



Università degli Studi di Cagliari

DIREZIONE PER I SERVIZI AGLI STUDENTI E SERVIZI GENERALI

Dirigente: **Simonetta Negrini**

Funzionario responsabile: **Anna Maria Aloï**



PROGRAMMA ERASMUS+ A.A. 2019-2020 – Azione MOSTA

AVVISO DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ERASMUS FINALIZZATI AD ATTIVITA' DI INSEGNAMENTO E DI FORMAZIONE ALL'ESTERO DEL PERSONALE DOCENTE

IL RETTORE

VISTE	le leggi sull'istruzione universitaria;
VISTO	lo Statuto dell'Università degli Studi di Cagliari, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n° 89 del 16 aprile 2012, e s.m.i.;
VISTO	il Regolamento UE n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'Unione Europea dell'11 dicembre 2013 che istituisce "Erasmus+ "il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport";
VISTA	la Guida al Programma Erasmus+ che regola la mobilità del personale delle Istituzioni di istruzione superiore aderenti al Programma Erasmus (Mobility Project for Higher Education Staff) per attività di docenza (Staff Mobility for Teaching) e per attività di formazione (Staff Mobility for Training);
VISTO	il Regolamento delle missioni in Italia e all'estero di questa Università, emanato con D.R. n. 634 del 20.04.2016 e s.m.i.;
TENUTO CONTO	che l'Università degli Studi di Cagliari ha ottenuto da parte dell'Unione Europea l'approvazione dell'Erasmus University Charter Extended 28655-IC-1-2007-IT-ERASMUS-EUCX-1 nella quale sono stabiliti i principi fondamentali che disciplinano le attività di mobilità in ambito Erasmus;
CONSIDERATO	che, sulla base dell'apposito Accordo finanziario Erasmus+ n. 2019-1-IT02-KA103-061209, sottoscritto per l'anno 2019/2020 da questa Università con l'Agenzia Nazionale Erasmus+, sono state assegnate a questa Università n. 20 borse per la mobilità Erasmus del personale docente finalizzate ad attività d'insegnamento a cui si aggiungono le 4 borse di mobilità il cui costo grava sugli appositi fondi comunitari resi disponibili dal Consorzio Erasmus+ Suedenord dell'associazione culturale "DONNEPERROMA";
VISTI	gli Accordi Erasmus+ per la mobilità sottoscritti per l'anno accademico 2019/2020 tra l'Università degli Studi di Cagliari e le Università europee titolari di Erasmus University Charter;
VISTA	la delibera del 23.12.2019 con cui il Consiglio d'Amministrazione di questa Università ha approvato il piano per la mobilità studentesca internazionale dell'A.A. 2019-2020 e ha deliberato di cofinanziare, con i fondi comunitari, le esperienze di mobilità Erasmus+ del personale docente di questa Istituzione;
CONSIDERATO	che l'obiettivo strategico dell'Università degli Studi di Cagliari è quello di accrescere la dimensione internazionale e l'attrattività dell'Ateneo anche attraverso la partecipazione al programma Erasmus+ Mobilità per Teaching MOSTA che consente al personale docente di svolgere attività di insegnamento e di formazione all'estero presso una Università partner in Erasmus+;
CONSIDERATA	la necessità di procedere all'esplicitamento delle procedure per l'assegnazione dei



Università degli Studi di Cagliari

DIREZIONE PER I SERVIZI AGLI STUDENTI E SERVIZI GENERALI

Dirigente: **Simonetta Negrini**

Funzionario responsabile: **Anna Maria Aloi**

ACCERTATA

VALUTATO

contributi economici MOSTA finalizzati allo svolgimento di attività di insegnamento e di formazione all'estero da parte del personale docente di questa Università che ne farà richiesta;

la disponibilità dei fondi nel budget autorizzatorio 2020: unità di conto per progetti di didattica – interventi per gli studenti – livello 09.07.01.02.03 – A15.01.03.03.01.01 – DIDALTRO_CTC_ERASMUSPLUS_A.A._2019_2020;

ogni motivo di opportunità e urgenza;

DECRETA

ART. 1 - FINALITA'

Per l'anno accademico 2019-2020 è emanato l'avviso di selezione per l'attribuzione di **24** borse Erasmus+ Staff Mobility for Teaching (MOSTA), in numero di 4 per ciascuna delle Facoltà, destinate ai docenti in servizio presso questa Università che intendono realizzare una mobilità ai fini di insegnamento o una mobilità ai fini di insegnamento e formazione (mobilità combinata) in Università straniere situate nei seguenti Paesi Europei eleggibili ai fini della partecipazione al programma Erasmus+:

1. i Paesi membri dell'Unione Europea (Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Regno Unito, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Ungheria);
2. i Paesi dello Spazio Economico Europeo (Islanda, Liechtenstein, Norvegia);
3. la ex Repubblica di Macedonia, la Turchia e la Serbia.

Gli accordi sottoscritti dall'Università di Cagliari con le Università partecipanti al programma ERASMUS+ a tale fine sono consultabili a questo indirizzo: https://www.unica.it/unica/it/ateneo_s04_ss01_sss01_03.page

ART. 2 – ATTIVITA' AMMISSIBILI E DURATA DELLA MOBILITA'

Le mobilità sono assegnate esclusivamente per effettuare un periodo di insegnamento o per un periodo combinato di insegnamento e formazione all'estero nell'ambito di un programma di mobilità concordato presso una delle sedi partner con cui le Facoltà di afferenza hanno stipulato accordi inter-istituzionali Erasmus+.

Di seguito le attività ammissibili:

- MOBILITA' PER INSEGNAMENTO:

Le mobilità proposte in fase di candidatura dovranno avere una durata minima di 2 giorni di attività (+ eventuali 2 giorni di viaggio) ed una durata massima di 30 giorni (viaggio incluso). Il numero minimo di ore di attività è di 8 ore di docenza a settimana (anche per soggiorni di durata inferiore a 7 giorni). Alle 8 ore previste per un numero massimo di 7 giorni, si devono aggiungere 1,5 ore di lezione per ogni giorno aggiuntivo, dall'ottavo in poi.

- MOBILITA' COMBINATA: (formazione + insegnamento):

Le mobilità proposte in fase di candidatura dovranno avere una durata minima di 2 giorni (+ eventuali 2 giorni di viaggio) ed una durata massima di 30 giorni (viaggio incluso).

Il numero minimo di ore di attività è di 4 ore di insegnamento + 4 ore di formazione per ogni settimana di permanenza.

In linea con gli obiettivi della nuova agenda dell'UE per l'istruzione superiore, relativi al rilancio di un insegnamento di qualità, la mobilità combinata ha lo scopo di intensificare il sostegno strategico assicurato attraverso Erasmus+ ai docenti dell'insegnamento superiore per aiutarli a sviluppare competenze pedagogiche



Università degli Studi di Cagliari

DIREZIONE PER I SERVIZI AGLI STUDENTI E SERVIZI GENERALI

Dirigente: **Simonetta Negrini**

Funzionario responsabile: **Anna Maria Aloi**

nuove ed innovative e competenze nell'elaborazione di piani di studio rilevanti per il mondo del lavoro

Le attività ammissibili devono essere realizzate nel periodo incluso fra i mesi di marzo e settembre 2020. Tutte le spese inerenti la mobilità dovranno essere sostenute entro e non oltre il **30.09.2020**.

In ogni caso, l'Ateneo finanzia per ciascun partecipante **una sola missione MOSTA** e fino **ad un massimo di 7 giorni di mobilità (5 di attività più 2 di viaggio A/R)** indipendentemente dalla durata della missione.

ART. 3 - ELEGGIBILITA'

Le categorie di docenti ammessi alle attività di Teaching Staff Erasmus+ (MOSTA) sono le seguenti:

- professori ordinari;
- professori associati;
- ricercatori;
- professori a contratto;

Per partecipare alla mobilità i partecipanti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- ✓ essere in servizio presso o avere un contratto di insegnamento in corso con l'Università degli Studi di Cagliari durante tutto il periodo della missione per mobilità. Potranno partecipare anche i docenti a contratto che, pur insegnando nel solo 2° semestre dell'a.a.2019/2020, possono produrre evidenza dell'instaurazione del rapporto giuridico con l'Ateneo prima della data dell'effettiva mobilità (es. contratto firmato, lettera di incarico, assegnazione della docenza nel 2° semestre o altro documento utile);
- ✓ non avere la residenza anagrafica nel Paese scelto come destinazione della mobilità.

Gli obiettivi delle Teaching Staff (MOSTA) sono i seguenti:

- incoraggiare gli Istituti di istruzione superiore ad ampliare e arricchire la portata e i contenuti dei corsi offerti;
- permettere agli studenti che non hanno la possibilità di partecipare a un programma di mobilità di beneficiare delle conoscenze e delle competenze del personale accademico di altri Istituti di istruzione superiore;
- promuovere lo scambio di esperienze e know-how sui metodi pedagogici;
- motivare studenti e staff a diventare "mobili" per beneficiare a pieno titolo di un periodo di mobilità.

ART. 4 -PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

I docenti interessati a presentare domanda per attività di **Teaching Staff (MOSTA)** dovranno presentare la propria candidatura alla Presidenza della Facoltà di appartenenza entro il **10.03.2020**, utilizzando l'apposita modulistica disponibile sul sito: https://www.unica.it/unica/it/ateneo_s04_ss04_sss01.page

Sarà il Presidente di ciascuna Facoltà a trasmettere alla Direzione per i Servizi agli studenti e i Servizi generali - Settore Mobilità Studentesca, entro il giorno **17.03.2020**, l'elenco dei **4** docenti designati per le attività MOSTA (con le riserve da utilizzare in sostituzione di eventuali rinunciatarci), secondo un ordine di priorità e con l'indicazione per ciascun partecipante della tipologia della mobilità prevista (Mobilità per insegnamento o Mobilità combinata), previa approvazione del Consiglio di Facoltà. Nell'eventualità in cui, a causa dei tempi ristretti, non sia possibile acquisire la delibera del Consiglio di Facoltà, la decisione comunicata alla Direzione sarà portata a ratifica del successivo Consiglio di Facoltà.

Nell'assegnazione delle borse per attività MOSTA dovrà essere data la precedenza:

1. a coloro che non hanno beneficiato della stessa tipologia di borse di mobilità nel corso degli anni accademici 2016/17, 2017/2018, 2018/2019 e, in subordine, a chi non ha beneficiato negli stessi anni accademici di altre



Università degli Studi di Cagliari

DIREZIONE PER I SERVIZI AGLI STUDENTI E SERVIZI GENERALI

Dirigente: **Simonetta Negrini**

Funzionario responsabile: **Anna Maria Aloï**

borse di mobilità bandite da questa Direzione;

2. a coloro che ricoprono l'incarico di referente Erasmus di Facoltà o di Corso di Studio, fermo restando quanto previsto al punto 1;

3. alle attività di mobilità che saranno utilizzate per consolidare, ampliare i rapporti tra i dipartimenti e le Facoltà delle Università appartenenti all'**Università Europea EDUC** e preparare futuri progetti di cooperazione che possono incrementare le opportunità di mobilità studentesca.

Le **5** Università straniere coinvolte nell'iniziativa **EDUC** sono l'Università di Potsdam in Germania, Università di Rennes 1 e di Paris-Nanterre in Francia, l'Università Masaryk di Brno in Repubblica Ceca e l'Università di Pécs in Ungheria.

Nell'assegnazione si dovrà tenere in debita considerazione, ove possibile, la differenziazione tra le diverse aree/settori scientifico disciplinari.

L'elenco dei docenti assegnatari sarà pubblicato sul sito web della Direzione per i Servizi agli Studenti e Servizi Generali - Settore Mobilità Studentesca - entro il giorno **24.03.2020** e trasmesso via email ai docenti interessati.

ART. 5 – SPESE RIMBORSABILI

Si fa presente che il contributo per le spese di mobilità **Teaching Staff (MOSTA)** dell'A.A. 2019/2020 è costituito da:

1. un contributo per le spese di viaggio calcolato sulla base delle seguenti indicazioni.

La distanza tra la sede di partenza e la sede di destinazione è calcolata dal sistema informatico comunitario "Distance Calculator" disponibile al link: http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources_en#tab-1-4

Il luogo di origine della missione viene considerato automaticamente il luogo in cui ha sede l'organizzazione di invio, mentre come luogo di destinazione il luogo in cui ha sede l'organizzazione ospitante.

In base alla risultanza chilometrica ottenuta, si applicano i seguenti massimali comunitari:

Km	€
0-99 km	€ 20,00
100-499 km	€ 180,00
500-1999 km	€ 275,00
2000-2999 km	€ 360,00
3000-3999 km	€ 530,00
4000-7999 km	€ 820,00
8000 km o più	€ 1.500,00

Per avvalersi del rimborso delle spese di viaggio, dovrà essere presentata dall'interessato tutta la documentazione di viaggio (biglietti e carte d'imbarco in originale, etc.). Il rimborso analitico verrà riconosciuto entro il suddetto limite comunitario e sulla base delle spese di viaggio sostenute così come risultanti dai documenti giustificativi.

2. un contributo per il rimborso dei costi di soggiorno (vitto, alloggio, trasporti locali, etc.).

Per l'attribuzione di tale contributo si dovrà fare riferimento all'articolo 8 del Regolamento di Ateneo per le missioni vigente (D.R. 634 del 20/04/2016 e successive modificazioni), che prevede il rimborso analitico delle spese (c.d. a "pié di lista"), con presentazione di tutti i documenti giustificativi dei costi sostenuti. In ogni caso la somma rimborsabile per i costi di soggiorno non potrà superare i massimali comunitari di seguito indicati:

Paesi	Diaria giornaliera ammissibile fino al 7° giorno
-------	--



Università degli Studi di Cagliari

DIREZIONE PER I SERVIZI AGLI STUDENTI E SERVIZI GENERALI

Dirigente: **Simonetta Negrini**

Funzionario responsabile: **Anna Maria Aloï**

Denmark, Finland, Iceland, Ireland, Luxembourg, Lichtenstein, Norway, Sweden, United Kingdom,	144,00
Austria, Belgium, Germany, France, Greece, Spain, Cyprus, Netherlands, Malta, Portugal	128,00
Bulgaria, Croatia, Czech Republic, Estonia, Latvia, Lithuania, Hungary, Poland, Romania, Slovakia, Slovenia, Former Yugoslav Republic of Macedonia, Turkey, Serbia	112,00

Ai fini del calcolo del supporto individuale è possibile conteggiare anche la giornata di viaggio immediatamente precedente l'inizio dell'attività all'estero e la giornata di viaggio immediatamente successiva al giorno in cui tale attività si conclude.

Il contributo Erasmus+ è da ritenersi esclusivamente un aiuto per le spese che si sosterranno durante il soggiorno all'estero e sarà corrisposto per un numero massimo di 7 giorni (compresi i giorni del viaggio) e fino all'ultimo giorno indicato nell'attestato rilasciato dall'Istituzione straniera presso la quale la mobilità Erasmus+ è stata effettuata.

Qualora i docenti beneficiari di borsa di mobilità **MOSTA** intendano prolungare la propria permanenza all'estero per un periodo superiore ai 7 giorni, i giorni oggetto di tale prolungamento saranno da considerarsi coperti da altri fondi e il docente interessato si dovrà impegnare a richiedere alla Direzione per i servizi agli studenti e i servizi generali il solo rimborso delle spese di missione sostenute nel corso dei giorni di permanenza cofinanziati con i fondi comunitari.

Al personale con disabilità potrà essere erogato un contributo a sostegno della mobilità sulla base dei costi aggiuntivi per lo svolgimento dell'attività.

Art. 6– COPERTURA DI SPESA

La spesa relativa all'assegnazione delle **24** borse di mobilità MOSTA, d'importo pari a **€ 23.420,00**, graverà sul budget autorizzatorio 2020: unità di conto per progetti di didattica – interventi per gli studenti – livello 09.07.01.02.03 – A15.01.03.03.01.01 – DIDALTRO_CTC_ERASMUSPLUS_A.A._2019_2020.

ART. 7 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

L'Università degli Studi di Cagliari è titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e della normativa italiana in vigore. L'informativa sul trattamento dati è pubblicata sul sito https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page.

I dati sono trattati in prima istanza e per gli adempimenti successivi al termine della procedura concorsuale dal personale del Settore Mobilità Studentesca per la Direzione per i Servizi agli Studenti e i Servizi Generali di questa Università.

Il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale può essere esercitato dai candidati che vantino interesse per la tutela di situazioni giuridiche rilevanti. L'Amministrazione ha facoltà di differire, con provvedimento motivato, l'esercizio dell'accesso al termine della procedura concorsuale, ove valuti che esso possa costituire causa di grave ritardo, irregolarità, impedimento, ostacolo alle procedure concorsuali in atto.

Il responsabile del procedimento, ai sensi della L. 7 agosto 1990, n. 241, è il funzionario responsabile del Settore Mobilità Studentesca/Ufficio Erasmus, Anna Maria Aloï, che potrà essere contattato via e-mail all'indirizzo: erasmus@unica.it

Avverso il presente bando di selezione è possibile proporre ricorso al TAR o al Presidente della Repubblica,



Università degli Studi di Cagliari

DIREZIONE PER I SERVIZI AGLI STUDENTI E SERVIZI GENERALI

Dirigente: **Simonetta Negrini**

Funzionario responsabile: **Anna Maria Aloï**

rispettivamente entro 60 giorni o 120 giorni dalla data di pubblicazione.

ART. 8 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alla normativa comunitaria relativa al Programma Erasmus+, alle disposizioni impartite dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire e all'Accordo Finanziario stipulato dall'Università degli Studi di Cagliari con la stessa Agenzia Nazionale per l'anno accademico 2019/20. Eventuali variazioni al presente avviso saranno tempestivamente comunicate agli aventi diritto mediante pubblicazione sulla pagina Erasmus+ del sito web dell'Ateneo all'indirizzo: https://www.unica.it/unica/it/ateneo_s04_ss11.page - sezione” tutti gli avvisi del settore mobilità studentesca (ISMOKA)”

VISTO

Il Direttore Generale

IL RETTORE

MARIA DEL ZOMPO

Sottoscritto con firma digitale