



*A tutto il Personale Tecnico Amministrativo dell'Università degli Studi di Cagliari*

**Oggetto:** Comunicazione avvio attività di formazione interna a distanza in modalità asincrona su Piattaforma Web Lab Group Lezione-online - decorrenza 26 settembre 2022 fino al 26 settembre 2023

*Gentili colleghi/e,*

considerato l'interesse e l'apprezzamento espresso dal personale dell'Ateneo relativamente alla fruizione in modalità asincrona di corsi di formazione online, si comunica che l'Amministrazione ha deciso in collaborazione con l'azienda **Web Lab Group - LEZIONE ONLINE** di mettere a disposizione tramite idonea piattaforma **17 corsi di formazione** in e-learning rivolti a tutto il Personale Tecnico Amministrativo dell'Università degli Studi di Cagliari.

Si potrà optare, previa autorizzazione del proprio Responsabile di Struttura e secondo le modalità sotto riportate, per uno o più dei seguenti corsi:

**TITOLO CORSO**

- 1) CORSO DI BUSINESS ENGLISH di 10 ore effettive di corso (20 ore certificate equivalenti)
- 2) CORSO PRATICO DI PROJECT MANAGEMENT di 12 ore effettive di corso (24 ore certificate equivalenti)
- 3) COME LAVORARE PER OBIETTIVI di 2 ore effettive di corso (4 ore certificate equivalenti)
- 4) CORSO DI LEADERSHIP E GESTIONE DEI COLLABORATORI di 6 ore effettive di corso (12 ore certificate equivalenti)
- 5) TECNICHE DI COMUNICAZIONE PERSUASIVA di 4 ore effettive di corso (8 ore certificate equivalenti)
- 6) BENESSERE FISICO E MENTALE DEI LAVORATORI di 3 ore effettive di corso (6 ore certificate equivalenti)
- 7) GESTIRE LE CONVERSAZIONI DIFFICILI di 5 ore effettive di corso (10 ore certificate equivalenti)
- 8) CORSO DI PROBLEM SOLVING di 2 ore effettive di corso (4 ore certificate equivalenti)
- 9) SOFT SKILLS PER IL MANAGEMENT di 6 ore effettive di corso (12 ore certificate equivalenti)
- 10) CORSO DI GESTIONE DEL TEMPO di 3 ore effettive di corso (6 ore certificate equivalenti)
- 11) CORSO DI PUBLIC SPEAKING E ASCOLTO ATTIVO di 5 ore effettive di corso (10 ore certificate equivalenti)
- 12) CORSO SULLA RESILIENZA: SUPERARE SITUAZIONI DI DIFFICOLTÀ di 4 ore effettive di corso (8 ore certificate equivalenti)
- 13) LAVORARE IN GRUPPO E LEADERSHIP PERSONALE di 2 ore effettive di corso (4 ore certificate equivalenti)
- 14) SAPER COMUNICARE IN MODO EFFICACE di 4 ore effettive di corso (8 ore certificate equivalenti)
- 15) CORSO BASE DI CONTABILITÀ E BILANCIO di 5 ore effettive di corso (10 ore certificate equivalenti)
- 16) CORSO AVANZATO DI CONTABILITÀ E BILANCIO di 12 ore effettive di corso (24 ore certificate equivalenti)
- 17) CORSO DI ANALISI DI BILANCIO 4 ore effettive di corso (8 ore certificate equivalenti)

L'attività formativa proposta rientra nella **formazione certificata e pertinente**, si svolge previo accordo con il proprio Responsabile di Struttura, in **orario di servizio**.



### AUTORIZZAZIONE E INDICAZIONI SULLA FRUIZIONE DEI CORSI

La partecipazione ad ogni singolo corso dovrà essere concordata con il proprio Responsabile di struttura.

**L'autorizzazione** firmata digitalmente dal proprio Responsabile di Struttura per la partecipazione alle ore effettive di corso dovrà essere inviata a [formazione@amm.unica.it](mailto:formazione@amm.unica.it)

Il Settore Formazione gestirà direttamente le iscrizioni.

**N.B.** Può essere richiesta l'autorizzazione multipla ai corsi ma, in virtù degli accordi contrattuali ed economici, **si precisa che ciascun dipendente potrà accedere ad un solo corso alla volta. Sarà possibile chiedere l'iscrizione al Settore Formazione e accedere ad un nuovo corso dopo aver concluso il precedente!**

### ACCESSO AI CORSI

Tutte le informazioni e la modulistica necessarie per accedere ai corsi sono presenti nelle pagine della formazione al seguente link: [https://www.unica.it/unica/it/piatt\\_web\\_lab\\_groups\\_unica\\_lo.page](https://www.unica.it/unica/it/piatt_web_lab_groups_unica_lo.page)

### ATTESTAZIONE E CERTIFICAZIONE DEI CORSI

**L'attestato**, con l'indicazione delle ore certificate equivalenti, **sarà rilasciato da Web Lab Group - LEZIONE ONLINE** se il partecipante è in possesso di tutte le seguenti condizioni:

- ha visto 100% delle video-lezioni
- ha superato il test di valutazione finale dell'apprendimento – Attestato di Frequenza e Profitto
- non ha superato nei tre tentativi disponibili il test finale – Attestato di Frequenza.

È richiesta inoltre la compilazione di un questionario di gradimento a conclusione di ciascun corso.

**Il Settore Formazione** oltre a gestire direttamente le **iscrizioni potrà verificare direttamente** chi sta frequentando, chi ha concluso il corso e chi ha superato il test e ottenuto l'attestato. Pertanto, non sarà necessario inviare al Settore Formazione alcuna documentazione **a fine corso**.

Il caricamento delle ore sul Curriculum formativo avverrà in maniera massiva trimestralmente

Cagliari, 16/09/2022

Il Dirigente  
Dott. Fabrizio Cherchi  
*Sottoscritto con firma digitale*