

# Accordo di Mobilità

N. 2020-1-IT02-KA103-078071



A.A. 20212022  
Erasmus+ STUDIO



Università degli Studi di Cagliari

# Sottoscrizione dell'Accordo di Mobilità



**PRIMA DELLA  
PARTENZA** è  
necessario firmare  
**l'Accordo di  
Mobilità**

L'accordo è  
disponibile in  
versione pdf nella  
**Webpage : Erasmus+  
Studio**



Sarà cura di **Ismoka** farlo  
firmare successivamente dalla  
**Prof.ssa Carucci** - Pro Rettore  
all'internazionalizzazione - e  
poi **restituirlo** allo studente  
per e-mail

# Il Partecipante



Ogni sezione relativa al Partecipante **DEVE** essere compilata in ogni sua parte.

Università degli studi di Cagliari – I CAGLIAR01

Via Università, 40 – 09124 Cagliari

In seguito denominato "l'Istituto", rappresentato da:

Nome: **Alessandra**

Cognome: **Carucci**

Funzione del rappresentante legale: **Pro Rettore per l'Internazionalizzazione**

Da una parte, e

Sig./Sig.ra nome e cognome:

In seguito denominato "Il Partecipante"

**Non dimenticare di inserire  
nome e cognome**

# ACCREDITO



Il conto corrente bancario sul quale accreditare i contributi finanziari **deve** essere **intestato** o **co-intestato** allo **studente** beneficiario e dovrà essere inserito nella propria pagina personale di **ESSE3**.

L'accredito è possibile anche su:



Carta **UNICA**

Carta **prepagata**  
provvista di **Iban**



# INSERIMENTO coordinate bancarie su ESSE3



1

Accedere all'area riservata dei servizi online  
<https://webstudenti.unica.it> cliccando nel menù a sinistra su  
**LOGIN** e inserire nome utente e password

2

All'interno dell'area riservata sempre nel menù a sinistra devi cliccare su **HOME**. Sotto la scritta Home si aprono alcune sezioni tra le quali **ANAGRAFICA**, che devi cliccare

3

Tra le informazioni relative alla tua anagrafica, l'ultima sezione **DATI DOMICILIAZIONE BANCARIA** è quella da modificare cliccando sulla scritta in basso **MODIFICA DATI DOMICILIAZIONE BANCARIA**.

4

Nella pagina successiva, nel menù a tendina, scegli tra:

- Accredito c/c bancario o carte con IBAN
- Accredito tramite c/c postale

5

Dopo aver effettuato la scelta inserisci la denominazione della banca/società che ha emesso la carta e l'IBAN.  
Per il c/c postale il sistema chiede di inserire soltanto l'IBAN



**CONFERMA**

## 2.2 LA MOBILITÀ

Pag. 2 accordo



### DATA di INIZIO

La data di **inizio** deve coincidere con il primo giorno in cui il Partecipante deve essere presente presso l'Istituto ospitante a partire **dal 1 Settembre 2021**



Se si partecipa ad un **corso di lingua** fornito da un'organizzazione diversa dall'Istituto ospitante, tale periodo rientrerà nel periodo di mobilità all'estero e l'inizio del periodo di mobilità coinciderà con il primo giorno di frequenza del corso di lingua.

### DATA di FINE

**L'ultimo** giorno del periodo di mobilità coinciderà con l'ultimo giorno in cui il partecipante dovrà essere presente presso l'Istituto ospitante.



Le date da inserire **DEVONO** essere intere, non semplicemente il mese ma **giorno/mese/anno.**



## DURATA

Indicare i mesi così come indicati nella scheda del bando (eventuali **riduzioni** e/o **prolungamenti** andranno comunicati successivamente con apposito modulo)



La **durata totale** del periodo di mobilità **non** deve superare i **12 mesi**, con o senza contributo.

## FINANZIAMENTO



Il **contributo** finanziario Erasmus+ per la mobilità è calcolato in base al **paese di destinazione**.

Es. Sede di destinazione SVEZIA - GRUPPO 1: € 300,00 al mese (€ 10 al giorno)

**Es. 1** Durata della mobilità = 170 giorni ovvero 5 MESI (= 150 giorni) + 20 GIORNI  
Il contributo finanziario Erasmus+ per la mobilità è pari a 170 giorni pagabili ovvero Euro 1700 (=  $170 \cdot 300 / 30$ ) e Euro 0 per i giorni extra.

**Es. 2** Durata della mobilità = 270 giorni ovvero 9 MESI  
Il contributo finanziario Erasmus+ per la mobilità è pari a Euro 1800 (= 6 mesi pagabili, ovvero  $180 \text{ giorni} \cdot 300 / 30$ ) e Euro 0 per i 90 giorni (= 3 mesi) extra.



## Bisogni speciali

Il rimborso dei costi sostenuti per bisogni speciali, quando applicabile, viene effettuato in base ai documenti giustificativi in tal senso presentati dal Partecipante.

## Entrate/compensi

Il contributo finanziario ricevuto dal Partecipante è **compatibile** con qualunque **altra fonte di finanziamento** incluse le entrate/compensi, che il Partecipante potrebbe ricevere lavorando oltre il suo impegno di studio purché svolga e porti a termine le attività previste nel Learning Agreement.

## ECCEZIONE



Il contributo finanziario non può essere utilizzato per coprire costi già rimborsati per i bisogni speciali con fondi dell'Unione.





## Recessione dall'accordo

Restituzione **dell'intero** importo del contributo già erogato.

## Eccezione

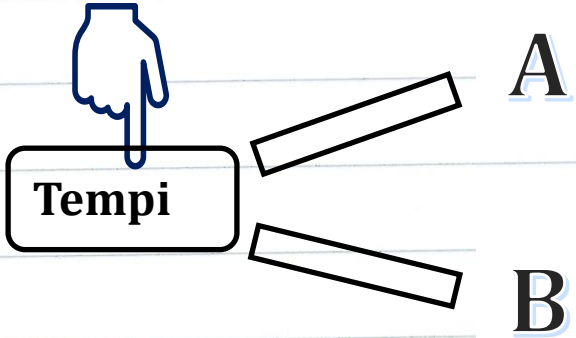


Chi per cause di forza maggiore non ha potuto portare a termine quanto previsto nel Learning Agreement avrà diritto a ricevere almeno l'importo del **contributo corrispondente alla durata effettiva** del periodo di mobilità.

# MODALITÀ DI PAGAMENTO



## PREFINANZIAMENTO



Entro **30 giorni** dalla firma dell'Accordo da entrambe le parti

**Data di inizio** del periodo di mobilità o da ricevimento del certificato di arrivo/Sending

Il **100%** del totale del contributo



## SALDO



Entro **30 giorni** dall'invio online del Rapporto Narrativo (**EU SURVEY**), il Partecipante avrà diritto al pagamento del saldo del contributo o un ordine di recupero in caso di rimborso.

# RESPONSABILITÀ CIVILE



Agenzia: **UnipolSai Assicurazioni**

Filiale: Cagliari

Polizza numero: **132085060**

Validità: **15/07/2016 - 15/01/2022**

Questa polizza copre la **responsabilità civile** dell'Assicurato derivante dallo svolgimento delle attività dell'Università di Cagliari, incluse le attività sia istituzionali che non istituzionali, ordinarie e straordinarie, assegnate, assunte e conferite ad esse, incluso qualsiasi accessorio preliminare, complementare, attività di solidarietà, ricreative, volontarie e di responsabilità sociale, nonché qualsiasi altra attività prevista dallo Statuto e dai Regolamenti applicabili, senza alcuna esclusione o eccezione, e in ogni caso per qualsiasi attività svolta utilizzando qualsiasi mezzo ritenuto utile o necessario, inclusi ricerca e consulenza in qualsiasi settore, compresi i settori medico e ingegneristico.



# INFORTUNI

Agenzia: **UnipolSai Assicurazioni**

Filiale: Cagliari

Polizza numero: **132085069**

Validità: **15/07/2016 - 15/01/2022**



Questa polizza copre gli **infortuni** che l'Assicurato può subire in tutto il mondo nello svolgimento delle attività indicate nel Learning Agreement, inclusi i rischi in corso.

**Definizione di incidente** = qualsiasi evento causato da un atto violento o da causa di forza maggiore che provoca lesioni corporali obiettivamente provate, che provocano morte e/o invalidità permanente e/o incapacità temporanea.





## Supporto Linguistico Online

A eccezione dei madrelingua al Partecipante sarà richiesta una **verifica online delle proprie competenze linguistiche** prima della mobilità. Tale valutazione è un **presupposto** per la mobilità.

**Entro e non oltre i 30 giorni successivi al ricevimento della richiesta di compilazione** il Partecipante deve trasmettere online il **Rapporto Narrativo (Participant Report)** debitamente compilato.

## Rapporto narrativo (EU Survey)

Il mancato invio o completamento del Rapporto Narrativo può comportare un **rimborso parziale o totale** del contributo ricevuto.



Un Rapporto Narrativo integrativo può essere inviato al Partecipante per consentire il completamento delle informazioni relative al riconoscimento delle attività svolte (**Recognition Report**)



In **ogni Facoltà** è disponibile uno **sportello Mobilità Internazionale** per fornire informazioni e assistenza dedicata agli studenti, con una particolare attenzione alle peculiarità e opportunità della Facoltà di appartenenza.



[Contatti Sportelli Erasmus+ delle Facoltà](#)