 del 21 aprile 2004 della Commissione.

Se la rinuncia alla realizzazione del progetto in collaborazione è presentata dal soggetto Capofila, determina il decadimento dell'intera proposta ammessa.

Qualora la rinuncia provenga da un Partner di progetto può non determinare il decadimento dell'intera proposta ammessa, a condizione che i Partner rimanenti dichiarino di volerne assumere le obbligazioni e redistribuiscano le attività del soggetto uscente dal raggruppamento all'interno della compagine, sempre previa richiesta da presentare a UNICA per il tramite del Capofila e purché vi sia l'espressa approvazione di UNICA.

5.5 Conservazione della documentazione

Il beneficiario del Bando è obbligato a garantire la conservazione della documentazione progettuale in fascicoli cartacei e/o informatici per almeno 5 (cinque) anni dalla data di erogazione del saldo del progetto, dei documenti giustificativi relativi alle spese sostenute, al fine di assicurare la completa tracciabilità delle operazioni - nel rispetto di quanto previsto all'art. 9 punto 4 del decreto-legge 77 del 31 maggio 2021, convertito con legge n. 108/2021. Tale documentazione, nelle diverse fasi di controllo e verifica previste dal sistema di gestione e controllo del PNRR, dovrà essere messa prontamente a disposizione su richiesta del MUR, del Servizio centrale per il PNRR, dell'Unità di Audit, della Commissione europea, dell'OLAF, della Corte dei Conti europea (ECA), della Procura europea (EPPO) e delle competenti Autorità giudiziarie nazionali. Nel contratto di finanziamento il beneficiario autorizza la Commissione, l'OLAF, la Corte dei conti e l'EPPO a esercitare i diritti di cui all'articolo 129, paragrafo 1, del regolamento finanziario.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero
dell'Università
e della Ricerca



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI CAGLIARI

5.6 Visibilità dell'Ente finanziatore

Per ciascun progetto che usufruisca dei contributi previsti dal presente Bando, il beneficiario è tenuto a garantire il rispetto degli obblighi in materia di comunicazione e informazione previsti dall'articolo 34 del Reg. (UE) 2021/241 e informare in modo chiaro che il progetto in corso di realizzazione è stato selezionato e finanziato nell'ambito di SERICS PE 000000014” ed è finanziato nell'ambito del PNRR, con esplicito riferimento al finanziamento da parte dell'Unione europea e all'iniziativa NextGenerationEU (ad es. utilizzando la frase “finanziato dall'Unione europea –NextGenerationEU”), riportando nella documentazione progettuale l'emblema dell'Unione europea, NEXTGeneration UE, e la dicitura seguente: “Progetto finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEU – Piano Nazionale Resilienza e Resilienza (PNRR) - Missione 4 Componente 2 Investimento 1.3- SERICS PE 000000014 – CUP F53C22000740007” o in inglese “Project funded under the National Recovery and Resilience Plan (NRRP), Mission 4 Component 2 Investment 1.3-SERICS PE 000000014 – CUP F53C22000740007 “.

Si raccomanda di dare un'adeguata diffusione e promozione del progetto e, anche online, sia web che social, in linea con quanto previsto dalla Strategia di Comunicazione del PNRR. Per approfondimenti si rimanda alle linee guida in tema di comunicazione emanate dal MUR, disponibili al seguente link:

<https://www.mur.gov.it/it/pnrr/strumenti-di-attuazione/Sigeco-e-linee-guida/Linee-Guida-Soggetti-Attuatori/informazione-e-comunicazione>

6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali di cui si verrà in possesso in occasione del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., nonché ai sensi della disciplina del Regolamento (UE) n. 679/2016. I dati personali saranno trattati secondo le disposizioni contenute nell'articolo 22 del Regolamento (UE) n. 241/2021. L'informativa del titolare è fornita al seguente link, categoria Clienti/fornitori: <https://www.unica.it/it/privacy> .

7. RIFERIMENTI E MODIFICHE AL BANDO

Il Bando, le appendici e gli allegati sono reperibili al link:

<https://www.unica.it/it/ricerca/pnrr/bandi-cascata> .

Eventuali modifiche o integrazioni al presente Bando saranno comunicate attraverso la pubblicazione sul sito <https://www.unica.it/it/ricerca/pnrr/bandi-cascata> nella sezione dedicata al presente Bando.

8. ACCESSO AGLI ATTI

Il diritto di accesso agli atti della procedura di selezione delle proposte progettuali ai sensi degli artt. 22 e ss. della legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive integrazioni e modificazioni, nonché del D.P.R. n. 184/2006 (recante “Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi”).

9. NOMINA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L. n. 241/1990 il responsabile del procedimento è l'Università degli Studi di Cagliari, in qualità di leader e soggetto realizzatore dello Spoke 3 “Attacks and Defences” del Partenariato Esteso



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero
dell'Università
e della Ricerca



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI CAGLIARI

SERICS (PE00000014). In particolare, il responsabile del procedimento è individuato nel Dirigente – Responsabile della Direzione per la ricerca e il territorio – Dott. Gaetano Melis – pnrr@unica.it .

10. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sul presente Bando mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno cinque (5) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle proposte progettuali. Le richieste di chiarimenti dovranno essere inoltrate esclusivamente all'indirizzo mail pnrr@unica.it e recare il seguente oggetto “Richiesta di chiarimenti - Bando SPOKE 3 SERICS”.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle proposte sotto forma di FAQ pubblicate nella sezione del Sito di Ateneo dove è pubblicato il presente Bando al link:

<https://www.unica.it/it/ricerca/pnrr/bandi-cascata> .

I Soggetti proponenti acconsentono all'invio di tutte le comunicazioni inerenti al presente Bando all'indirizzo PEC e/o all'indirizzo mail indicato in fase di presentazione della proposta.

11. CONTROVERSIE

Eventuali controversie saranno devolute alla competente Autorità giudiziaria del Foro di competenza territoriale dell'Università degli Studi di Cagliari.